**FICHE RETOUR CARTE SCOLAIRE**

*à retourner à :*

*SE-Unsa 92*

*8 bis rue Berthelot 92150 Suresnes*

*ou par mail à* *92@se-unsa.org*

**Le CTSD (Comité Technique Spécial Départemental) qui examinera les mesures de carte scolaire pour la rentrée 2018 se réunira le mardi 6 février 2018. Le Groupe de Travail se réunira le jeudi 1er février 2018.**

Ecole: ................................................................. Commune : ................................

Nom du collègue à contacter : ...................................................................................

Tél. de l’école : ................................................Tél. pers. : .......................................

Education Prioritaire : □ REP □ REP+

Dispositifs particuliers : □ Plus de maîtres que de classes □ Scolarisation des moins de 3 ans

L’IEN a-t-il (elle) proposé une mesure : ...........................…

**• CLASSES MATERNELLES :**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | TPS | PS | MS | GS | Total | Nombre de classes | Moyenne par classe(sans compter les TPS) |
| 2017/2018 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2018/2019 |  |  |  |  |  |  |  |

**• CLASSES ELEMENTAIRES :**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | CP | CE1 | CE2 | CM1 | CM2 | Total | Nombre de classes | Moyenne par classe |
| 2017/2018 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2018/2019 |  |  |  |  |  |  |  |  |

**• Prévisions de sorties :**

Quittant le CM2 : .................... Déménagements : ................. **TOTAL : ....................**

**• Prévisions d’entrées :**

Venant de maternelle :............. Emménagements : ................ **TOTAL : ....................**

**• CLASSES SPECIALISEES :**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ULIS école | UPE2A | Total | Nbre de classes | Moy. par classe |
| 2017/2018 |  |  |  |  |  |
| 2018/2019 |  |  |  |  |  |

***Renseignements complémentaires*** *: (demande d’ouverture, menace de fermeture, incidence des mesures demandées ou prévues sur la décharge de direction, la structure de l’école, sur la situation d’un collègue, problème de secteur scolaire, intégrations avec et sans AVSI ou autre personnel à préciser, liste d’attente en maternelle, .....):*

..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................