



# FORMATIONS DES ACTEURS ASSOCIATIFS EN SEINE-SAINT-DENIS

PROGRAMME AUTOMNE 2021  
SEPTEMBRE- DÉCEMBRE

La Ligue de l'Enseignement - FOL93



# → PRÉSENTATION

## La Ligue de l'Enseignement

Mouvement laïque d'éducation populaire, la Ligue de l'Enseignement propose des activités éducatives, culturelles, sportives et de loisirs, à travers 103 fédérations départementales qui accompagnent des associations présentes dans 24 000 communes. S'engager à la Ligue, c'est faire le choix d'une planète vivable, de sociétés ouvertes, généreuses et responsables. C'est aussi apprendre par et avec les autres, faire vivre la convivialité et la fraternité, construire de la solidarité et agir contre les inégalités.

## La Ligue de l'Enseignement - FOL 93

Association Loi 1901 et fédération d'associations, La Ligue de l'Enseignement - FOL 93 est la représentation départementale de la Ligue de l'Enseignement. Elle contribue en Seine-Saint-Denis à la formation de citoyen-ne-s libres, égaux-les et responsables dans une société laïque qui reconnaît la diversité culturelle. Elle encourage les initiatives locales et collectives.

## La Vie Associative

Espace d'engagement citoyen, la vie associative contribue à la transformation sociale par le partage et l'agir ensemble. Laboratoire d'idées, espace d'expérimentations et souvent de proximité favorisant la prise d'initiatives, l'association contribue par les acteur-ric-e-s bénévoles qui la font vivre, à maintenir et renforcer le lien social, à faire société, à éprouver une citoyenneté en actes.

La Ligue de l'Enseignement – FOL 93 entend favoriser et soutenir le développement des initiatives collectives et de l'engagement bénévole à travers :

- les **Formations des acteur-ric-e-s associatif-ve-s**
- une activité de **Centre-Ressources** : accompagnement de projets associatifs ou collectifs
- le **Dispositif Local d'Accompagnement (DLA)** destiné aux associations employeuses afin de les accompagner à consolider ou développer leur projet

Elle encourage et favorise l'engagement des jeunes et leur capacité d'agir à travers :

- des **missions de Service Civique** en mobilisant son agrément pour les associations affiliées et en les accompagnant
- les **Juniors Associations** en accompagnant des jeunes mineur-e-s à organiser leur projet collectif sous forme associative.

## Les Formations des Acteur-ric-e-s Associatif-ve-s

De l'intention initiale à sa réalisation, le projet associatif se structure, se développe, se complexifie. Dans un environnement en constante évolution, les responsables, animateur-ric-e-s et bénévoles des associations sont confronté-e-s à toutes sortes de problématiques dans la conduite de leurs projets. Les formations proposées sont actualisées chaque année afin de répondre au mieux aux multiples demandes et à l'évolution des enjeux touchant le monde associatif.

Réunissant des associations œuvrant dans des domaines variés, de tailles et d'expériences diverses, les formations sont des occasions pour les participant-e-s d'échanger sur leurs expériences, leurs visions, leurs modes d'organisation, favorisant des transferts de savoirs et de savoir-faire créant des rencontres débouchant parfois sur des coopérations futures.

Les formations s'adressent en priorité aux acteur-ric-e-s associatif-ve-s bénévoles. Elles proposent l'apport d'informations mais aussi de démarches et d'outils. Plusieurs modules de formation peuvent constituer un parcours pédagogique et accompagner ainsi les acteur-ric-e-s associatif-ve-s dans les différentes dimensions de la conduite et de l'animation d'un projet associatif.

# → MODALITÉS PRATIQUES & INSCRIPTIONS

L'engagement bénévole est un acte volontaire et citoyen. Cette capacité à agir pour faire société doit être accompagnée à travers des formations financées par les pouvoirs publics, les rendant accessibles et gratuites pour les participant-e-s. Dans cet objectif nous sollicitons des subventions auprès de l'État et des collectivités.

Les formations se dérouleront à distance en visio-conférence, **sauf** pour les séances "Construire son budget sur tableur" (12/10), "Basi Compta" (26/10) et "Gestion de conflits 1 et 2" (20 et 21/11). Nous vous communiquerons le lieu dès que possible.

Le lien de connexion pour les formations en distanciel vous sera envoyé quelques jours avant la séance.

Pour vous **INSCRIRE** vous pouvez :

Cliquer [ici](#) et remplir le formulaire d'inscription en ligne

ou

Remplir et nous renvoyer la fiche d'inscription jointe

# → PROGRAMME DES FORMATIONS

**1** **LOI 1901 - VIE ASSOCIATIVE  
STATUTS - FONCTIONNEMENT** **Mardi 21/09/21  
18h30 - 21h00**

- Rappeler l'esprit de la loi 1901 et le statut juridique de l'association
- Comprendre et réfléchir son fonctionnement associatif
- Identifier les membres ou catégories de membres de l'association
- Concevoir les statuts de l'association ou les modifier
- Mettre en œuvre les instances dirigeantes : l'Assemblée générale, le Conseil d'Administration, le Bureau...

