



LE DEVELOPPEMENT DES COMPETENCES

PLAN 2015-2017

ACTUALISATION 2016

CT EN DATE DU 07/06/2016

PRIORITES DES DIRECTIONS

ACTIVITES DU DECHET

Rédiger des courriels efficaces
Gestes et postures

EAU ET ASSAINISSEMENT

Amiante
Attestation d'intervention à proximité des réseaux AIPR
Contre les bruits
Gestion d'un public difficile
Hydraulique

DEPLACEMENTS ET ETUDES ESPACES PUBLICS

DT DICT AIPR Attestation d'intervention à proximité des réseaux
Gestion financière d'une opération de travaux et d'une programmation pluri annuelle des investissements

MOYENS ET SERVICES GENERAUX

Marchés publics de fournitures et de services
Gestion de base de données Access/Excel power pilot
Excel macros

MOYENS MOBILES

Electricité automobile poids lourd
Hydrocureuse maintenance
Vérification et montage de tribunes
Attestation d'intervention à proximité des réseaux AIPR
Savoir remplir un constat amiable

DIRECTION DU PROTOCOLE

Gestion des manifestations publiques
Protocole et distinctions honorifiques

DIRECTION DES FINANCES

Maitrise des procédures comptables M14
Business Object

DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES

Incidences financières des politiques RH
Nouveau régime indemnitaire
Interco RH gestion transfert et accompagnement des agents

DSIT

Téléphonie Alcatel sur IP
Cisco Prime
logiciel Hyper V
VEEAM (sauvegarde)

DIRECTION JURIDIQUE

Nouveau code des marchés publics

DIRECTION DE L'ECONOMIE

Marketing territorial

DIRECTION DU DEVELOPPEMENT DURABLE

Conception et organisation d'un événementiel

DIRECTION DE LA VIE INSTITUTIONNELLE

Processus de fusion des EPCI
Intercommunalité : fondamentaux et perspectives

DIRECTION DE L'EXPRESSION CITOYENNE

Accueil des situations difficiles

EMPLOIS D'AVENIR

Formation / Compétence visée	CNFPT	Organisme externe	Interne	Nb agents
Améliorer ses techniques d'expression de communication et relationnelles				
Gestion du temps pour atteindre ses objectifs	X			1
Etre acteur de la politique du développement durable				
Ambassadeur de l'efficacité énergétique	X			1
Prévenir et combattre la précarité énergétique	X			1

AXE A : DEVELOPPER LA QUALITE D'ACCUEIL DU PUBLIC ET LA PRISE EN COMPTE DU HANDICAP

Sous-Axe	Formation / Compétence visée	CNFPT	Organisme externe	Interne	Nb agents
Développer les qualités d'accueil du public					
	Accueil du public		X		3
	Accueil du public agressifs		X		14
	Compréhension des handicaps psychiques et mentaux		X		1
	Gestion des conflits en situation d'accueil		X		3
	Langues des signes		X		4
	Total Axe				25

AXE B : ETRE ACTEUR DANS LA POLITIQUE DU DEVELOPPEMENT DURABLE

Sous-Axe	Formation / Compétence visée	CNFPT	Organisme externe	Interne	Nb agents
Intégrer le développement durable dans les projets de la collectivité					
	Evolution réglementaire en matière d'environnement		X		4
	Mise a niveau bilan carbone		X		1
	Eco matériaux		X		2
	Eco conduite		X		1
	Démarches et méthodes pour des routes et voirie durable	X			1
	Total Axe				9

**AXE C : ACCOMPAGNER LE MAINTIEN ET LE DEVELOPPEMENT DES COMPETENCES METIERS
DES AGENTS, COLLECTIVES ET INDIVIDUELLES**

Sous-Axe	Formation / Compétence visée	CNFPT	Organisme externe	Interne	Nb agents
Développer les compétences dans le génie technique					
	Calcul de cubatures et métrés		X		1
	Dimensionnement de chaussée		X		1
	Conduite d'une opération de voirie		X		2
	Réaliser un relevé de terrain/suivi chantier voirie			X	2
	Dimensionnement et conception d'ouvrage d'art		X		3
	Pathologie des ouvrages d'art		X		1
	PLU/PLUI		X		2
	Electricité automobile		X		2
	Réparation vélos électriques		X		1
	Soudure		X		7
	Gestion des stocks magasinage		X		2
	Usinage fraisage		X		2
	Valorisation des déchets		X		5
	Conduite de drone		X		2
	Urbanisme évolution actualisation des connaissances		X		3
	Lecture de plans d'urbanisme		X		2
	Certificats d'urbanisme, permis de construire et déclarations préalables		X		5
	Aménagement Urbanisme Action Foncière (actualités)		X		11
	Sous total sous axe				54

