



Modèle de présentation à bien connaître pour écrire un mail ou interviewer
« Bonjour, je m'appelle... j'ai.... ans et j'écris sur le blog des jeunes reporters 8 à 13 ans qui est parrainé par les étudiants de l'école publique de journalisme de Tours E.P.J.T. Ils lisent nos articles, les commentent et nous conseillent.» Si vous écrivez par mail, n'oubliez pas d'ajouter l'adresse du blog des jeunes reporters www.jeunesreporters8ans13ans.fr

« Voici ma carte reporter et un flyer jeunes reporters 8/13 ans.

Est-ce que je peux vous interviewer maintenant ?

(Si réponse négative, revenez plus tard ou remerciez la personne et... au revoir)

Merci d'épeler vos nom et prénom et vous présenter.

(En interview, vous pouvez poser 5 ou 6 questions maximum. Aidez-vous de la règle des "cinq W (en anglais)" pour ne rien oublier d'important : Who ? (Qui ?) Where ? (Où?), When ? (Quand ?) What ? (Qu'est-ce que c'est ?), Why ? (Pourquoi ?)

Est-ce que je peux prendre une photo ?

Merci de m'avoir consacré du temps. Je vous informerai dès que mon article sera publié si vous avez une adresse mail ? (notez-la) Au revoir....»



**Je n'oublie pas d'emporter 1 ou 2 crayons et ma carte reporter (si je l'ai reçue).
 Je ne fais pas de reportages et je n'interviewe pas une(des) personne(s) inconnues sans être accompagné d'un adulte que je connais bien.**

Document 1 pour aider les jeunes reporters à interviewer. Possibilité d'utiliser un petit carnet (ou application dictaphone) pour leur servir à écrire, pendant l'interview, les mots les plus importants, des dates à retenir ou des nombres...



Document 2 à coller au début d'un petit cahier qui servira à écrire les articles et les corriger avec des fiches de correction proposées. Pensez aussi à lire les fiches conseils (reportages, articles, interviews...) en page accueil du blog des jeunes reporters.

CAHIER JEUNE REPORTER 8/13 ANS

www.jeunesreporters8ans13ans.fr

appartenant à



Personnages créés et dessinés par Mickaël Roux et Dawid (auteurs B.D)

Pour bien débiter... à chacun son rôle :

- Les JEUNES REPORTERS peuvent écrire leurs reportages, interviews sur ce cahier.
- Pour une interview ou un reportage, ils peuvent noter sur un petit carnet uniquement les mots importants, dates, nombres... ou s'aider d'un dictaphone (sur téléphone). Ils écriront ensuite le texte sur ce cahier.

Puis c'est la saisie de l'article sur ordinateur avec l'aide d'un ADULTE et des fiches conseils en page d'accueil du blog des jeunes reporters.

Les PARENTS les aident à se corriger avec la grille de correction journalistique. Les JEUNES REPORTERS peuvent aussi demander l'aide d'autres JEUNES ou ADULTES, ENSEIGNANTS ou FORMATEURS..

L'article proposé sera soumis à la modération des administrateurs du blog. C'est-à-dire qu'il sera lu pour acceptation avant d'être transmis aux ETUDIANTS de l'Ecole Publique de Journalisme de Tours (E.P.J.T.) qui le commenteront et les conseilleront pour améliorer leur texte en écriture journalistique. L'article sera publié avec au-dessous le commentaire EPJT.

Les JEUNES REPORTERS feront un copier/coller de cet article publié pour le corriger et le renvoyer par mail à l'adresse ci-dessous afin qu'il soit publié en 3 parties : article corrigé, commentaire EPJT, article d'origine.

contact : reporters8ans13ans@gmail.com



Document 3 à imprimer en plusieurs exemplaires :

- grilles de correction à imprimer et à coller dans un petit cahier du reporter après chaque nouvel article pour le corriger seul ou avec l'aide d'un jeune ou adulte.

