

Compte rendu Conseil d'école du 26 juin 2020

École Maternelle Mondétour

CR rédigé par les RPE FCPE

Présents

- Enseignants : Mme Chelini (PS/MS et direction), Mme Cuny (GS), Mme Benard (MS/GS), Mme Gounot (PS/MS), M. Dumas-Pilhou (PS/MS)
- Mairie : Mme Benichou (Adjointe aux affaires scolaires et périscolaire) remplace Mr Missenard
- Représentants des Parents d'élèves : Fanny, Marilyn, Amel, Sophie et Christèle
- DDEN (délégué départementale de l'éducation nationale) : Mme BOURDEAU
- Secrétaire de séance : Fanny

A - l'école

- Prévision des effectifs de la rentrée 2020, organisation de la rentrée
- Organisation de l'école, direction, temps de décharge
- Projet d'école
- APC et RASED
- Rencontres parents – enseignants
- Coopérative scolaire : compte rendu financier
- Liaison GS/CP

B - la mairie

- travaux dans l'école : point sur les demandes

C Point spécial Covid 19

- bilan confinement
- bilan déconfinement

A - l'école

1/Prévision des effectifs de la rentrée 2020, organisation de la rentrée

Actuellement :
49 PS/56 MS/48 GS
Soit 153 élèves

RAPPEL :

PREVISION DES EFFECTIFS RENTREE 2019 : demande officielle du 04/11/2019 au 08/11/2019
PS 50
MS 50
GS 59
Total 159 élèves

Prévus pour l'année scolaire 2020-2021 :
32PS/44MS /63GS

Soit 139 élèves

Les inscriptions sont encore en cours donc les chiffres peuvent encore évoluer
Ceci ferait environ 28 élèves par classes (27,6)

Le travail sur les répartitions a été repoussé à la pré-rentrée 2020 car les inscriptions risquent de changer suite au confinement. Comme chaque année, les répartitions par classe et niveau seront affichées le jour de la pré-rentrée des enseignants soit le lundi 31 août 2020, ce qui permettra aux parents de connaître l'enseignant de leur enfant.

L'équipe enseignante demandera, comme pour la rentrée 2020, une organisation d'accueil spécifique pour les PS (rentrée échelonnée). A priori, les MS/GS rentreront les premiers puis les PS vers 9h00. Les modalités seront définies et soumises lorsque les configurations des classes auront été arrêtées. Les parents d'élèves seront avertis par voie d'affichage sur le panneau de l'école le jour de la pré-rentrée.

A ce jour, compte tenu de la situation que nous vivons et du protocole, la réunion de pré-rentrée n'est pas programmée ni les visites d'école pour juin. Si tout est rentré dans l'ordre, la réunion de rentrée devrait avoir lieu le mardi 8 septembre 18h00 avec un temps collectif puis avec les enseignants dans leurs classes respectives. Selon les protocoles, possibilité de port de masque à cette réunion. A voir les règles sanitaires à venir.

Un courrier a été envoyé aux nouveaux inscrits avec une liste d'informations importantes et une lettre qui explique notamment qu'une visite sera programmée le lundi 31 août à 9h si les conditions sanitaires le permettent.

D'un point de vue général, il est un peu tôt pour répondre à certaines questions soulevées par les parents d'élèves.

2/Organisation de l'école, direction, temps de décharge

L'équipe pédagogique reste inchangée.

Changement des temps de décharge : Mme Brouder reste sur l'école et assurera les décharges de Mme Chelini (tous les jeudis et 1 vendredi sur 4) et M. Dumas Pilhou (le mardi et le mercredi)

3/Projet d'école

Pour le pôle ambition pour tous et excellence, les actions suivantes avaient été fixées :

- Fréquenter et poursuivre les emprunts bibliothèque dans l'école : a été fait, mais le retour de livre reste difficile. Beaucoup de livres n'ont pas été retournés.
- Maintenir le partenariat avec la bibliothèque de quartier : n'a pas eu lieu
- Utiliser un cahier de la mascotte de classe : a pu avoir lieu dans certaines classes (maintien pendant le confinement)
- Introduire de nouveaux supports dans les classes : vidéoprojecteur, diapositives : a été fait
- Organiser des rencontres sportives inter-classes (par les résultats des matchs, gagné/perdu, travailler le vocabulaire mathématique : plus, moins autant) : a été fait

Pour le pôle bien-être pour tous, les actions suivantes avaient été fixées :

- Expérimenter le dispositif "classes ouvertes" : à partir de la période 4, les MS et les GS des 5 classes sont mixés et chaque enseignant propose une activité à un groupe de 20 élèves : n'a pu être fait à cause de la conjoncture actuelle.