Sous-Axe	Formation / Compétence visée	CNFPT	Organisme externe	Interne	Nb agents
Sous-Axe	Formation / Compétence visée	CNFPT	Organisme externe	Interne	Nb agents
Développer les compétences dans le génie technique					
	DT DICT		X		2
	Gestion des grandes stations d'épuration	X			2
	Régulation des EP chez particuliers : Dispositifs techniques et séparateurs d'hydrocarbures		X		4
	Hydrocureuse et cureuse (maintenance et entretien)		X		2
	Compétences en réseau humide		X		2
	Hydraulique initiation, niveau 1, 2, 3		X		5
	Installations HT Exploitation d'une installation industrielle et étude de cas		X		4
	Géomatique et exploitation des bases de données appliquées à l'eau et l'assainissement		X		2
	Eau et Assainissement (mise à jour)		X		2
	Pompes SCHWING		X		1
	Boues activées		X		3
	Dispositifs sur réseau intérieur eau potable (Disconnecteurs et surpresseurs)		X		1
	Sous total sous axe				30
Accroître les compétences en règles protocolaires					
	Concevoir et organiser un événementiel		X		6
	Gestion des manifestations publiques		X		1
	Relations publiques et le protocole		X		1
	Règles protocolaires perfectionnement		X		4
	Protocole et distinctions honorifiques		X		1
	Protocole dans les relations internationales		X		1
	Sous total sous axe				14
Sous-Axe	Formation / Compétence visée	CNFPT	Organisme externe	Interne	Nb agents

Sous-Axe	Formation / Compétence visée	CNFPT	Organisme externe	Interne	Nb agents
Améliorer les techniques d'expression de communications et relationnelles					
	Esprit de synthèse à l'écrit et à l'oral	X			13
	Techniques rédactionnelles	X			8
	De la secrétaire à l'assistante	X			5
	Rédiger des courriels efficaces	X			20
	Affirmation de soi	X			10
	Ecrire pour être lu	X			2
	Gestion de l'émotion et de l'agressivité	X			3
	Faire face à la pression pour être plus efficace	X			3
	Gestion du stress	X			12
	Gestion du temps pour atteindre ses objectifs	X			12
	Lecture active et efficace	X			19
	Prendre des notes et rédiger un compte rendu	X			4
	Mémorisation efficace	X			10
	Prise de parole en public	X			5
	Argumenter à l'oral pour promouvoir ses idées	X			9
	Communiquer efficacement en interne		X		2
	Anglais		X		4
	Allemand		X		1
	Sous total sous axe				142
Permettre l'accession aux différents permis indispensables à l'utilisation de véhicules liés aux missions					
	Permis transport en commun D		X		1
	Permis poids lourds		X		1
	Permis super lourds		X		6
	Conduite 2 roues 125 cm3		X		4
	Permis remorque		X		3
	Sous total sous axe				15
	Total axes				255

**AXE D : ACCROITRE LES COMPETENCES DANS LES DOMAINES TRANVERSAUX :
JURIDIQUES, FINANCIERS, INFORMATIQUES ET BUREAUTIQUES**

Sous-Axe	Formation / Compétence visée	CNFPT	Organisme externe	Interne	Nb agents
Accroitre les compétences dans le domaine des affaires juridiques					
	Commande et achat public	X			3
	Contentieux administratif		X		2
	Les contrats publics		X		7
	Les contrats publics (exécution et contentieux)		X		1
	CCAG travaux		X		1
	Marchés publics (initiation)	X			9
	Marchés publics (actualités / Nouveau code des marchés)		X		9
	Marchés publics (exécution)		X		5
	Marchés publics (rédaction CCTP)		X		1
	Marchés publics (contentieux)		X		1
	Marchés publics (procédures)		X		9
	Aléas d'exécution des marchés publics		X		2
	Marchés Publics de travaux		X		6
	Marchés Publics de maintenance		X		1
	Marchés soumis à une procédure adaptée		X		4
	Marchés publics (analyse des prix révision)		X		1
	Marchés publics (sous-traitance et cotraitance)		X		3
	Accord cadre et marchés à bon de commande		X		2
	Assurances actualités et Collectivité		X		2
	Sous total sous axe				69

