

Rédiger un article (Contributeur)

The screenshot shows the Overblog admin interface for writing a new article. The interface is divided into several sections:

- Title and URL:** A text input field for the title (1) and a text input field for the URL (2) with a link icon.
- Rich Text Editor:** A large text area (6) with a rich text editor toolbar above it, including options for bold, italic, underline, strikethrough, text color, background color, font size, and text alignment.
- Publication Options:** A sidebar on the right containing:
 - Options de publication:** A dropdown menu for "Type" set to "Article" (3).
 - Couverture:** A dropdown menu for "Couverture" (4) with a "Choisir une image" button (3) and a note "Max: 8 Mo. JPG, PNG, GIF, BMP".
 - Catégories:** A dropdown menu for "Catégories" (4) with an "Ajouter une catégorie" button (4).
 - Date:** A dropdown menu for "Date" (5).
 - Auteur:** A dropdown menu for "Auteur" (5) with a text input field (5).
 - État:** A dropdown menu for "État" set to "Publié" (5).
 - Publication:** Two buttons: "Aperçu" (8) and "Soumettre" (9).
- Section Adders:** Two buttons labeled "7 + Ajouter une section ici" are positioned above and below the rich text editor.

Voir ci-dessous les explications

1 Remplir nom du groupe et la date de la sortie

Le nom du groupe permet à nos lecteurs de différencier les articles dans la catégorie « Photos »

La date en format jour et mois permet un classement chronologique automatique dans la rubrique « Photos »

Nota : c'est cette date qui donne le classement chrono et non la date de parution dans options publication

Voir les exemples d'articles déjà postés : <http://clubvosgiendeneufchateau.org/tag/photos/>

2 Ligne qui se crée automatiquement suite au titre que vous avez attribué

C'est l'adresse de votre article sur le blog et son classement chronologique en extension html (langage de description informatique).

Pour exemple : après.org/ année automatique/mois en chiffre automatique/nom du groupe- jour (chiffre) mois (lettre).html

3 Image de couverture de votre article

Si vous avez posté plusieurs images, choisissez celle qui reflète au mieux votre article

Nota : si vous avez posté 1 seule image n'oubliez pas de l'insérer par « l'icône image » dans rubrique 6

Sinon votre article ne comportera que le texte que vous avez rédigé

4 Catégories

Cliquez dessus un menu va apparaitre choisissez « Photos » cela permet de regrouper tous les articles des reporters de terrain dans la catégorie « Photos » du blog. Convention simple pour une meilleure lisibilité de nos lecteurs.

Les reportages de randonnées sont regroupés dans la catégorie « Photos » <http://clubvosgiendeneufchateau.org/tag/photos/>

Les reportages de la marche nordique sont regroupés dans la catégorie « Nordique » <http://clubvosgiendeneufchateau.org/tag/nordique/>

Les reportages des séjours sont regroupés dans la catégorie « Séjours » <http://clubvosgiendeneufchateau.org/tag/sejours/>

La date dans options publication

C'est la date de parution de votre article je le répète rien à voir avec le classement chronologique automatique dans le titre.

Cliquez dessus un menu déroulant va apparaitre choisissez ce qui vous convient

5 Auteur

Si vous avez bien rempli votre profil dans votre compte utilisateur en haut à droite de la page blog la signature s'inscrit en automatique.

Nota : en qualité de contributeur vous avez le choix de recevoir ou non les notifications relatives aux articles, dans votre compte utilisateur rubrique notifications décochez toutes les cases pour ne rien recevoir.

Rappel : Différence entre Mail et Notifications

Mail destiné aux abonnés Newsletter - Notifications uniquement pour administrateur et contributeurs

6 Rubrique rédaction de l'article

Forme basique de tous les traitements de texte.

*Ne rien changer dans **style-format-police** (convention d'apparence sur le blog en liaison avec le thème choisi par webmaster)*

Taille de la police adoptez 18

7 Ajouter une section (Plusieurs possibilités)

Images : dans le cas d'un nombre important d'images (Possibilité de diaporama et choix affichage) avec légendes

Fichier : Inclure un fichier pour téléchargement avec légende

Texte : permet de rajouter du texte au dessus ou en dessous

8 Aperçu

Comme son nom l'indique en cliquant dessus permet de visualiser votre article tel qu'il va apparaître sur le blog, vous pouvez revenir sur sa rédaction pour le modifier avant de le soumettre.

9 Soumettre

En cliquant sur ce bouton vous envoyez votre article pour validation à un administrateur