



**FORMATIONS
ACTEURS
ASSOCIATIFS
EN SEINE-SAINT-DENIS**

.....
PROGRAMME AUTOMNE 2016



2014-2016 **La Ligue fête ses 150 ans !**

**FÉDÉRATION
SEINE-SAINT-DENIS**

la ligue de
l'enseignement

un avenir par l'éducation populaire

LA LIGUE DE L'ENSEIGNEMENT, mouvement d'éducation populaire laïque et indépendant, réunit des femmes et des hommes qui agissent au quotidien pour faire vivre la citoyenneté en favorisant l'accès de tous à l'éducation, à la culture, aux loisirs, au sport... En 2016, elle fête ses 150 ans !

Des centaines de milliers de bénévoles et plusieurs milliers de professionnels se mobilisent partout en France, au sein de 30 000 associations locales et d'un important réseau de fédérations départementales, s'inscrivant dans l'Economie Sociale et Solidaire.

Tous y trouvent les ressources, l'accompagnement et la formation nécessaires pour concrétiser leurs initiatives et leurs projets. Tous refusent la résignation et proposent une alternative au chacun pour soi.

LA LIGUE DE L'ENSEIGNEMENT - FOL 93, association Loi 1901 et fédération d'associations, porte le projet de la **LIGUE DE L'ENSEIGNEMENT** sur le département. Elle contribue à la formation de citoyens libres, égaux et responsables dans une société laïque. Elle encourage les initiatives locales, rassemble des femmes et des hommes, milite et agit avec eux, dans la reconnaissance de la diversité culturelle qui compose ce territoire. Elle entend favoriser l'émancipation de tous : être en capacité de comprendre le monde, de s'y situer et d'y agir pour contribuer à sa transformation.

LA VIE ASSOCIATIVE

L'association est un espace d'engagement citoyen contribuant à la transformation sociale, par le partage et l'agir ensemble. Laboratoire d'idées, espace d'expérimentation (souvent de proximité), elle contribue au travers des acteurs bénévoles qui la font vivre, à maintenir et renforcer le lien social, à faire société.

LA LIGUE DE L'ENSEIGNEMENT - FOL 93 entend contribuer à la structuration, au développement de ce secteur associatif en soutenant l'initiative collective et l'engagement bénévole. Elle développe ainsi son Centre de Ressources et de Développement de la Vie Associative (CRDVA) qui accompagne les associations à travers ses **FORMATIIONS DES ACTEURS ASSOCIATIFS** et son **CENTRE-RESSOURCES** : rendez-vous et échanges en fonction des besoins entre un-e chargé-e de mission Vie Associative et les acteurs d'une même association sur des points spécifiques, des informations, un regard extérieur, un accompagnement...

Elle porte également le **DISPOSITIF LOCAL D'ACCOMPAGNEMENT** (DLA) qui s'adresse plus particulièrement aux associations ayant créé de l'emploi pour développer leur projet associatif. Son but est la consolidation ou le développement de ses emplois donc de ses activités, en construisant un diagnostic partagé aboutissant à un plan d'accompagnement, et en proposant si nécessaires des accompagnements individuels ou collectifs...

La fédération développe enfin des missions de **SERVICE CIVIQUE** en son sein ou avec ses associations affiliées, qui contribuent à l'engagement des jeunes, à l'intérêt général et au dynamisme associatif.

LES FORMATIONS DES ACTEURS ASSOCIATIFS

De l'intention initiale à sa réalisation, le projet associatif se structure, se développe, se complexifie. Dans un environnement en constante évolution, les responsables, animateurs et bénévoles des associations sont confrontés à de nombreuses problématiques dans la conduite de leur projet.

Les formations s'adressent en priorité aux acteurs associatifs bénévoles et proposent l'apport d'informations et de contenus, mais aussi des méthodes, des outils, et des exercices pratiques. Plusieurs modules de formation peuvent constituer un parcours pédagogique et accompagner ainsi les acteurs associatifs dans les différentes dimensions de la conduite et l'animation d'un projet associatif. Les séances sont actualisées chaque année afin de répondre au mieux aux multiples demandes et à l'évolution des enjeux et contraintes touchant le monde associatif.