Après avoir écrit mon article, je CORRIGE à l'aide de cette grille et le fais relire 1 ou 2 fois par d'autres jeunes ou adultes pour ne pas laisser de coquilles (fautes).	J'ai vérifié (je coche)	
	OUI	NON
<u>Le titre</u> (et <u>le chapô</u> s'il y en a un) sont bien en rapport avec le contenu de l'article		
Si j'ai repris des extraits, j'ai précisé mes sources « selon... » sinon plagiat !		
J'ai respecté <u>la typographie</u> : espace après/pas avant les . , ... et avant/après les : ! ? ;		
Ma première phrase donne envie de lire la suite de l'article : <u>c'est l'accroche</u> .		
Mes <u>phrases sont courtes</u> 1 phrase par idée (éviter trop de !) minimum 10 lignes écran		
J'évite <u>de répéter</u> les mêmes mots ou utiliser trop de connecteurs (ainsi, alors...)		
A la fin de mon texte, j'ai <u>signé</u> : prénom+initiale de mon nom, âge, ville et pays.		
Tous les nombres, informations ou dates dans mon texte sont <u>exacts et vérifiés</u> .		
J'ai appliqué la <u>règle des "cinq W"</u> pour ne rien oublier : <u>Qui ?</u> (Who ?), <u>Où ?</u> (Where ?), <u>Quand ?</u> (When ?), <u>Quoi ?</u> (What ?), <u>Pourquoi ?</u> (Why ?)		
J'ai demandé <u>l'autorisation</u> pour prendre une(des) photo(s) à utiliser par la suite		
J'ai vérifié la <u>titraille</u> : titre, sous-titre, légende, chapô, crédit photo (qui l'a prise ?)		
Quand mon texte est corrigé avec un jeune ou un adulte, je me connecte avec mot de passe à www.jeunesreporters8ans13ans.fr et je l'écris sur l'ordinateur pour le soumettre à publication.		



Après avoir écrit mon article, je CORRIGE à l'aide de cette grille et le fais relire 1 ou 2 fois par d'autres jeunes ou adultes pour ne pas laisser de coquilles (fautes).	J'ai vérifié (je coche)	
	OUI	NON
<u>Le titre</u> (et <u>le chapô</u> s'il y en a un) sont bien en rapport avec le contenu de l'article		
Si j'ai repris des extraits, j'ai précisé mes sources « selon... » sinon plagiat !		
J'ai respecté <u>la typographie</u> : espace après/pas avant les . , ... et avant/après les : ! ? ;		
Ma première phrase donne envie de lire la suite de l'article : <u>c'est l'accroche</u> .		
Mes <u>phrases sont courtes</u> 1 phrase par idée (éviter trop de !) minimum 10 lignes écran		
J'évite <u>de répéter</u> les mêmes mots ou utiliser trop de connecteurs (ainsi, alors...)		
A la fin de mon texte, j'ai <u>signé</u> : prénom+initiale de mon nom, âge, ville et pays.		
Tous les nombres, informations ou dates dans mon texte sont <u>exacts et vérifiés</u> .		
J'ai appliqué la <u>règle des "cinq W"</u> pour ne rien oublier : <u>Qui ?</u> (Who ?), <u>Où ?</u> (Where ?), <u>Quand ?</u> (When ?), <u>Quoi ?</u> (What ?), <u>Pourquoi ?</u> (Why ?)		
J'ai demandé <u>l'autorisation</u> pour prendre une(des) photo(s) à utiliser par la suite		
J'ai vérifié la <u>titraille</u> : titre, sous-titre, légende, chapô et crédit photo (Qui l'a prise ?)		
Quand mon texte est corrigé avec un jeune ou un adulte, je me connecte avec mot de passe à www.jeunesreporters8ans13ans.fr et je l'écris sur l'ordinateur pour le soumettre à publication.		

« JEUNES REPORTERS 8 à 13 ANS » QUI SOMMES-NOUS ?

www.jeunesreporters8ans13ans.fr

Ouvert à tout élève 8 à 13 ans (inclus) avec inscription libre et gratuite.

1. Les parents ou l'enseignant (pour une inscription classe) expliquent et lisent la Charte reporters aux jeunes.

2. Ils remplissent l'inscription en ligne sur « Devenez jeune reporter »

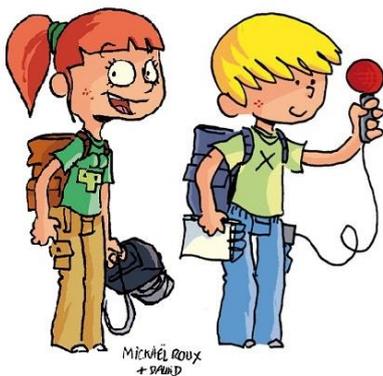
3. Les articles publiés sont commentés par les étudiants de l'E.P.J.T. Ecole Publique de Journalisme de Tours.



