**Directeur-trice EHPAD**

**Descriptif de l'emploi :**

Sous l'autorité du Président du SIVOM, le/la directeur/directrice assure la gestion d’un EHPAD multisites accueillant des personnes âgées en perte d'autonomie ou totalement dépendantes. (122 places autorisées). Il/elle pilote le projet d'établissement dans une logique de transversalité avec l'ensemble des services de la collectivité, il définit aussi bien les enjeux médico-sociaux et humains de la structure que sa gestion administrative, financière et logistique.

**Missions :**

- Anticiper les mutations de l'environnement (économique, juridique, social) et les évolutions des besoins des personnes âgées, suivre les évolutions du secteur médico-social.
- Définir, mettre en œuvre et assurer le suivi du projet d'établissement.
- Mettre en œuvre le CPOM définit avec les autorités de tarification.
- Poursuivre et développer la démarche qualité (évaluation des procédures, évaluations externes, etc.).
- Participer aux instances de direction du SIVOM (Conseil d'administration, réunions de direction).
- Assurer l'intégration des nouveaux résidents.
- Garantir la mise en œuvre et du suivi des projets d'accompagnement personnalisés.
- Gérer les relations avec les résidents et les familles. Animer le conseil de la vie sociale (CVS).
- Manager les équipes pluridisciplinaires des établissements.
- Gérer les besoins en ressources humaines et le recrutement, en lien avec le service support de la collectivité.
- Participer à la construction du plan de formation en fonction des besoins en compétences.
- Encadrer l'intervention de bénévoles dans la vie de l'établissement (notamment sur les projets d'animation).
- Garantir l'organisation et la bonne gestion budgétaire, en lien étroit avec les autorités de tarification.
- Gérer l'organisation technique et logistique des établissements
- Garantir la sécurité et gérer les procédures liées aux risques (hygiène, accessibilité, accident, incendie...).
- Conduire d'éventuels projets de restructuration/rénovation interne
- Développer les partenariats et projets transversaux
- Intégrer et développer le réseau gérontologique local : associations spécialisées, CLIC,
- Assurer l'intégration sociale et géographique des établissements dans leur environnement en construisant des projets communs et intergénérationnels.

**Profils recherchés :**

Spécificités des missions,
Conditions de travail et/ou contraintes,
Responsabilités importantes,
Grande amplitude horaire,

Astreintes,
Autonomie élevée
Degré de responsabilité élevé

**Compétences :**

**Savoirs :**

Connaissance du secteur médico-social et gérontologique (acteurs institutionnels, instances et associations locales, enjeux actuels, etc.)
Connaissance de la législation et réglementation des EHPAD (lois récentes, normes, risques, sécurité)
Méthodes de conduite de projets (projet d'établissement, projets de vie des résidents, etc.)
Techniques d'animation et pilotage des équipes
Méthodes d'accompagnement du changement
Notions de finances publiques et d'exécution d'un budget
Méthodes et outils d'évaluation des prestations et de la qualité de service
Principes de fonctionnement des administrations et établissements publics

**Savoir-faire :**

Traduire les orientations et priorités politiques en projets ou plan d'actions
Négocier, formaliser et suivre des contrats
Mobiliser les équipes autour d'un projet d'organisation
Gestion des emplois et développement des compétences
Anticiper et réguler les situations difficiles et conflits
Elaborer un budget prévisionnel et en assurer le suivi d'exécution
Rechercher des financements, s'adapter aux contraintes financières
Conduire une démarche qualité, Gestion des Risques, Evaluation
Prendre les mesures appropriées en cas de situation d'urgence
Négocier avec les différents partenaires
Maîtrise des outils informatiques et bureautiques
Gestion logistique et immobilière des locaux

**Savoir-être – Qualités :**

Sens du service public
Aisance relationnelle et adaptabilité à tout profil d'interlocuteur (résident, familles, professionnel, institutionnel, etc.)
Sens des responsabilités
Dynamisme, réactivité et force de proposition
Aptitude au travail d'équipe et de réseau
Rigueur et organisation Résistance au stress
Capacité à convaincre et susciter l'adhésion
Capacité à décider
Capacité à déléguer
Sens de l'écoute et de la diplomatie
Devoir de réserve et de confidentialité

**Poste à pourvoir le plus rapidement possible.**

Les candidatures sont à envoyer à :

**Monsieur le Président du SIVOM de Monestiés**

**3 rue Moulin de Flottes**

**81640 MONESTIES**

Mail : grh@ehpad-monesties.fr

 fatima.selam@orange.fr