

**Compte-rendu du conseil municipal 2018 n°1**

**Mairie de Monès**

**Date : 12/01/2018**

**Session ordinaire**

**Secrétaire de séance : Céline Capelle**

*Ouverture de la séance à 20h30*

*Fermeture de la séance à 21h45*

**Participants**

Présents	Absents (excusés)	Diffusion
Céline Capelle	Nathalie Cohen	<a href="mailto:celinelg@free.fr">celinelg@free.fr</a> <a href="mailto:dorinat.cohen11@gmail.com">dorinat.cohen11@gmail.com</a>
Cédric Galey		<a href="mailto:c.galey@free.fr">c.galey@free.fr</a>
Marc Havranek		<a href="mailto:kakomones31@gmail.com">kakomones31@gmail.com</a>
Patrick Nodinot		<a href="mailto:patrick@artetmetal.net">patrick@artetmetal.net</a>
	Dominique VanDen Bossche	<a href="mailto:dvdb@free.fr">dvdb@free.fr</a>
	Didier Vautour	<a href="mailto:vautour.didier@orange.fr">vautour.didier@orange.fr</a>

**Table des matières**

1. Approbation du compte-rendu du 30 novembre 2017 .....	2
2. Evènements du 30 novembre 2017 au 12 janvier 2018 .....	2
Feuille de route du mandat .....	2
Activités du mois .....	3
Suivi des actions .....	3
3. Délibération portant décision modificative budgétaire n° 3 .....	5
4. Détermination des projets de travaux pour 2018 et transmissions des demandes de subventions à l'Etat dans le cadre de la DETR, au Conseil Départemental pour le contrat de territoire et autres financeurs (Région..) pour ces travaux. ....	5
5. Questions Diverses .....	5

1. Approbation du compte-rendu du 30 novembre 2017

Le compte-rendu de la séance du jeudi 30 novembre 2017 est approuvé à l'unanimité.

Ce compte-rendu est accessible à tous sur le site [www.mones31.fr](http://www.mones31.fr).

2. Evènements du 30 novembre 2017 au 12 janvier 2018

Feuille de route du mandat

Ce plan rappelle les grands objectifs à atteindre pour les prochaines années. La feuille de route est la suivante.

Feuille de route du mandat



## Activités du mois

Cédric Galey synthétise les principaux évènements et les activités municipales menées depuis le conseil municipal précédent.

### Activités réalisées de décembre 2017 à janvier 2018

Date	Evènements	Qui	Action(s)
10/01	Approbations devis supplémentaires Quevin QUEVA pour ouverture SDF vers local de stockage (-1000€) et construction d'un seuil de porte	Cédric	-
11/01	SIVOM : réunion des maires pour discuter du transfert de charge suite transfert de compétences CCCG	Cédric	-
12/01	Conseil municipal n°1	Tous	Cf. compte-rendu

## Suivi des actions

Le conseil municipal effectue le suivi des actions prises lors des précédents conseils municipaux. Les nouvelles actions sont ajoutées.

### Suivi des actions

Action	Titre	Responsable	Echéance	Etat
5	Elaboration du bulletin municipal.	Conseil municipal	31/10/2016 23/01/2017	Décalé à 2017
13	Donner les droits à Céline pour édition du site web.	Cédric	15/11/2016	Ouverte
18	Vérifier que la sécurisation du puit de l'emplacement 25 est bien réalisée.	Didier	15/11/2016	En cours. Courrier à envoyer
20	Changement/réparation des panneaux chemin de saint loube, chemin de lasseube	Vivianne GALY (CCS)	Inconnue	Ouverte
23	Prestation de espaces verts pour 2017 : Trouver une solution moins chère.	Cédric	30/11/2016	RDV avec le prestataire le 10/12. Pas de réduction avec P. BOLLU GABORIAUD. Contacter autre prestataire pour comparatif.
26	Placement du panneau de signalisation Mairie	CCS	?	Prise en charge par la CCS
36	Salsalton. Encasement du chèque début décembre	Ghislaine	10/12/2017	Close
38	Mettre en place les actions de sécurité nécessaires suite à l'audit de la salle des fêtes	Cédric	01/03/2018	En cours - Changement ALARME réalisé

### Suivi Financier

Cédric Galey présente le suivi financier de la commune.

Les dépenses sont maîtrisées et conformes aux prévisions. La quasi-totalité des recettes prévues a été perçue. La clôture des comptes 2017 et le bilan financier est en cours de réalisation. Il sera présenté lors du prochain conseil municipal avant la présentation et la validation du budget 2018.

### 3. Délibération portant décision modificative budgétaire n° 3

Cette délibération concerne l'équilibrage budgétaire 2017. Suite à l'augmentation des cotisations URSAF, le poste 6531 est sous alimentés de quelques dizaines d'euros. Nous équilibrons le budget en transférant d'un poste bénéficiaire vers ce poste déficitaire. LA délibération concerne donc le transfert de charge du poste 60621 COMBUSTIBLES vers le poste 6531 Indemnité élus. Cette délibération est mise au vote. Elle est adoptée à l'unanimité.

### 4. Détermination des projets de travaux pour 2018 et transmissions des demandes de subventions à l'Etat dans le cadre de la DETR, au Conseil Départemental pour le contrat de territoire et autres financeurs (Région..) pour ces travaux.

Une liste de travaux potentiels sur la commune a été élaborée. L'ensemble de ces travaux identifiés n'étant pas estimés financièrement par un devis, cette action est à reporter.

### 5. Questions Diverses

#### Devis entretien des espaces verts

Suite à l'action n° 23, nous avons fait élaborer de nouveaux devis pour l'entretien des espaces verts de la commune. Nous avons sollicité 4 prestataires. Nous avons obtenus les réponses de :

- la société ENTREPRISE INDIVIDUEL MULTI-SERVICES ESPACES VERTS PASCAL BOLLU GABORIAUD, le prestataire actuel,
- le devis d'un nouveau prestataire, SARL SN ART et PAYSAGES RIEUMOIS.

	Facturation 2017	Devis 2018
ENTREPRISE INDIVIDUEL MULTI-SERVICES ESPACES VERTS PASCAL BOLLU GABORIAUD	2 400 €	1 404 €
SARL SN ART et PAYSAGES RIEUMOIS	-	1 056 €

Nous choisissons de contractualiser l'entretien des espaces verts 2018 avec la société SARL SN ART et PAYSAGES RIEUMOIS.

L'action n°23 est close.

Association Tohu-bohu collectif : demande de mise à disposition à titre gratuit d'une salle pour spectacle pour les enfants

La mise à disposition de la salle des fêtes pour un spectacle enfant dans l'année est acceptée par le conseil municipal.

La prochaine réunion du conseil est planifiée le vendredi 6 avril 2018 à 20h30 (cette date reste à confirmer). Plus rien n'étant mis à discussion, la séance est levée à 21h45.

*Signature du secrétaire*

*Signature du maire*