**2** **CONCEPTION DE PROJET** **Mardi 28/09/21  
18h30 - 21h00**

- De l'idée au projet, les questions à se poser : la raison d'être du projet, ses objectifs, ses acteurs, son déroulement, ses moyens...
- S'approprier l'environnement du projet, l'identification des besoins, les ressources, les partenaires...
- Formaliser et partager le projet

**3** **BUDGET PRÉVISIONNEL** **Mardi 05/10/21  
18h30 - 21h00**

- Comprendre les principes d'un budget prévisionnel
- S'approprier le plan comptable associatif
- Identifier les différents modes de financement des projets associatifs et construire des hypothèses budgétaires
- Comprendre les articulations budget global - budgets par actions

**4** **CONSTRUIRE SON BUDGET SUR  
TABLEUR** **Mardi 12/10/21  
18h30 - 21h30**

*Pour ce module vous êtes invité·e·s à venir avec votre ordinateur portable.*

- S'approprier l'utilisation de tableur (logiciels libres ou Excel)
- Construire un tableau de formalisation de son budget prévisionnel
- Construire un outil de conception budgétaire plus complexe permettant de formaliser des hypothèses ou d'articuler budget global et budget par actions

**5** **ÉVALUATION DU PROJET  
BILAN D'ACTIVITÉS** **Mardi 19/10/21  
18h30 - 21h00**

- Comprendre les enjeux de l'évaluation pour dynamiser le projet, consolider des partenariats, réaliser un bilan d'activités
- S'approprier une méthodologie d'évaluation
- Savoir définir des indicateurs, des critères, des outils d'évaluation
- Réfléchir à la mise en œuvre de l'évaluation
- Définir le cadre des comptes-rendus qualitatif, quantitatif et financier

**6** **DEMANDE DE SUBVENTION  
ÉCRITURE DE PROJET - BUDGET** **Mardi 26/10/21  
18h30 - 21h00**

- Les participant·e·s sont invité·e·s à transmettre en amont une demande de subvention (ou l'écriture d'un projet et son budget) réalisée ou en cours...
- S'approprier le dossier unique de demande de subvention (Cerfa) notamment comme cadre logique
- Vérifier / relire un dossier en s'appropriant une grille de lecture
- Comprendre comment faire progresser un dossier en travail collectif

**7** **COMPTABILITÉ ASSOCIATIVE** **Mardi 09/11/21  
18h30 - 21h00**

- Connaître les définitions et principes de la comptabilité associative
- Comprendre les finalités de la comptabilité et connaître les obligations comptables pour les associations
- Être en mesure de s'organiser et classer des pièces comptables
- Tenir un journal de trésorerie et éditer un compte de résultat
- Distinguer les différences entre comptabilité de trésorerie et comptabilité d'engagement

**8** **BASI COMPTA®** **Mardi 16/11/21  
18h30 - 21h30**

*L'outil de comptabilité en ligne Basicompta® est réservé aux associations affiliées à la fédération, celles-ci sont donc prioritaires. Se rapprocher de la fédération pour connaître les modalités et les tarifs de l'affiliation. En dehors de cela, l'outil Basicompta® représente un coût annuel de 50€.*

*Pour ce module vous êtes invité·e·s à venir avec votre ordinateur portable.*

- Découvrir et s'approprier le fonctionnement de Basicompta®
- Apprendre à réaliser ses saisies comptables
- Préparer la clôture des comptes et éditer les documents comptables : compte de résultat, compte-rendu financier au format Cerfa, bilan actif passif

9

**MISE EN OEUVRE DU PROJET -  
S'ORGANISER COLLECTIVEMENT**Mardi 23/11/21  
18h30 - 21h00

- Détailler le projet et sa mise en œuvre : les tâches et leurs acteurs
- Formaliser un calendrier détaillé de mise en œuvre, un plan d'actions et anticiper le suivi du projet
- Réfléchir et formaliser l'organisation collective autour du projet

10

**COMMUNICATION**Mardi 30/11/21  
18h30 - 21h00

- S'approprier les enjeux de la communication interne et externe
- Élaborer un plan de communication : organisation, cibles, objectifs, adéquation des outils de communication
- Identifier les problématiques rencontrées et réfléchir à des pistes de progression

11

**CRÉER UN PREMIER EMPLOI :  
LES QUESTIONS À SE POSER**Mardi 07/12/21  
18h30 - 21h00

- Poser un état des lieux : situation, fonctionnement, actions développées, moyens mobilisés, problématiques, besoins et perspectives...
- Imaginer un renforcement des Ressources Humaines par la création d'emploi : profil de poste, faisabilité économique, éventuelles aides à l'emploi, conditions matérielles et d'encadrement, évolution de l'organisation et du fonctionnement, écueils à éviter...

12

**CONCEVOIR UNE MISSION DE SERVICE  
CIVIQUE & ACCUEILLIR UN VOLONTAIRE**Mardi 14/12/21  
18h30 - 21h00

- Connaître le cadre du volontariat associatif et appréhender les enjeux du service civique pour le / la jeune volontaire comme pour l'association
- Comprendre la notion de mission d'intérêt général
- Concevoir et formaliser une mission de service civique
- Réfléchir son organisation pour accueillir un-e jeune volontaire associatif
- Se préparer à assurer une mission de tutorat

13 &amp; 14

**GESTION DE CONFLITS**Samedi 20/11/2021  
& Samedi 27/11/21  
14h00-17h00

- Savoir caractériser le conflit
- Identifier les types de conflits
- Identifier les causes de conflits
- Comprendre la démarche d'analyse de situations conflictuelles
- S'approprier le processus de médiation
- Identifier les modes de résolution : étapes et méthode

## CONTACTS

**CÉCILE AFANYAN ; CAMILLE BERTRANDY ; MATHILDE LE GALLO ; JOSÉPHA SABRIÉ**  
CHARGÉES DE L'ACCOMPAGNEMENT DE LA VIE ASSOCIATIVE  
Tel : 01 48 96 25 28 - Mail : fol93.appuiasso@orange.fr

**CÉDRIC BACCARA** - RESPONSABLE DE L'ACCOMPAGNEMENT DE LA VIE ASSOCIATIVE  
Tel : 01 48 96 25 28 - Mail : fol93.dla1@orange.fr

**WWW.FOL93.ORG**