Sous-Axe	Formation / Compétence visée	CNFPT	Organisme externe	Interne	Nb agents
Accroître les compétences dans le domaine des affaires juridiques (suite)					
	Réforme des Collectivités territoriales		X		4
	Environnement institutionnel local	X			8
	Délégation de service public		X		3
	Evolution législative de l'urbanisme		X		1
	Copropriété		X		2
	Domanialité publique		X		2
	Le foncier évolution juridique		X		2
	Contentieux de l'urbanisme		X		2
	Droit de la propriété intellectuelle		X		1
	Marchés de la propriété intellectuelle		X		1
	Droit pénal		X		2
	Comprendre et exploiter un texte juridique			X	1
	Intercommunalité	X			10
	Mutualisation, redéploiement		X		3
	Sous total sous axe				42
Développer les compétences dans la gestion des finances					
	Connaissance et utilisation des outils financiers au service de l'action économique		X		1
	Montage et bilan financier des opérations d'aménagement		X		3
	Compte administratif et compte de gestion			X	1
	L'inventaire		X		2
	Gestion financière d'une opération de travaux		X		7
	Finances locales (initiation)	X			7
	Elaborer et exécuter le budget de son service/ Budgets communaux	X			8
	Maitrise procédures comptables M14		X		5
	Sous total sous axe				34

Sous-Axe	Formation / Compétence visée	CNFPT	Organisme externe	Interne	Nb agents
Développer les compétences dans la gestion des finances (suite)					
	FCTVA		X		3
	Gestion des investissements pluriannuels		X		1
	Tableau de bord		X		1
	Outils de statistiques en laboratoire		X		4
	Compte des associations		X		1
	Analyse financière et compte de gestion		X		2
	Les régies	X			1
	Sous total sous axe				13
Développer les compétences de la vie institutionnelle					
	Fonctionnement d'une assemblée délibérante			X	1
	Sous total sous axe				1
Développer les connaissances bureautiques et informatiques					
	Web 2 et la communication numérique		X		2
	Air délib			X	2
	Coriolis niveau 1 à 7			X	18
	Odiva			X	4
	Lisea			X	2
	Business Object		X		9
	Carl source		X		4
	Excel Initiation	X			16
	Excel Perfectionnement	X			17
	Excel filtres tris	X			2
	Excel macros		X		6
	Tableaux croisés dynamiques	X			4
	Word Initiation	X			6

Sous-Axe	Formation / Compétence visée	CNFPT	Organisme externe	Interne	Nb agents
Développer les connaissances bureautiques et informatiques (suite)					
	Word Perfectionnement	X			6
	Messagerie	X			5
	Migration office 2010	X			1
	Powerpoint	X			6
	Gestion de base de données (ACCESS / EXCEL POWER PILOT)		X		2
	CISCO PRIME		X		2
	Logiciel Apic		X		1
	Logiciel Autocad		X		3
	Logiciel GMAO		X		1
	Logiciel GR 360			X	2
	Logiciel Illustrator		X		1
	Logiciel In Design		X		4
	Logiciel Qgis		X		1
	Logiciel Egee		X		1
	Logiciel Elec Calc		X		1
	Logiciel Saga (régie)		X		3
	Logiciel ELYX		X		1
	Logiciel Filigrane		X		2
	Photoshop		X		8
	Modeleur 3 D Sketchup		X		1
	SQL		X		1
	Veille SIG			X	1
	Les tableaux de bord des SI	X			5
	Microsoft windows 2016 server		X		3
	Futur outils de sauvegarde administration		X		3
	Aménagement numérique du Territoire/Enjeux internes		X		5
	Sous total sous axe				162
	Total axe				321

AXE E : SECURISATION DES CONDITIONS DE TRAVAIL

Sous-Axe	Formation / Compétence visée	CNFPT	Organisme externe	Interne	Nb agents
Intégrité physique des agents au travail					
	Sécurité/Accessibilité dans les EPR	X			5
	Balisage de chantiers			X	2
	Sécurité et règlementation sur les chantiers		X		3
	Sécurité sur les chantiers de fouilles		X		3
	Amiante		X		26
	DT DCIT AIPR		X		11
	Gestes et postures/PRAP			X	72
	Contre les bruits		X		8
	SST Initial			X	10
	SSIAP 1		X		1
	Habilitation CATEC		X		16
	Habilitation engins		X		22
	Habilitation électrique		X		9
	Montage et démontage échafaudages roulants			X	3
	Vérification montage tribunes podiums		X		4
	Détecteur gaz		X		2
	Equipe incendie (organisation)		X		5
	ACMO (formation initiale)	X			1
	Assistant de prévention (formateur)		X		1
	Conseiller en prévention (initiation)		X		1
	Utilisation de la tronçonneuse		X		1
	Sous total sous axe				206

