



# RÉUNION CE du 31 10 2017

## INFORMATIONS DIRECTION

### **Activité partielle sur Novembre :**

Les jours de chômage initialement prévus semaine 48 sont repositionnés les vendredis 10, 17 et 24 novembre 2017.

Aucune heure supplémentaire ne sera effectuée dans les secteurs concernés par le chômage. A ce jour, le secteur de l'usinage ne serait pas concerné par le chômage.

### **Activité partielle sur Décembre :**

Il est prévu de chômer le 1<sup>er</sup>, le 21 et 22 décembre 2017.

### **Organisation montage :**

A partir du 6 novembre, mise à l'essai d'une nouvelle répartition des volumes sur la ligne principale du montage. Les cadences passeront de 84 à 76 moteurs par poste et de 8 à 31 moteurs pour le poste de nuit. De ce fait, l'effectif de nuit passera de 34 à 55 salariés. Si cet essai est concluant, cette nouvelle organisation sera reconduite en 2018.

### **Nouveau moteur :**

Un nouveau moteur C13 Gaz serait mis sur le marché pour équiper le Stralis.

**CGT :** Quel sera le volume annuel ?

**Direction :** 2 000 moteurs par an.

**CGT :** Pouvez-vous nous confirmer qu'il sera produit, uniquement, à Bourbon-Lancy.

**Direction :** Oui, le C8 Gaz et C13 Gaz.

### **Nouveau client :**

Nous avons fait un contrat avec un nouveau client, BMC Turquie, jusqu'en 2020. Il est prévu de produire 250 moteurs C11 Euro 6 SOR (4 références de moteur) sur les mois de novembre et décembre 2017. Les volumes prévisionnels annuels en 2018 représenteront 500 moteurs, 750 moteurs en 2019 et 750 moteurs en 2020.

**Programmation  
moteur/jour  
Mois de novembre**  
C8/C9 = 15  
C10/C11/C13 = 180  
C16 = 8  
**TOTAL = 203**

**PR / CKD (Tous types)  
Mois de novembre**  
Arbres à cames: 812  
Vilebrequins: 335  
Culasses: 564  
Bielles: 2137  
Blocs: 165

**F N A**  
Blocs = 412  
Bielles = 86  
Culasses = 654  
Vilebrequins = 331  
Arbres à cames = 523

**Une force  
à vos côtés**



# RÉUNION CE du 31 10 2017

## MOTEURS EXPÉDIÉS

En Septembre : 3 901

En octobre : 3 235

## PRÉVISIONS VOLUMES CLIENTS

Novembre : 3 521

Décembre : 2 604

## VOLUME TOTAL PREVISIONNEL A FIN OCTOBRE :

34 154 moteurs

## PRÉVISIONS VOLUME TOTAL ANNUEL 2017 :

40 124 moteurs

## TRANSPORTS SPÉCIAUX

Septembre : 32 290 €

TOTAL : 187 270 €

Une force  
à vos côtés

## INFORMATIONS DIRECTION

### **Embauches :**

7 salariés intérimaires du montage et 1 technicien de la maintenance vont être embauchés en CDI à compter du 2 novembre 2017. Il est prévu d'embaucher 3 autres salariés (Infirmierie, logistique, environnement)

### **Organigramme :**

Depuis le 30 octobre, M. LARDUINAT S. est responsable du secteur outillage à la place de M.EUGENE Ph. qui est nommé facilitateur de l'amélioration continue entre les services.

M. JACOB F. est adjoint au responsable du service prototype.

M. ARNOUX R. rejoint l'équipe qualité pour remplacer M.BILLARD F.

M. JONDOT B., en plus de ses fonctions, assurera la responsabilité du pôle Bâtiment/Environnement.

M. MAURICHON J-Ph. sera « cadre de nuit ».

### **WCM :**

L'Audit WCM du 10 au 12 octobre a été annulé et reporté au cours du 1<sup>er</sup> trimestre 2018.

### **Ligne Vilebrequins:**

Il est prévu d'acheter une machine CEMB d'un montant de 600 000 €. L'installation est prévue en août 2018.

### **Médaille du travail :**

La cérémonie pour la remise de la médaille du travail se déroulera le 1<sup>er</sup> décembre.

### **Formation professionnelle continue :**

La CGT a émis un avis défavorable puisque les formations sont axées, essentiellement, sur le WCM et non sur les demandes des salariés. Nous demandons des formations qualifiantes qui débouchent sur un déroulement de carrière.

### **CARSAT :**

La CARSAT tiendra une permanence sur le site les 17 et 24 novembre après-midi pour les salariés de plus de 55 ans pour la préparation du dossier retraite.