- Accueil : ouverture des portes entre les classes communicantes : a été fait en période 3 pour les classes de Mme Gounot et Mme Chelini, mais n'a pu être fait pour le reste des classes à cause de la conjoncture actuelle.
- Rencontre sportive par niveau autour de jeux collectifs : a été fait sur chaque période
- Créer un événement festif parents-enseignants-enfants afin de se rencontrer de manière informelle et conviviale : a été annulé à cause du protocole sanitaire
- Maintenir une rencontre individuelle enseignant-parents : a été fait en février-mars

Pour le pôle culture et citoyenneté, les actions suivantes avaient été fixées :

- Travailler dans chaque classe sur les artistes listés en conseil des maîtres : a été fait
- Travailler en partenariat avec la bibliothécaire du quartier : n'a pas pu avoir lieu

Pour le pôle Equité et inclusion, les actions suivantes avaient été fixées :

- Créer un groupe de besoin en APC pour les enfants dont le français n'est pas la langue maternelle : a été fait
- Cibler les ateliers de l'APC autour de la maîtrise de la langue française : a été fait
- Les prêts de livres via la bibliothèque de l'école ont été maintenus
- L'aménagement du coin jardin : a été fait
- Les élèves de GS se sont rendus à la piscine de janvier à mars
-

Concernant, la sortie miellerie, elle a pu être annulée sans souci et aucun encaissement n'a été fait.

Les enseignants n'ont pas encore réfléchi au projet d'école de l'an prochain, les priorités ayant été entièrement sur la gestion de la crise. Il sera présenté au 1^{er} CE 2020.

Bilan de l'année 2020 : 202 jours en présentiel et 58 jours à la maison pendant le confinement.

4/ APC et RASED

En APC, sur les périodes 1 à 3,

Période 1 : 9 élèves dont 7 MS et 2 GS

Période 2 : consacrée aux GS pour l'entrée sécurisé en CP

Période 3 : 10 élèves dont 2 GS et 8MS

Au RASED, l'enseignante spécialisée, Mme Levraut, durant ces trois premières périodes, a pris en charge 3 élèves de GS 1 fois semaine environ 30 min. A partir du déconfinement, Mme Levraut a assuré une prise en charge spécifique pour 1 élève de GS.

5/Rencontres parents – enseignants

En cette période particulière, les bilans de fin d'année n'ont pu avoir lieu de manière classique. Les parents d'enfants en difficultés ont été alertés depuis la première rencontre en février. Il était aussi convenu que les enseignants ne reçoivent individuellement que les parents d'enfants en difficultés en juin.

La rencontre parents-enseignants a eu lieu comme indiqué en février mars.

La rencontre conviviale collective prévue en fin d'année n'est évidemment pas possible à cause des mesures sanitaires.

6/Coopérative scolaire : compte rendu financier

A ce jour, il reste 6374 € dont 1200€ ont été perçus de la mairie

7/Liaison GS/CP

Une journée de formation a eu lieu avec les maitresses de CP pour voir les différentes pratiques dans les écoles.

Contente du travail fait l'an dernier : lecture de livres et question des CP pour les GS

Cette année, il était prévu que les GS posent des questions au CP mais n'a pas pu avoir lieu

Mme Perronet a donné 3 albums de jeunesse : Film + questions + lien donnés aux parents en distanciel qui parlent de la lecture (comment on apprend à lire) + question soumises aux enfants

B - la mairie

Travaux dans l'école : point sur les demandes

- Grilles de protection visiophone : prise de photos par Mme Pichon lors du dernier CE. Où en est-on ? L'installation d'un brise-vue est prévue sur le portail
- Fil câble Orange : l'intervention d'Orange n'est possible que sur demande explicite de la mairie. Mme Chelini a transféré un code nécessaire à la prise en charge de l'affaire côté Orange à M. Missenard. Ceci a été transmis au service voirie.
- Sécurisation rambarde

Une rampe est envisagée. Rajout panneau métal sur-mesure cet été 2020. Est-ce maintenu ?

Pas d'information, Mme Benichou se renseigne.

- La pose d'un portail extérieur côté périscolaire : devis reçu, installation prévue pour les vacances d'avril : Quand est-ce reporté ?

