

12/04/2016

❖ **Restaurant conventionné :**

« Signes religieux » visibles et respect du principe de laïcité :
Pour la direction, dans ce cas, les agents peuvent **choisir un autre établissement** et demander le remboursement de leur ticket restaurant.
*Nous sommes pour le **principe de neutralité (laïcité)**. La réponse de la direction nous convient.*

❖ **Déplacement de plusieurs jours (formations ou autre) :** vous avez besoin de rentrer chez-vous (garde d'enfants, de parents...etc) : faites une **demande au préalable** à la DR pour être couvert.

❖ **Pose méridienne** de ¾ heure et 10 mn de pause dans la matinée et l'après-midi :

La direction indique vouloir le **respect de ces pauses**. Elle va donc regarder cela de plus prêt.
Pour nous l'accord OATT se doit d'être respecté.



❖ **Gestion des tickets restaurants :** modification d'Horoquartz.

Une présentation avait été prévue lors de la réunion DP du 3 mars. Devant le refus d'une partie des délégués du personnel **cela n'a pu se faire**. Une réunion spécifique a été programmée, mais annulée par la suite.

Pour la direction il est **hors de question de refaire une présentation**. Elle fournira le document.

*Ce manque d'information nous empêche de pouvoir jouer notre **rôle de conseil** auprès du personnel. **Le 3 mars, nous étions pour cette présentation.***



❖ **Médecin de prévention et agents de droit public :**

La direction se penche sur ce problème de pénurie et a contacté le médecin conseil à ce sujet.
*Pour nous **l'ensemble du personnel doit être suivi médicalement.***



Réunion à 8h30 : les horaires obligatoires sont sur **les plages fixes**
*Pour la CFE-CGC la **QVT (Qualité de Vie au Travail)** est **importante**. **L'équilibre entre vie professionnelle et vie privée doit être respecté : les réunions doivent se tenir **pendant les plages fixes** comme le prévoit **l'accord égalité Femmes/Hommes.*****

❖ **Emplois d'avenir :** ils peuvent postuler à la BDE.

❖ **Jours de grève :** il n'est pas obligatoire de les enregistrer sur e-temptation, juste souhaité.

❖ **Entretiens ESA :** la direction rappelle qu'il s'agit d'un entretien d'activité et non d'évaluation même si certains émettent des doutes.

*Pour qu'un dialogue équilibré puisse s'établir nous réclamons **pour tous un temps de préparation.***