L'inscription aux blogs Jeunes reporters 8/13 ans ou 13/18 ans est **une démarche personnelle des jeunes avec leurs parents** après lecture de la charte reporters et **inscription en page accueil des blogs**. Ce projet a fait l'objet d'une déclaration CNIL Commission Nationale Informatique et Liberté : les données personnelles transmises ne sont utilisées que pour l'envoi Newsletter et les infos reporters. Après confirmation inscription, le mot de passe de connexion au blog est envoyé par mail pour publier les articles. **C'est un travail coopératif** entre jeunes, parents, formateurs, journalistes, étudiants en journalisme et Association (loi 1901) « Jeunes reporters 8 à 18 ans » à Bourgueil (37) composée de bénévoles toutes générations qui coordonnent ces activités. **Cahier et carte reporters** sont envoyés avant de publier le 1^{er} article laissant aux jeunes **le temps d'écrire à leur rythme, de progresser, d'être conseillés** par les étudiants en journalisme et **d'informer les personnes ou organismes** concernés par leur article. L'association des jeunes reporters est là pour les accompagner et réaliser, pourquoi pas, **leurs rêves de journalistes en herbe !**

Les articles sont toujours modérés (lus, corrigés en orthographe et validés avant publication) par les directions de publication de ces deux blogs créés en 2015 et 2016. Pour les jeunes reporters habitant en Indre et Loire ou les environs, ils peuvent - en plus de publier leurs articles - **participer aux rencontres mensuelles reporters** à Bourgueil chaque 3^{ème} samedi matin du mois (sauf juillet août) ou aux **activités journalistiques organisées par l'association** : Assises internationales du journalisme à Tours, visites studios Ecole de journalisme, tournages vidéos, reportages, journée des associations, événements divers... Une adhésion à l'association par année scolaire avec autorisation parentale et droit à l'image leur sera alors demandée.

JEUNES REPORTERS 8 A 13 ANS



Personnages créés par Dawid et Mickaël Roux (auteurs de B.D).

- ✓ Ouvert à tout élève de 8 à 13 ans (inclus) qui veut écrire et publier ses articles, reportages, interviews
- ✓ Blog créé en 2016 et coordonné par l'association Jeunes Reporters 8/18 ans Mairie 37140 Bourgueil
- ✓ Inscription adhésion asso + autorisation parentale
- ✓ Parrainage, conseils et formation par des étudiants en Ecole publique de journalisme à Tours

A très bientôt sur...

www.jeunesreporters8ans13ans.fr

contact : reporters8ans13ans@gmail.com

JEUNES REPORTERS 8 à 13 ANS



Personnages créés par Dawid et Mickaël Roux (auteurs de B.D).

- ✓ Ouvert à tout élève de 8 à 13 ans (inclus) qui veut écrire et publier ses articles, reportages, interviews
- ✓ Blog créé en 2016 et coordonné par l'association Jeunes Reporters 8/18 ans Mairie 37140 Bourgueil
- ✓ Inscription adhésion asso + autorisation parentale
- ✓ Parrainage, conseils et formation par des étudiants en Ecole publique de journalisme à Tours

A très bientôt sur...

www.jeunesreporters8ans13ans.fr

contact : reporters8ans13ans@gmail.com

CONNAISSEZ-VOUS BIEN LE VOCABULAIRE JOURNALISTIQUE ?

La rédaction d'un article

- | | |
|------------------------------|--|
| 1. Faire la couverture de... | A. Court texte présentant l'article |
| 2. L'accroche | B. Thème qui revient régulièrement dans l'actu |
| 3. La Une | C. Info exclusive détenue par un journal |
| 4. La coquille | D. C'est un autre mot pour désigner un article |
| 5. La source | E. Faute d'orthographe ou de saisie |
| 6. Le papier | F. Court commentaire personnel sur l'actu |
| 7. L'angle | G. 1 ^{ères} phrases d'un article pour accrocher... |
| 8. Le scoop | H. Première page d'un journal |
| 9. Le crédit photo | I. L'origine des informations citées dans l'article |
| 10. Le billet | J. C'est la façon de traiter l'info (le point de vue) |
| 11. La brève | K. Texte court sans titre ni introduction |
| 12. Le marronnier | L. Nom de l'auteur de la photo ou source |
| 13. La titraille | M. La fin de l'article |
| 14. La chute | N. Suivre un événement, traiter une information |
| 15. Un pavé | O. Texte en forme carrée lié à l'article principal |
| 16. Le chapeau (ou chapô) | P. Ensemble des éléments d'un article entourant le texte + photo : titre, sous-titre, chapeau... |

