



Personnel contractuel – Filières administrative, technique, sociale et de santé
Fiche individuelle de vœu(x)

RENSEIGNEMENTS					
Nom d’usage et prénom :					
Téléphone : Courriel :					
Type de contrat : <input type="checkbox"/> C.D.D. <input type="checkbox"/> C.D.I. depuis le :					
Filière (administrative, technique, sociale ou de santé) :					
Affectation(s) durant l’année scolaire 2024-2025 :					
.....					
.....					
VŒUX POUR LA PROCHAINE RENTREE					
Quotité de service souhaitée (préciser la quotité minimale et la quotité maximale) :					
Types de fonctions souhaités selon la filière (plusieurs choix possibles pour la filière administrative) :					
Administrative		Technique		Santé/Social	
Secrétariat	<input type="checkbox"/>	Laboratoire	<input type="checkbox"/>	Assistant(e) social(e)	<input type="checkbox"/>
Comptabilité	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	Infirmier(e)	<input type="checkbox"/>
Gestion matérielle	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	Médecin scolaire	<input type="checkbox"/>
Gestion en services académiques	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
VOEUX GEOGRAPHIQUES D’AFFECTATION					
Département			Commune		
1			1		
2			2		
3			3		
4			4		
Observations éventuelles					

Souhait de l’agent sur le renouvellement de l’affectation dans le même établissement (sous couvert de poste disponible) :
 Oui Non

Si oui, avis du chef d’établissement ou de service sur le renouvellement de l’affectation en 2025-2026 :
 Oui Non (avis négatif à motiver)

A, le

Signature de l’agent

Signature et cachet du chef d’établissement ou de service