Réunissant des associations œuvrant dans des domaines variés, de tailles et d'expériences diverses, les formations sont des occasions pour les stagiaires d'échanger sur leurs expériences, leurs visions, leurs modes d'organisation, espérant permettre des transferts de savoirs entre les participants et créer des rencontres qui puissent déboucher sur des coopérations futures.

Pour certaines séances, il est préférable d'avoir participé à d'autres séances antérieures : Concevoir un projet, Budget prévisionnel, Budget par actions, Atelier demande de subvention... N'hésitez pas à venir vers nous par téléphone pour échanger sur ces propositions de parcours, avant de renvoyer votre bulletin d'inscription.

MODALITÉS PRATIQUES & INSCRIPTIONS

L'engagement bénévole est un acte volontaire et citoyen. Cette capacité à agir pour faire société doit être accompagnée à travers des formations financées par les pouvoirs publics, les rendant accessibles et gratuites pour les acteurs associatifs bénévoles. Aussi nous sollicitons des subventions auprès de l'Etat et des collectivités qui sont soumises à la présence justifiée des participants.

Pour maintenir cette gratuité, nous demandons un chèque de caution de 25 € par participant et par séance : au-delà de 3 séances, 3 chèques suffiront. Seules seront enregistrées les inscriptions accompagnées du (ou des) chèque(s) de caution. Ils vous seront rendus en fin de cycle, sauf absence non-prévue ou annulation trop tardive.

Remplissez la fiche d'inscription : renseignez précisément et lisiblement les informations demandées.

Nous la retourner avec le(s) chèque(s) de caution à : **LIGUE DE L'ENSEIGNEMENT - FOL 93,**
119 rue Pierre Sépard, 93000 BOBIGNY

Un courrier électronique confirmera votre inscription la semaine précédant la formation. Si nous ne pouvons la prendre en compte en raison d'un trop grand nombre de participants, nous vous préviendrons aussitôt et vous enregistrerons sur liste d'attente.

Les séances se déroulent dans nos locaux à l'adresse ci-dessus.

Transports : Métro 5, Arrêt Bobigny Pablo Picasso (+10 minutes à pieds) / Bus 251, Arrêt Pierre Sépard.

LE PROGRAMME DES FORMATIONS...

LOI 1901 - VIE ASSOCIATIVE FONCTIONNEMENT STATUTAIRE

- Rappeler l'esprit de la loi 1901 et le statut juridique de l'association
- Réfléchir au meilleur fonctionnement pour l'association
- Identifier les membres de l'association
- Concevoir les statuts de l'association ou les modifier
- Mettre en œuvre les instances dirigeantes : l'Assemblée générale, le Conseil d'Administration, le Bureau

MARDI 18H30 -
27/09/16 21H30

CONCEPTION DE PROJET

- De l'idée au projet, les questions à se poser : la raison d'être du projet, ses objectifs, ses acteurs, son déroulement, ses moyens...
- S'approprier l'environnement du projet, l'identification des besoins, les ressources, les partenaires...
- Approfondir les étapes de la conception à la réalisation
- Rédiger le projet

MARDI 18H30 -
04/10/16 21H30

BUDGET PRÉVISIONNEL

- Comprendre les principes d'un budget prévisionnel
- S'approprier les normes du plan comptable associatif
- Identifier les différents modes de financement des projets associatifs
- Comprendre les articulations budget global - budgets par actions
- Se servir du budget comme outil de suivi du projet
- Mettre en place un plan de trésorerie

MARDI 18H30 -
11/10/16 21H30

ÉCRITURE DE PROJET-BUDGET - DEMANDE DE SUBVENTION

Les participants sont invités à transmettre en amont une demande de subvention ou l'écriture d'un projet et de son budget, réalisée ou en cours :

- S'approprier le dossier unique de demande de subvention (Cerfa) notamment comme cadre logique
- Vérifier / Relire un dossier en s'appropriant une grille de lecture
- Comprendre comment faire progresser un dossier en travail collectif

