

AUTORIZZAZIONE PER L'UTILIZZO PRIVATO DELLE SALE/LOCALI - ORATORIO DI TIONE

La **PARROCCHIA DI S. MARIA ASSUNTA E S. GIOVANNI BATTISTA** con sede in Tione di Trento (TN), P.zza C. Adriano da Corneto n. 1, qui rappresentata dalla Sig.ra Antolini Maria Antonia (telefono 333 6723703) in qualità di membro designato del Direttivo Oratorio di Tione di Trento, concede in uso la sala giochi/feste al/la sig./ra:

_____, nato/a a _____ il
_____ e residente a _____ in via/p.zza
_____ tel. _____, per il giorno _____
dalle ore _____ alle ore _____ per lo svolgimento delle seguenti attività:

NORME DA RISPETTARE

Al termine dell'uso, il richiedente si obbliga a:

- Verificare che la struttura, gli arredi e le attrezzature presenti non abbiano subito danneggiamenti; diversamente l'utilizzatore si impegna a rimborsare eventuali danni o rotture provocate alla struttura ed agli arredi. In particolare nel salone delle feste, se vengono spostati i tavoli e le sedie accatastati, si prega di rimmetterli a posto nello stesso modo e spazio in cui sono stati trovati, lasciando libero il passaggio verso la porta gialla (vedi fotografia esposta);
- Verificare che i locali siano lasciati in stato d'ordine e puliti (con particolare attenzione al pavimento), usando scopa, acqua e detersivo per la pulizia: quanto serve per la pulizia, compresi i detersivi, si trova dietro la porta grigia (sala giochi) o dietro la porta gialla (sala feste);
- Verificare che: siano uscite tutte le persone, le porte di sicurezza e le finestre, come pure la porta d'entrata, siano chiuse, e tutte le luci spente.
- I rifiuti prodotti siano asportati dalla sala e gettati nei contenitori comunali. Si consiglia vivamente la raccolta differenziata come segue: plastica e lattine; carta e cartone; residuo; vetro, umido (per chi usa anche la cucina). Al bisogno, si suggerisce l'uso di materiale biodegradabile (piatti, posate, bicchieri, tovaglioli).

Inoltre il richiedente si impegna a:

- ~ far rispettare il divieto di fumare e di assumere alcoolici ai minorenni all'interno dell'intera struttura
- ~ garantire – per i gruppi di minori - la presenza di un responsabile adulto (genitore)
- ~ non rimuovere le locandine esposte.

CAUZIONE: per eventuali danni alla struttura o pulizie non conformi, è richiesta una cauzione di €,00 (...../00), rimborsabili dopo il controllo da parte dell'incaricato del Direttivo.

Se le norme soprariportate non dovessero essere rispettate, ci vedremo obbligati a non concedere più l'uso della struttura.

APPROVATO E SOTTOSCRITTO:

Per la Parrocchia

Il richiedente:

Tione di Trento, li

NB.: L'accordo non è considerato valido in assenza del presente foglio di richiesta controfirmato.