Annexe de l’outil d’aide à la liaison GS /CP : pistes/exemples

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **GS** | **CP** | **Points de vigilance** |
| **Aménagement de l’espace classe** | * Une organisation spatiale plus proche des habitudes du CP
* La gestion progressive du matériel individuel : outils personnels (cahier d’écriture, crayon, taille-crayon, bâton de colle, feutre d'ardoise, règle...) en fin d’année
 | Un espace regroupement et/ou un espace lecture.Possibilité d’aménager des espaces par domaines d’apprentissages | Description : Résultat de recherche d'images pour "icône vigilance"Le sous-main : Attention à ne pas construire un outil surchargé d’informations. Le sous-main peut être emcombrant et difficilement utilisable en contexte par l’élève. Ce sous-main doit évoluer au fil de l’année de CP ; de nouveaux outils doivent se construire.  |
| **Aménagement du temps** | * Un travail spécifique autour de la structuration du temps (dernier trimestre) : des repères dans l'emploi du temps de la journée, familiarisation à la lecture de l'emploi du temps, au repérage des activités récurrentes hebdoma-daires.
* L’harmonisation du déroulement du goûter de la GS au CP
 | * Des temps d'autonomie dans les activités de la journée (atelier de lecture, de jeux mathématiques...)
* Une harmonisation et une évolution des rituels
* Du matériel collectif à disposition
 |  |
| Décloisonnement et/ou rencontres : * L’organisation de rencontres sportives, culturelles, autour d’un projet, d’une fête, d’un jeu…
* La visite des locaux (salles spécifiques)
* Les lieux de rencontres possibles : classe GS ou CP, cour, gymnase… A quel moment de l’année ?, dans quel but ? (pour les GS, pour les CP ?)
* La connaissance des adultes de l’école
* L’échange de classe ou de demi-classe en fin d’année
* Le guidage des CP lors des visites/ livret d’accueil rédigé par les CP
 | Description : Résultat de recherche d'images pour "icône vigilance"* Les rencontres sportives : Attention aux élèves plus jeunes qui n’ont pas le développement physique necessaire.
* La visite du CP : Ne pas restreindre à une seule visite de classe qui risque d’apparaitre anecdotique ; Pas de projection possible dans ce nouvel espace qu’on ne voit qu’une fois.
* Ne pas restreindre les visites à la classe mais aux différents espaces de l’école.
 |
| **Lien Ecole/Famille** | * Un accueil individualisé de l’enfant et son parent ; bref temps d’échanges quotidien
 | * Une visite de la classe avec les parents avant la rentrée
* Un accueil en classe en tout début d’année (rituels GS)
* Une sensibilisation des parents sur l'aide à apporter à l'élève dans la gestion de son cartable, de son matériel personnel
 |  |
| * Les informations aux parents concernant les temps de rendez-vous possibles
* Les rencontres (portes ouvertes, temps forts par trimestre,...)
* La participation des parents aux sorties et activités
* L’invitation des parents à passer un temps en classe.
* Les apports culturels par les familles
* Les prêts d’outils de la classe : livres, jeux, CD, cahier de vie
* La transmission des cahiers individuels
* La communication autour des projets de la classe, des pratiques enseignantes et des démarches d’apprentissage
* L’organisation en juin d’une réunion des parents des élèves de GS, animée par les enseignants(es) de GS et CP
* L’utilisation des ressources : « la mallette des parents » (*malettedes parents.education.gouv.fr*), site « *mon année au CP* » (vidéos, supports pour débats, etc…)
 |
| **Enseignants** | * La transmission de la liste des œuvres étudiées (musicales, plastiques, littéraires,…), des jeux collectifs, rondes …etc
* La connaissance mutuelle des albums, poèmes, chants étudiés
* L’harmonisation des calendriers de réunion maternelle / élémentaire pour faciliter les rencontres
* La participation des enseignants de GS au conseil de cycle 2
* L’utilisation du temps imparti aux conseils de maîtres et de cycles pour réfléchir sur la pratique pédagogique, sur les démarches et sur les outils
* Les échanges de service ponctuels ou réguliers (échange de classe)
* La conception des programmations de cycle, des outils communs, des projets…
* La transmission du livret de compétences
* L’analyse conjointe des résultats d’évaluations GS et CP : prise en charge des élèves en difficulté
* Connaissance du guide orange
* Les outils/ supports qui peuvent suivre les élèves d’un niveau à l’autre :

Le cahier de vie ou classeur personnel, le cahier de comptines et chants, le cahier d’écriture, le cahier de vie de la classe, le « dictionnaire » de la classe, les affichages (consignes, couleurs, mots, syllabes, règles de vie…), les albums lus, le répertoire graphique, le ou les formats de calendrier, la bande numérique, quelques jeux, …etc |  Description : Résultat de recherche d'images pour "icône vigilance"La cursive : S’assurer que les enseignant(e)s ont les mêmes exigences sur la posture de l’élève, sur la tenue du crayon, sur les adaptations possibles pour les gauchers |
|  |  |