

OFFRE D'ALTERNANCE

Apprenti(e) Assistant(e) responsable de production

Créée en 1923, la société West Pharmaceutical Services Inc. est devenue leader mondial dans le domaine des solutions pour l'administration des médicaments injectables. Chaque jour, West fabrique plus de 100 millions de produits utilisés pour optimiser les soins de santé pour des millions de personnes dans le monde.

Rejoignez notre équipe composée de 9 000 employés dans 16 pays et écrivez avec nous le chapitre suivant de notre *success story*. Nous recherchons sans cesse de nouveaux talents, acteurs enthousiastes de notre performance et de notre réussite collective. Nous sommes convaincus que nos employés et nos stagiaires sont notre meilleur atout, et en tant que membre de nos équipes, vous bénéficierez d'un cadre de travail collaboratif et dynamique. Une carrière au sein de West est l'opportunité d'associer expérience professionnelle enrichissante et développement personnel.

Rattaché(e) au service de production du site, vous accompagnerez les équipes sur l'ensemble des sujets support à la production de notre site basé au Nouvion en Thiérache.

Sous la supervision du responsable de production du site, vous aurez pour mission principale de contribuer à la qualité et à l'amélioration de la production et du processus de fabrication. Vos missions principales seront les suivantes :

- Digitaliser les processus de fabrication afin de garantir un optimum sur la sécurité, qualité et performance,
- Participer à garantir le meilleur niveau de sécurité par son implication,
- Respecter les engagements (délais, résultats) sur les tâches qui confiées et gérer les priorités.

Vous êtes en formation première année cycle d'ingénieur avec une orientation technique. Dynamique, Organisé(e), autonome et rigoureux(se), vous êtes doté(e) d'un bon relationnel, et aimez le travail en équipe.

Une proximité avec le terrain et une communication aisée sont primordiales pour comprendre les enjeux de notre entreprise, animer des réunions de travail liées à votre projet et satisfaire les besoins de nos clients.

Notre site se situe à l'adresse suivante : 38, rue Robert Degon, 02170 Le Nouvion-en-Thiérache (environ 45 min de Valenciennes, 30 min du Quesnoy).

Merci de retourner CV et Lettre de motivation à l'adresse suivante : julie.wanty@westpharma.com