**Production écrite :**

Hassan a rendez-vous demain matin à sa banque.

Il doit écrire à son formateur de français pour le prévenir de son absence et s’en excuser.

Bonjour Sylvain / Bonjour Monsieur / Bonjour Monsieur Ruelle

Malheureusement, je ne pourrai pas venir à l’asfodep demain matin, parce que j’ai rendez-vous à la banque (avec mon banquier / avec ma banquière).

Je suis désolé.

Merci de votre compréhension.

Je reviendrai (vais revenir) à 13h30 pour le cours de l’après-midi.

Cordialement

Hassan Jafari

**Production écrite :**

Vous souhaitez louer un appartement à Niort.

Vous trouvez une annonce intéressante sur le site internet seloger.com.

Vous écrivez au propriétaire de l’appartement pour lui demander un rendez-vous pour le visiter.

Bonjour Monsieur,

Je voudrais visiter le logement que vous proposez sur le site seloger.com, parce qu’il me plaît beaucoup.

Pourrions-nous nous rencontrer prochainement pour le visiter, s’il vous plaît ?

Je suis actuellement disponible du lundi au mercredi en journée et tous les soirs de la semaine après 17h30.

Je me tiens à votre disposition.

Voici mon numéro de téléphone : 06 85 19 33 56

Cordialement

Hassan Jafari