MARDI 18H30 -
18/10/16 21H30

COMMUNICATION INTERNE

- S'approprier les enjeux de la communication interne
- Élaborer un plan de communication : organisation, cibles, objectifs, outils
- Approfondir la question des outils de communication interne
- Identifier les problématiques rencontrés et réfléchir à des pistes de progression

MARDI 18H30 -
08/11/16 21H30

GESTION DE CONFLIT

- Identifier les différents types de conflits
- Comprendre la démarche d'analyse de situations conflictuelles
- Identifier les modes de résolution

MARDI 18H30 -
15/11/16 21H30

COMPTABILITÉ ASSOCIATIVE

- Connaître les définitions, principes et finalités de la comptabilité associative
- Connaître les obligations comptables pour les associations
- Être en mesure de s'organiser et classer des pièces comptables
- Tenir un journal de trésorerie et éditer un compte de résultat
- Distinguer les différences entre comptabilité de trésorerie et comptabilité d'engagement

MARDI 18H30 -
22/11/16 21H30

METTRE EN OEUVRE UN ÉVÉNEMENT

- Connaître la règle de 6 manifestations annuelles sans risque fiscal pour l'association
- S'approprier les types de manifestations possibles
- Identifier les démarches nécessaires : autorisations préalables, conditions de sécurité
- Réfléchir l'organisation de l'événement : temporalités, logistique, moyens humains, communication
- Anticiper l'évaluation de l'événement

MARDI 18H30 -
29/11/16 21H30



LA FICHE D'INSCR!PT!ON... Cochez les cercles des formations choisies, remplissez la suite et envoyez...

- | | | | |
|---|----------|--|----------|
| <input type="radio"/> FONCTIONNEMENT ASSOCIATIF | 27/09/16 | <input type="radio"/> COMMUNICATION INTERNE | 08/11/16 |
| <input type="radio"/> CONCEVOIR UN PROJET | 04/10/16 | <input type="radio"/> GESTION DE CONFLIT | 15/11/16 |
| <input type="radio"/> CONCEVOIR UN BUDGET | 11/10/16 | <input type="radio"/> COMPTABILITÉ ASSOCIATIVE | 22/11/16 |
| <input type="radio"/> ATELIER PROJET-BUDGET | 18/10/16 | <input type="radio"/> ORGANISER UN ÉVÉNEMENT | 29/11/16 |

Nom de l'association : _____

Adresse de l'association : _____

Code postal : _____ Ville : _____

Téléphone : _____ Portable : _____ Fax : _____

E-mail : _____ Site Internet : _____

Objet et/ou Activités de l'association : _____

Nom du (de la) Président(e) : _____

Nombre d'adhérents : _____ Association employeuse ou non : oui non

Si oui indiquez le nombre de salarié(e)-s : _____ à temps plein / _____ à temps partiel

Bénéficiez-vous d'un financement «Politique de la ville» (CUCS ou VVV) : oui non

Union, fédération ou réseau auquel votre association est éventuellement affiliée : _____

NOM et Prénom du (de la) participant(e) : _____

Adresse de l'association : _____

Code postal : _____ Ville : _____

Téléphone : _____ Portable : _____

E-mail : _____ (pour la confirmation d'inscription)

Statut au sein de l'association : Bénévole Bénévole élu Salarié-e

Fonction éventuelle au sein de l'association : _____

DATE :

SIGNATURE :

!INSCRIPTIONS

Sabrina BITOUT
Tel : 01 48 96 25 20

Assistante Vie Fédérative
Courriel : fol93.adhesions@orange.fr

RENSEIGNEMENTS

Cécile AFANYAN - Sindy KOLODZIEJCZYK
Tel : 01 48 96 25 28

Chargées de mission Vie Associative - DLA
Courriel : fol93.dla1@orange.fr

Cédric BACCARA
Tel : 01 48 96 25 21

Responsable du CRDVA - Chargé de projet DLA
Courriel : fol93.dla@orange.fr

POUR SUIVRE NOTRE ACTUALITÉ

www.fol93.org

www.laligue.org



Avec le soutien de :

