



Réunion de Conseil d'Administration

Saint Priest Montagne

Lundi 11-03-2024 à 19h00

Prénom NOM	Présent	Excusé	Absent
Marine BREUILLY	X		
Jean-Claude BROCARD	X		
Francesca CSIBI	X		
Cécile ESTEITE	X		
Pierre FERRAND	X		
Jean Baptiste FREYMANN	X		
Florence LORMIERES	X		
Olivier MARTIN		X	
Jacques MONTERRAT	X		
Laurent PAYET	X		
Serge SCARLATTI		X	
Omar ZIRMI	X		

Invités : Fernand, Célia

1) OMS :

Florence représente dorénavant SPM à l'OMS. Demain, Florence se rendra à l'AG de l'OMS.

2) Point Léon Perrier + mur du fort + Hector Berlioz :



SPM - CA
11-03-2024 - questi

Léon Perrier : Attente retour Mairie par rapport au devis de réparation des véris

Mur du fort : Les 2 modules de droite (voir photos) étant qualifiés comme dangereux par l'organisme de contrôle, la décision est prise de les démonter.

Hector Berlioz : Besoin de nettoyer entre les matelas et le mur. On ne peut pas déplacer les matelas sans déplacer les agrès (besoin de l'aide de la mairie). La peinture du mur sera faite par SPM. Pierre va regarder ce qui existe dans le commerce : blanc, jaune, vert ?

3) Point achat Nouvelles prises :

Besoin de faire un inventaire de toutes les prises qu'on a
Besoin de définir un budget pour l'achat de prises et de modules
Dans l'immédiat, Fernand regarde ce qu'on est capable de faire avec un budget de 3000€

Transférer les publicités des fabricants de prises reçues sur le mail du club à Fernand

4) Enrouleurs :

Nous avons 5 enrouleurs. On peut en mettre 3 au fort + 1 à Léon Perrier.

Actions à mener :

Démonter l'enrouleur restant au fort.

Acheter 2 emballages afin d'avoir autant d'emballages que d'enrouleurs

3 enrouleurs sont ensuite à confier à un transporteur, pour les faire contrôler chez le fabricant.

Demander si la FFME a une piste pour limiter le coût du contrôle annuel => Francesca

5) Proposition tarifs cotisation pour adhésion des non grimpeurs :

On termine l'année, avec des licences découverte. On étudiera la question plus en détail pour la rentrée prochaine.

Le responsable de chaque sortie définit les critères de participation à la sortie.

6) Point Evènements printemps/été

Une liste des évènements programmés pour le printemps/été 2024 a été présentée. Un mail sera envoyé afin d'en informer tous les adhérents et recruter des bénévoles pour chacun des évènements.

- Samedi 25 mai 2024 – Journée Porte Ouverte + Concert du Jazz Band « 2T3M » (thème « histoire du jazz ») + buvette (mur du fort)
- Samedi 1er juin 2024 – Raid « famille » (mur du fort)
- Dimanche 30 juin 2024: « Contest amical club SPM » + Barbecue du club (pour remercier tous les bénévoles) (mur du fort)
- Août 2024 - Proposition d'une semaine « Camping + Sports de montagne en Famille » (lieu : du côté d' Aussois, date sera fixée en fonction de la réponse au sondage)
- Samedi 7 sept 2024 – Journée Porte Ouverte + buvette + brocante (mur du fort)
- Dimanche 8 sept 2024 – Carrefour des associations (parc du château)

7) Projet encadrement 2024-2025



budget DE.xlsx

Afin d'augmenter le nombre d'enfants adhérents au club et pour aider les initiateurs, nous allons faire appel à un moniteur diplômé d'état, pour encadrer à minima 20h de cours par semaine, de mi-septembre à mi-juin. Coût de cette prestation : 35€/h.

Date de la prochaine réunion de conseil d'administration : A définir