



COMMENT GÉRER VOTRE FILTRE ACADÉMIQUE DE COURRIEL INDÉSIRABLE ?

INTRODUCTION

La messagerie académique possède une protection contre les courriels indésirables (spam). Pour de plus amples informations, vous pouvez consulter la fiche pratique « **Comment est protégée votre boîte académique contre le spam et les virus ?** ».

Les courriels considérés comme suspects, c'est-à-dire potentiellement indésirables mais sans certitude de la part du système de filtrage, sont automatiquement déplacés vers le dossier intitulé « Pourriel » de votre messagerie académique.

Cette fiche pratique a pour but de vous présenter les moyens d'accéder à ce dossier et de le gérer.

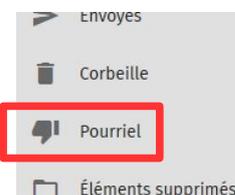
DEPUIS L'INTERFACE DE SOGO

Vous pouvez accéder à votre messagerie académique sur le client web SOGo à partir de Eduline (eduline.ac-lille.fr) ou depuis le webmail académique (webmail.ac-lille.fr).

Une fois connecté, vous pouvez consulter vos courriels indésirables en cliquant sur le dossier [Pourriel].

Lorsque vous cochez¹ un ou plusieurs messages, une icône  apparaît dans la barre d'outils. Elle permet de déplacer le courriel sélectionné vers le dossier [Pourriel].

Si vous sélectionnez un ou plusieurs messages alors que vous êtes dans le dossier [Pourriel], une icône similaire permet de remettre le courriel dans la boîte de réception.



Ces actions notifient l'administrateur de la messagerie, afin qu'il puisse le cas échéant affiner les réglages des filtres antispam académiques. Cependant, étant donnée la volumétrie importante de données à traiter et parce qu'il faudrait vérifier chaque courriel individuellement, la prise en compte ne peut pas être automatique. Lorsque vous déplacez ainsi un courriel depuis ou vers le dossier [Pourriel], il s'agit donc bien d'une action sur ce courriel spécifique, **sans aucune incidence automatique assurée** sur les prochains courriels à venir. L'administrateur de la messagerie affine les réglages des filtres académiques de manière très régulière. Toutefois, si vous êtes confronté à des courriels indésirables récurrents qui ne sont pas détectés comme tels par le système de filtrage, ou au contraire à des faux-positifs, c'est-à-dire des courriels légitimes placés à tort par le filtrage académique dans votre dossier [Pourriel], et si vous souhaitez en informer l'administrateur de messagerie pour une prise en compte plus rapide, veuillez prendre contact avec votre service d'assistance.

Les éléments stockés dans le dossier [Pourriel] depuis plus de 60 jours sont automatiquement supprimés.

DEPUIS L'INTERFACE D'UN CLIENT LOCAL DE MESSAGERIE

Si vous utilisez un client local de messagerie (Thunderbird, Outlook, le logiciel de votre smartphone, etc.), les messages indésirables peuvent être affichés dans le dossier correspondant du client local.

Dans certains cas, cette synchronisation est automatiquement configurée. Dans d'autres cas, elle nécessite d'être activée. Reportez-vous à la fiche pratique correspondante : "Comment configurer Thunderbird pour synchroniser le dossier des messages indésirables ?".

¹ Pour savoir comment "cocher" les messages, voyez la fiche pratique "Messagerie - C00 - L'ergonomie générale de SOGo Messagerie".