## Arrêt de travail :

*Suite à un arrêt de travail, la direction ne transmet pas les documents à la sécurité sociale dans des délais raisonnables ce qui engendre un décalage de remboursement des indemnités journalières. Nous demandons que l'entreprise s'engage à traiter le dossier dès réception de l'arrêt de travail afin de transmettre à l'assurance maladie l'attestation de salaire*

***Rép. CE :*** « *Nous transmettrons à notre prestataire, c'est-à-dire le service paie. Nous avons 1 mois de décalage. Donnez-moi des cas concrets. »*

***CGT :*** *Nous avons rappelé que la Direction doit transmettre les éléments à l'assurance maladie dès réception de l'arrêt de travail et non le mois suivant.*

## Bilan don congés :

*Suite à la récente campagne pour le don de congés, pouvez-vous nous dresser un bilan du nombre de don de jours de congés ?*

***Rép. Direction :*** « *Plus de 60 jours ont été donnés. »*

***CGT :*** *Nous avons demandé que les salariés qui ont fait un don de congé soient prévenus par courrier dès l'instant que le jour a été défalqué.*

## Complément mutuelle CE :

*Nous demandons que le CE maintienne le complément mutuelle optique. De plus, nous demandons que les indemnités kilométriques ne soient pas conditionnées à une distance minimum.*

***Rép. CE :*** « *Nous maintenons nos propositions du mois précédent à savoir la suppression du complément mutuel pour l'optique et la même chose pour les indemnités kilométriques (Trajet aller avec un minimum de 70 kms.) »*

***CGT :*** *Nous ne comprenons pas votre position actuelle par rapport à vos écrits qui sont retranscrits dans votre affichage CE du 25 juillet, voir ci-dessus :*

Le CE fera une proposition courant septembre visant à maîtriser les dépenses et également faire en sorte que le budget total actuellement consacré aux compléments mutuelle soit entièrement versé aux salariés sous une autre forme et non pas pour moitié à l'URSSAF (pour info : budget total de 130.000 € pour le CE).

***Réponse CE :*** *Le 25 juillet 2017, nous n'avions pas connaissance de la sur-complémentaire*

## Bulletin de paie :

*Combien de salariés ont opté pour recevoir, au domicile, le bulletin de paie sous format papier ?*

***Rép. Direction :*** « *Environ 55 % des salariés. »*

## Grévistes :

*Combien de salariés étaient en grève le 13 et 19 octobre ?*

***Rép. Direction :*** « *75 salariés étaient en grève le 13 octobre et 25 salariés le 19 octobre. »*

## Chômage partiel :

*Combien de salariés étaient présents pendant la semaine 43 et dans quels secteurs ?*

***Rép. Direction :*** « *En moyenne 342 salariés étaient présents pendant la semaine 43. »*

## Heures supplémentaires :

Combien d'heures supplémentaires ont été payées et récupérées au mois de Septembre et octobre ?

Rép. Direction : « Pour le mois de septembre, 3 075 heures ont été payées et 1 614 heures ont été récupérées. Par contre, nous n'avons pas les données du mois d'octobre. »

## Job posting/Recrutement :

Quelle candidature a été retenue pour le poste de chef d'équipe à la maintenance et pour le poste de cariste/assistance de production à la qualité ?

Rép. Direction : « Pour le poste de chef d'équipe à la maintenance, nous avons reçu des candidatures mais nous n'avons retenu personne car nous avons décidé de supprimer le poste. Pour le poste de cariste/assistance de production à la qualité, l'affectation n'a pas encore été déclenchée. »

CGT : Il semblerait qu'un salarié a bien été affecté à ce poste.

Direction : De toute façon, nous ne donnons jamais de nom lorsque des salariés sont nommés.

CGT : Depuis quand ? Vous avez bien cité le nom des autres personnes pour les recrutements précédents !

Avez-vous effectué les 2 recrutements externes pour les postes de Responsable du secteur montage et d'ingénieur de production rattaché au montage.

Rép. Direction : « Oui. Depuis le 30 octobre, M. MARCO P. est Responsable de l'UO Montage et à compter du 6 novembre, Mme. PASCAL J. sera son adjointe. »

## Prestataire :

Est-il vrai que l'entreprise envisage de changer le prestataire Jungheinrich qui s'occupe des chariots élévateurs et autres engins de manutention ?

Rép. Direction : « Oui et non. Le contrat avec le prestataire Jungheinrich se termine en novembre et nous avons fait un appel d'offres. Le prestataire actuel est en concurrence avec Toyota. »

## Planning :

Nous vous demandons de nous transmettre les dates de réunions pour cette fin d'année et notamment celles concernant les commissions de suivis des différents accords ?

Rép. Direction : « La réunion sur l'égalité professionnelle aura lieu le 20 novembre et celle sur la GPEC se déroulera le 27 novembre. »

## PV CCE :

Nous vous demandons de nous transmettre, courant novembre, les procès-verbaux du CCE qui se sont déroulés en 2016.

Rép. Direction : « C'est une question concernant le Comité Central d'Entreprise. »

**LA CGT**