La fabrication d'un journal

- | | |
|----------------------------------|---|
| 17. Le chemin de fer | A. Ecran en texte déroulant lu par le journaliste |
| 18. La dead line | B. Dernière limite pour rendre un article |
| 19. Le B.A.T. | C. Destruction des journaux invendus |
| 20. Le pilon | D. Parution d'un journal tous les 15 jours |
| 21. Un quotidien | E. Unité de mesure d'un article : 25 lignes de 60 caractères espaces compris soit 1500 signes |
| 22. Un bimensuel | F. Enchaînement des pages en vue du montage |
| 23. Le tirage | G. Bon à Tirer ou pages validées |
| 24. Le feuillet | H. Journal paraissant tous les jours |
| 25. La manchette | I. Nombre de journaux imprimés |
| 26. L'ours | J. Haut de la 1 ^{ère} page : logo, nom, date, prix... |
| 27. Le prompteur (en journal TV) | K. Encadré avec nom, adresse, direct* publication |

Les métiers du journalisme

- | | |
|------------------------------------|---|
| 28. Le J.R.I. | A. Journaliste payé à la ligne ou à l'article |
| 29. Le pigiste | B. Le responsable du journal devant la loi |
| 30. Le réd' chef | C. Le rédacteur en chef (dirige, valide les décis*) |
| 31. Le directeur de publication | D. Le journaliste reporter d'image (cameraman) |
| 32. Le rédacteur (en reportage TV) | E. Journaliste TV qui accompagne le cameraman |
| 33. La conf' de rédaction | F. Réunion des journalistes |
| 34. L'iconographe | G. Il est chargé de la mise en page des articles |
| 35. Le maquettiste | H. Il choisit les photos qui illustrent les article |

Et voici les réponses...

Rédaction articles : 1N 2G 3H 4E 5I 6D 7J 8C 9L 10F 11K 12B 13P 14M 15O 16A
Fabrication d'un journal : 17F 18B 19G 20C 21H 22D 23I 25J 26K 24E 27A
Métiers du journalisme : 28D 29E 30C 31B 32E 33F 34H 35G



Fiche conseil : COMMENT FAIRE UNE INTERVIEW ?

Voici maintenant quelques conseils qui ont été donnés par les étudiants en école publique de journalisme à Tours pour aider les jeunes reporters à faire leurs interviews et à les rédiger. Vous pouvez les retrouver en « page » accueil du blog.



"[...] L'interview, c'est sûrement la forme d'article la plus difficile, contrairement à ce que l'on pourrait croire. En plus de recueillir les propos d'une personne, tu dois les reformuler pour qu'ils soient clairs pour le lecteur et, en plus, qu'ils ne desservent pas la personne interviewée (c'est-à-dire qu'ils ne lui fassent pas de tort). En gros, c'est beaucoup de travail ! Normalement, il faut que **les réponses soient à peu près égales.**

Donc quand c'est trop long, il ne faut pas hésiter à reformuler pour raccourcir la réponse. Avant de commencer l'interview, c'est bien de présenter rapidement la personne que tu interviewes dans un chapô (c'est une sorte d'introduction dans un article, entre le titre et l'article). Donc tu peux commencer par remettre l'interview dans le contexte, tu expliques pourquoi tu es allée poser des questions à cette personne. Le plus important, c'est vraiment **la reformulation des propos**. Mais attention, la reformulation, c'est simplement changer la forme de la phrase, surtout pas le fond ! C'est-à-dire qu'on embellit, on rend compréhensible la façon dont c'est dit, mais on ne change pas le sens de la phrase, on ne modifie pas ce qu'a voulu dire la personne interviewée.