AXE F : DEVELOPPER LES COMPETENCES MANAGERIALES

Sous-Axe	Formation / Compétence visée	CNFPT	Organisme externe	Interne	Nb agents
Permettre aux encadrants d'acquérir des compétences managériales					
	Gestion des conflits	X			6
	Management	X			2
	Conduite de projet	X			19
	Conduite de réunion	X			7
	Cycle rémois de management cat A		X		8
	Cycle de management opérationnel cat B	X			4
	Management agent de maîtrise	X			3
	Gérer une petite équipe	X			8
	Encadrant de proximité	X			4
	Organisation de son service au quotidien		X		2
	Conduire le changement		X		1
	Savoir lâcher prise et prendre du recul		X		1
	Négocier les relations difficiles	X			2
	Sous total sous axe				67

AXE G : FORMATIONS RH ET EGALITE PROFESSIONNELLE

Sous-Axe	Formation / Compétence visée	CNFPT	Organisme externe	Interne	Nb agents
Développer les compétences RH	Inaptitude et reclassement		X		2
	GPEC		X		2
	Actualisation des connaissances statutaires en lien avec les métiers de la FPT	X			4
	Formateur occasionnel	X			8
	Gestion RH (actualisation des connaissances)	X			1
	Mobilité interne et recrutement		X		1
	Règles juridiques du recrutement		X		2
	Conduite d'un projet de formation de la formation	X			2
	Panorama et suivi des formations obligatoires et réglementaires	X			2
	Rémunération et suivi de la paie			X	2
	Le nouveau régime indemnitaire			X	3
	Gestion des carrières et du personnel			X	2
	Incidences financières des politiques RH			X	2
	Risques Psycho-sociaux			X	2
	Evaluation des RPS et mise en place de plans d'action			X	1
	Les tableaux de bord			X	2
	Statut de la FPT		X		11
		Sous total sous axe			

AXE H : LA PREPARATION AUX CONCOURS ET EXAMENS - FORMATIONS TREMPLINS

126 agents ont demandé à suivre une préparation à un concours ou à un examen en vue d'une évolution de carrière.

Ces préparations sont organisées principalement par le CNFPT.

FILIERES	Concours RM	Examens RM
FILIERE ADMINISTRATIVE		
Adjoint Administratif 1ère classe	2	2
Rédacteur	13	-
Rédacteur Principal 2ème classe	3	-
Rédacteur Principal 1ère classe	-	1
Attaché	13	-
Attaché Principal	-	4
Administrateur	-	1
FILIERE TECHNIQUE		
Adjoint Technique 1ère classe	1	1
Agent de Maîtrise	2	4
Technicien	3	-
Technicien Principal de 1e classe	-	3
Technicien Principal de 2e classe	5	3
Ingénieur	7	8
Ingénieur en chef	1	-
FILIERE CULTURELLE		
Attaché de conservation	3	-
Assistant de conservation	1	-
Adjoint du patrimoine	-	-
FILIERE SECURITE		
Gardien de police municipale	-	-

AXE I : LA REMISE A NIVEAU DES CONNAISSANCES DE BASE

Une réactualisation des connaissances de base est proposée aux agents qui, compte-tenu de leurs difficultés en mathématiques et en français, ne peuvent s'inscrire directement à une préparation C.N.F.P.T.

Cette remise à niveau individualisée s'effectue auprès d'un organisme spécialisé ou du C.N.F.P.T ou Orthodidacte

A ce jour, 4 nouvelles demandes ont été formulées lors de l'entretien professionnel.

AXE J : BILANS DE COMPETENCES CONGE DE FORMATION PROFESSIONNELLE VAE REP

Sous-Axe	Formation / Compétence visée	CNFPT	Organisme externe	Interne	Nb agents
	Bilans de compétence		X		3
	Accompagnement à la VAE	X			1
	VAE Licence administration publique		X		1
	VAE Ingénieur Spécialité systèmes, réseaux et télécommunications		X		1
	Formation diplômante en marketing territorial		X		1
	Total Axe				7