**SALON DES ARTS**

**DU 1er AU 14 OCTOBRE 2022**

 **«Le salon des Arts » est dédié aux artistes peintres, photographes et sculpteurs amateurs, résidents sur le territoire de la Communauté d’Agglomération Paris-Saclay**

**Lieu d’exposition : Centre Culturel Jacques Brel – VILLEBON SUR YVETTE**

**FORMULAIRE D’INSCRIPTION**

❑ **Artistes Peintres Amateurs** ❑ **Artistes Photographes Amateurs**

*Merci de remplir ce document de façon lisible*

**I. COORDONNEES**

❑ Madame ❑ Monsieur

Nom ………………………………………………………………………Prénom…………………………………………………………………….

Pseudo/nom d’artiste ……………………………………………………………………………………………………….........................

N° : ………… Rue / Rte/ bld ……………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Complément : ……………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

C.P. \_ \_ \_ \_ \_ Ville ……………………………………………………………………………………………………………..

🕿 dom. : \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ bur. : \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ mob. : \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

🖃 Courriel : ……………………………………………………………………………..@......................................................... *Afin d’éviter les erreurs de lecture des minuscules merci d’inscrire en majuscule votre adresse mail*

**II. DROIT A L’IMAGE**

Je soussigné Mme/M. …………………………………………………………………………………………………………………………

 ❑ Autorise ❑ N’autorise pas

La commune de Villebon-sur-Yvette à capter et à exploiter, à titre gracieux, mon image réalisée dans le cadre DU SALON DES ARTS DE LA VALLEE DE L’YVETTE sur tous supports et tout format.

**Signé à** ………………………………………………………………………………………………

**Le :** .………..**/**…………….**/2022**

 **Signature**

**QUESTIONNAIRE**

1. **Quel(s) jour(s) pourriez-vous être disponible pour assurer une permanence ?**

Chaque artiste se doit d’assurer une ou plusieurs permanence(s). Un cahier sera à votre disposition le jour du dépôt pour confirmer votre inscription à une permanence.

**PERMANENCE DE L’EXPOSITION**

|  |  |
| --- | --- |
| ❑ Lundi 3 octobre | ❑ Mardi 4 octobre |
| ❑ Mercredi 5 octobre | ❑ Jeudi 6 octobre |
| ❑ Vendredi 7 octobre | ❑ Lundi 10 octobre |
| ❑ Mardi 11 octobre | ❑ Mercredi 12 octobre |
| ❑ Jeudi 13 octobre | ❑ Vendredi 14 octobre |

1. **Sur quel(s) créneau(x) horaire(s) pourriez-vous être disponible ?**

**Du lundi 3 octobre au jeudi 13 octobre 2022**

 ❑ 9h à 10h ❑ 10h à 11h ❑ 11h à 12h

 ❑ 14h à 15h ❑ 15h à 16h ❑ 16h à 17h

 ❑ 17h à 18h ❑ 18h à 19h ❑ 19h à 20h

**Les samedis 1er et 8 octobre et les dimanches 2 et 9 octobre 2022**

|  |  |
| --- | --- |
| ❑ samedi 1er octobre 2022 | ❑ Dimanche 2 octobre 2022 |
| ❑ Samedi 8 octobre 2022 | ❑ Dimanche 9 octobre 2022 |

 ❑ 14h à 15h ❑ 15h à 16h ❑ 16h à 17h ❑ 17h à 18h

**Retrait des œuvres**

|  |
| --- |
| ❑ Vendredi 14 octobre 2022 **de 18H00 à 20H00** |
| ❑ Samedi 15 octobre 2022 **de 9H00 à 12H00** |

# FICHE « A » - IDENTIFICATION DES ŒUVRES (PEINTURES/PHOTOGRAPHIES)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Titre de l’œuvre exposée | Technique Matière | Format Taille | Prix de vente |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

***4 œuvres maximum par artiste***

*Chaque artiste dispose d’un espace d’exposition limité. Celui-ci ne devra pas excéder deux faces de 1m X 1m50.*

**ŒUVRES NON ADMISES :**

Les copies (copies de photos d’art, de magazines et tout plagiat d’artistes connus ou moins connus).

Les œuvres non munies d’un système d’accrochage correct.

Les œuvres ayant un encadrement trop important ou trop voyant.

Les œuvres ayant un caractère non conforme au thème du Salon.

Les œuvres ne portant pas au dos les indications: nom, de l’artiste, titre de l’œuvre et le prix.