Bon courage, l'interview est un exercice difficile, mais très intéressant !"

Lola étudiante 3ème année 2015 à l'École Publique de Journalisme de Tours EPJT



"[...] Tout d'abord, **tu as posé les bonnes questions**. Après, tout est une question de hiérarchisation. Ce n'est pas parce que tu as posé la question « Es-tu issue d'une famille végétarienne ? » que tu dois la mettre en premier dans ton article. [...]

Ensuite il faut que tu fasses des phrases dans les réponses. Une liste n'est pas une réponse. Il ne faut pas réécrire mot pour mot ce que la personne dit. Il faut la remodeler pour que ça ait un peu plus de sens. [...] C'est le genre de détail qui donne **encore plus envie de lire à ton lecteur.**"

Maxime, étudiant en deuxième année 2016 à l'EPJT



"[...] Petite remarque sur **le titre**. Généralement on ne précise pas que c'est une interview. Par contre, ce que les journalistes ont tendance à faire, c'est choisir une citation forte et courte. Ensuite, ils la mettent en guillemets et placent le nom et prénom de la personne juste avant.

Concernant le début de l'article, tu as le réflexe de rédiger un paragraphe introductif, qu'on appelle **chapô**. C'est très bien, mais tu dois éviter l'usage du « je ». Le journaliste doit s'effacer, ce qui intéresse le lecteur, c'est la personne interviewée. Du coup, il faut que tu parles d'elle directement. Ce chapô, c'est une sorte de mini-biographie. [...] N'hésite pas prendre des éléments dans ses réponses pour le rédiger. Plus le chapô sera riche en informations, plus le lecteur aura envie de continuer sa lecture de l'interview. Attention à ne pas écrire 15 lignes non plus.

Autre petite remarque : juste avant le chapô, il faut rédiger une accroche : une phrase qui résume le message essentiel de ton article. [...] Et à la fin de ton article, **tu peux signer** : « **Propos recueillis par...** », c'est généralement ce qu'on fait.

Léna, deuxième année 2016 à l'École publique de Journalisme de Tours EPJT / France.

Modèle de présentation à bien connaître pour écrire un mail ou interviewer

« Bonjour, je m'appelle... j'ai... ans et j'écris sur le blog des jeunes reporters 8 à 18 ans qui est parrainé par les étudiants de l'école publique de journalisme de Tours E.P.J.T. Ils lisent nos articles, les commentent, nous conseillent. » Si vous écrivez par mail, ajoutez l'adresse www.jeunesreporters8ans13ans.fr

« Voici ma carte reporter et un flyer jeune reporter 8/13 ans

Est-ce que je peux vous interviewer maintenant ?

(Si réponse négative, revenez plus tard ou remerciez la personne et... au revoir)

Merci d'épeler vos nom et prénom et vous présenter.

(En interview, vous pouvez poser 5 ou 6 questions maximum. Aidez-vous de la règle des "cinq W (en anglais)" pour ne rien oublier d'important : Who ? (**Qui ?**) Where ? (**Où ?**), When ? (**Quand ?**) What ? (**Qu'est-ce que c'est ?**), Why ? (**Pourquoi ?**)

Est-ce que je peux prendre une photo ?

Merci de m'avoir consacré du temps. Je vous informerai dès que mon article sera publié si vous avez une adresse mail ? (notez-la)

Au revoir....» »

Fiche conseil : COMMENT FAIRE UN REPORTAGE ?

Voici maintenant quelques conseils qui ont été donnés par les étudiants en école publique de journalisme à Tours pour aider les jeunes reporters à faire leurs reportages et à les rédiger. Vous pouvez les retrouver en « page » accueil du blog.



[...] Tu donnes beaucoup d'informations et c'est très bien. Mais tu ne dois pas t'impliquer dans l'article, ne pas dire « je ». Pour ne pas perdre ton lecteur tu dois faire des phrases plus courtes. Une information par phrase. Fais attention à ne pas abuser des points de suspensions « ... »

Mary 2ème année (2016/2017) Ecole Publique de Journalisme de Tours



S'il y a une seule règle à retenir dans le journalisme (et dans la vie de tous les jours), c'est l'interdiction du plagiat. Le plagiat, c'est ce qu'on peut appeler du "copier-coller", c'est-à-dire reprendre exactement le texte de quelqu'un d'autre, sans dire que ce n'est pas toi qui l'a écrit. [...] Ou alors, si vous avez besoin de le faire, il faut absolument citer les sources : mettre la phrase entre guillemets et préciser qui l'a écrite (ou quel journal).

Lola 3ème année (2015/2016) école publique de journalisme de Tours

1. Le titre et les premières phrases doivent accrocher le lecteur et lui donner envie de lire la suite.
2. Attention aux phrases trop longues ! Une phrase = une idée
3. L'article doit traiter d'un seul sujet et ne pas s'éparpiller.
4. Pour ne rien oublier, pensez à la règle journalistique des 5 W qui permet d'éviter d'oublier le plus important : - **Who ?** (Qui ? en anglais) - **Where ?** (Où ?) - **When ?** (Quand ?) - **What ?** (Quoi ?) - **Why ?** (Pourquoi ?)
5. Les photos doivent avoir un crédit en précisant qui l'a prise ou d'où vient-elle.
6. Chaque article doit être signé : prénom, Initiale nom, âge, ville et pays et, si c'est une classe reporter, préciser le nom de l'école, la classe, l'enseignant.



[...] Il faut que tu nuances tes propos pour qu'ils ne deviennent pas une publicité, ne pas conclure par « Papéa parc, c'est super ! », par exemple. L'accroche est bonne. Toutes les activités ne doivent pas forcément être citées, mais tu peux expliquer le concept des attractions qui ont retenu ton attention !

Marcellin, 2ème année (2016/2017) à l'Ecole publique de journalisme de Tours



Il faut un titre plus précis pour ton article. Le titre est la première chose que le lecteur voit : il doit donner une idée de ce qu'il y a dans ton article. [...] Tu dois écrire ton article pour ton lecteur, il faut donc l'inclure dans ton texte. Ensuite, il faut que dans ton article soient présents les 5w : où, quand, quoi, comment, pourquoi. Précise le lieu des épreuves, pourquoi elles étaient à ce moment là... Il faut expliquer avec des phrases rédigées et explicites. Pour t'aider, fais comme si tu écrivais ton article pour une personne qui ne connaît rien à ton thème.

Manon 2ème année (2016/2017) Ecole Publique de Journalisme de Tours

Après avoir écrit mon article, je CORRIGE à l'aide de cette grille et le fais relire 1 ou 2 fois par d'autres jeunes ou adultes pour ne pas laisser de coquilles (fautes).	J'ai vérifié (je coche)	
	OUI	NON
<u>Le titre</u> (et <u>le chapô</u> s'il y en a un) sont bien en rapport avec le contenu de l'article		
Si j'ai repris des extraits, j'ai précisé mes sources « selon... » sinon plagiat !		
J'ai respecté <u>la typographie</u> : espace après/pas avant les . , ... et avant/après les : ! ? ;		
Ma première phrase donne envie de lire la suite de l'article : <u>c'est l'accroche</u> .		
Mes <u>phrases sont courtes</u> 1 phrase par idée (éviter trop de !) minimum 10 lignes écran		
J'évite <u>de répéter</u> les mêmes mots ou utiliser trop de connecteurs (ainsi, alors...)		
A la fin de mon texte, j'ai <u>signé</u> : prénom+initiale de mon nom, âge, ville et pays.		
Tous les nombres, informations ou dates dans mon texte sont <u>exacts et vérifiés</u> .		
J'ai appliqué la <u>règle des "cinq W"</u> pour ne rien oublier : <u>Qui ?</u> (Who ?), <u>Où ?</u> (Where ?), <u>Quand ?</u> (When ?), <u>Quoi ?</u> (What ?), <u>Pourquoi ?</u> (Why ?)		
J'ai demandé <u>l'autorisation</u> pour prendre une(des) photo(s) à utiliser par la suite		
J'ai vérifié la <u>titrairie</u> : titre, sous-titre, légende, chapô et crédit photo (Qui l'a prise ?)		
Quand mon texte est corrigé avec un jeune ou un adulte, je me connecte avec mot de passe à www.jeunesreporters8ans13ans.fr et je l'écris sur l'ordinateur pour le soumettre à publication.		