* Merci d’indiquer la Valeur totale déclarée (Assurance) : ………………………………………………………. €

**ASSURANCES**

La Commune de Villebon-sur-Yvette assure les œuvres exposées lors du Salon. Sa responsabilité est engagée sur la période courant du dépôt jusqu’au retrait de l’œuvre en question. Les œuvres sont assurées « hors transport ».

* L’œuvre sera mise en vente au Salon  ❑ Oui ❑ Non

La vente des œuvres s’effectue exclusivement entre les artistes et le public. Le Service Culturel peut faciliter la communication entre les parties prenantes concernées par une transaction (ex. : mise à disposition de cartes de visites). La vocation culturelle du Salon et son caractère convivial et populaire sont rappelés.

**TRANSPORT- EMBALLAGE**

Le transport (Aller/Retour), l’emballage et le conditionnement des œuvres sont sous la responsabilité des exposants. Chaque œuvre doit faire l’objet d’un emballage individuel. Pour éviter tout malentendu et prévenir tout incident, chaque œuvre est examinée en présence de l’artiste lors du dépôt et du retrait.

Le Service Culturel n’est pas équipé pour entreposer les emballages ayant servi au transport des œuvres au Centre Culturel Jacques Brel. Aussi, *chaque exposant est tenu de repartir avec son (ses) emballage(s) vides lors du dépôt et de les ramener au moment du retrait* sans oublier le matériel nécessaire (scotch, papier bulle intact, etc.).

# FICHE « B » DÉPOT DES ŒUVRES (PEINTURES/PHOTOGRAPHIES)

Prière d’utiliser la « Fiche « B » DEPOT DES ŒUVRES ». Remplie et découpée, elle est à coller sur l’emballage extérieur de chacune des œuvres

🖼 **Nombre d’œuvres proposées** : **1 2 3 4**

**NOM**……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**PRENOM**………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**TITRE DE L’ŒUVRE** : ……………………………………………………………………………………………………………………………

Espace Réservé Organisateur  **# Œuvre** : ……………………………………………….. **N° Œuvres**: ……………………….

# ✂…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

# FICHE « B » DÉPOT DES ŒUVRES (PEINTURES/PHOTOGRAPHIES)

Prière d’utiliser la « Fiche « B » DEPOT DES ŒUVRES ». Remplie et découpée, elle est à coller sur l’emballage extérieur de chacune des œuvres

🖼 **Nombre d’œuvres proposées** : **1 2 3 4**

**NOM**……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**PRENOM**………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**TITRE DE L’ŒUVRE** : ……………………………………………………………………………………………………………………………

Espace Réservé Organisateur  **# Œuvre** : ……………………………………………….. **N° Œuvres** : ……………………….

# ✂…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

# FICHE « B » DÉPOT DES ŒUVRES (PEINTURES/PHOTOGRAPHIES)

Prière d’utiliser la « Fiche « B » DEPOT DES ŒUVRES ». Remplie et découpée, elle est à coller sur l’emballage extérieur de chacune des œuvres

🖼 **Nombre d’œuvres proposées** : **1 2 3 4**

**NOM**……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**PRENOM**………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**TITRE DE L’ŒUVRE** : ……………………………………………………………………………………………………………………………

Espace Réservé Organisateur  **# Œuvre**: ……………………………………………….. **N° Œuvres :** …………………….

# ✂…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

# FICHE « B » DÉPOT DES ŒUVRES (PEINTURES/PHOTOGRAPHIES)

Prière d’utiliser la « Fiche « B » DEPOT DES ŒUVRES ». Remplie et découpée, elle est à coller sur l’emballage extérieur de chacune des œuvres

🖼 **Nombre d’œuvres proposées** : **1 2 3 4**

**NOM**……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**PRENOM**………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**TITRE DE L’ŒUVRE** : ……………………………………………………………………………………………………………………………

⌛ **Date limite d’inscription : vendredi 24 juin 2022**

Les dossiers complets peuvent être renvoyés :

Par voie postale

Déposés dans la boîte aux lettres du Centre Culturel Jacques Brel

Remis en mains propres au Service Culturel

**CENTRE CULTUREL JACQUES BREL**

**Rue Jacques Brel - 91 140 Villebon-sur-Yvette**

**🖅** **ccjb@villebon-sur-yvette.fr**

Pour tout renseignement, merci de préciser en objet « salon des Arts 2022

**🕾 01 69 93 49 21**

🕒 Heures d’ouverture :

**Lundi au vendredi 9H00 à 12H00 - 14H00 à 17H00**