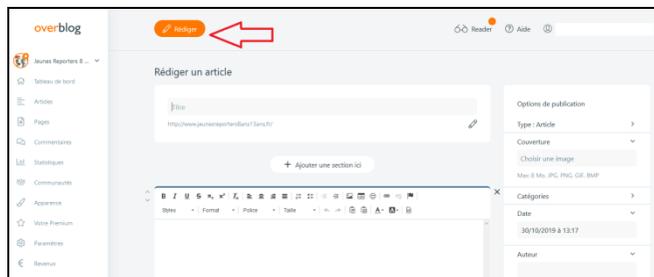
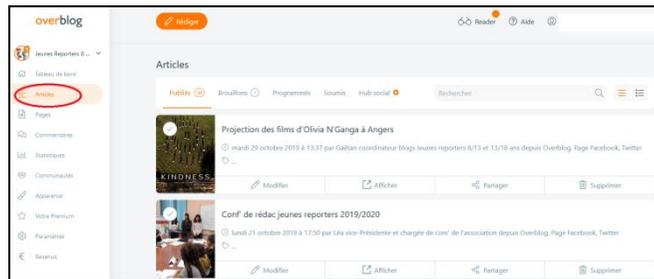
Fiche conseil : COMMENT REDIGER UN ARTICLE ?

ETAPE 1 clique sur www.jeunesreporters8ans13ans.fr puis en haut à droite sur **CONNEXION** et **ENREGISTRE** le mot de passe pour les prochaines fois lorsque tu reviendras sur le blog.



Découvre les rubriques : tableau de bord, articles, statistiques, etc...

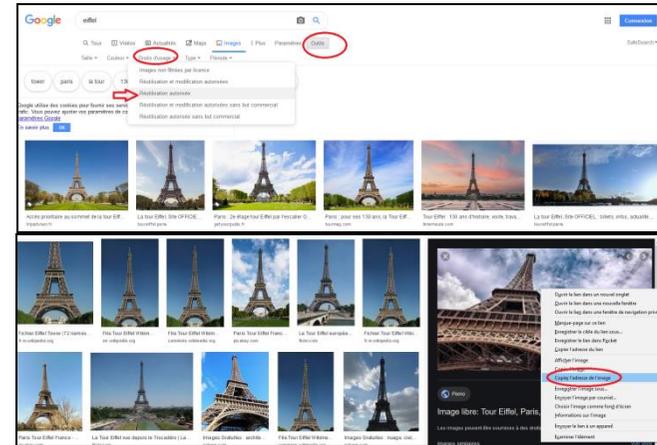
ETAPE 2 Pour écrire un article, clique sur « ARTICLES / REDIGER ». Ecris le titre, le texte ou si tu l'as déjà sur l'ordinateur, copie-le et signe avec : prénom + initiale nom, âge ville pays en fin d'article ET en case AUTEUR.



ETAPE 3 clique « AJOUTER SECTION ICI » pour ajout texte, image, lieu... (interview sonore sur « FICHER »)



Les photos peuvent être sur ordinateur (en basse définition), téléphone ou internet avec réutilisation autorisée : pour cela, clique sur « OUTILS / DROITS D'USAGE / REUTILISATION AUTORISEE » comme ci-dessous. Puis clique sur l'image « COPIER L'ADRESSE DU LIEN ». **Sous la photo précise le crédit photo (source, auteur)**. Pour les interviews vidéos, nous les envoyer par le logiciel en version gratuite sur internet <https://wetransfer.com/> et nous la mettrons en ligne.



ETAPE 4 Quand ton article est terminé, n'oublie pas de mettre une image en couverture (partie gauche) puis clique sur « SOUMETTRE » et un rectangle vert s'affiche « ARTICLE ENREGISTRE ». Il sera lu et corrigé en orthographe (si nécessaire) avant publication sur le blog puis envoyé aux étudiants de l'Ecole publique de journalisme à Tours (EPJT) afin qu'ils le commentent.

TA CORRECTION ARTICLE APRES COMMENTAIRE

ETAPE 5 Tu es informé par mail que ton article a été commenté par un étudiant en journalisme ; ce commentaire EPJT se trouve à la fin de ton article. Tu n'as plus qu'à aller sur le blog **en te connectant** pour corriger directement ton article. **Dès que c'est corrigé, tu cliques sur « SOUMETTRE » et nous le publions.**