Pas d'info, Mme Benichou se renseigne.

- L'élimination de la partie en terre le long du grillage Il était envisagé de rajouter une bande en béton poreux ou bien de rajouter de la terre ou bien de créer un espace vert en ajoutant une barrière en bois pour que les enfants n'y passent pas.

Cimenter le long du pré : M.Marchais a vu Mme Cuny, le devis est en cours et vérifications à faire

- Aménagement de la cour avec des marquages au sol : Il a été demandé en direct au Responsable des Services Techniques présent : un escargot, une marelle, un espace ballon, un circuit vélo. Un rdv était prévu au 7/04/20 pour discuter du projet avec l'école. A-t-on une nouvelle date ?

Le planning est à l'étude auprès du CTM

- Retour d'expériences sur la centrale d'alarme : Etude sur l'école du Guichet validée. Pour quand est prévue l'installation pour quand ?

Pas d'info, Mme Benichou se renseigne.

- Range-vélo dans la cour de l'école

Vérification de l'emplacement par Mr Pirret. Quand est prévu l'enlèvement ?

Il a bien été retiré par le gardien

- Protection des colonnes de la salle de motricité : les protections ont été reçues, installation prévue en avril. Nouvelle date.

A bien été fait

- Un état des lieux a été demandé par la mairie pour signaler les éventuels travaux : La directrice n'a pas eu le temps de s'en occuper à cause de la situation particulière actuelle. Elle signale de la peinture écaillée dans le couloir face à la classe de M.Dumas Pilhou. Le gardien se chargera de faire le tour de l'école pour savoir quels travaux sont à effectuer.
- Lino face à la classe de M.Dumas Pilhou dans le couloir sera remplacé prochainement (cet été)
- Fissure classe vitre Cuny fait
- Porte du placard : sera fait le mercredi 1^{er} juillet
- Demande de distributeur de savon et de papier dans les classes.
- Demande de changement du robinet de la classe de Mme Bénard et Mme Cuny

Bilan du déconfinement et protocole sanitaire sur les temps de midi et soir : capacité d'accueil, nb d'animateur / effectifs d'enfants

Coté mairie :

Pour la cantine les enfants sont servis à table par petit groupe

Retour positif des animateurs.

Changement et adaptation rapide en fonction du protocole

Les ATSEM ont fait un énorme travail tout au long du déconfinement.

- Quelle sera l'organisation l'an prochain ?

Tout dépend des futures mesures au cours de l'été

C - Point spécial Covid 19

1/bilan confinement

Les enfants ont quitté l'école avec les cahiers de liaison avec les mails professionnels des enseignants pour que chacun puisse avoir les mails des élèves de sa classe.

- Souci rencontré par certains : les cahiers de liaison non lus
- Chaque enseignant a géré sa classe et envoyé des mails aux familles lorsque les parents ne lui avaient pas écrit sur son mail pro. Le souci rencontré par certains fut l'absence de réponse.
- Les enseignants ont fait une permanence à l'école à tour de rôle pour consulter le répondeur (au cas où des parents essayaient de les joindre parce qu'ils n'avaient pas de retour de mails par exemple) ou répondre aux familles qui auraient pu se déplacer à l'école pour demander des informations ou contacter par téléphone les familles de leurs élèves qui n'avaient pas inscrit de mail sur leur fiche ou envoyé de mail à l'enseignant.
- Problème : les mails sur les fiches sont parfois illisibles. Sur la mailing liste faite par classe en début d'année, environ 20 parents donnent leur mail sur les 30 enfants par classe. Les messageries de l'école sont consultables à distance mais les données sont en local sur Windows mail sur le disque dur de l'école. Demande de Mme Chelini à la mairie s'il est possible d'accéder aux données de l'ordinateur à distance (toujours en attente).

Première semaine de confinement : problème des boites mails pro des enseignants surchargées avec peu de mémoire.

Puis création du site école et les journaux de chaque classe à partir du 18 Mars. Et une bonne dizaine de jour à ce que tout le monde soit inscrit. Ensuite, chaque enseignant a géré sa classe comme il le souhaitait via le blog ou via une boite mail créée à cet effet pour pallier au manque de stockage des boites pro non conçues à la base pour cela.

Le site école est un site public consultable par tous.

Leçons à en tirer :

- Il est impératif que le mail de chaque parent soit donné à l'enseignant de sa classe et écrit de manière lisible à la rentrée.

2/ bilan déconfinement

Les protocoles mis en place ont été communiqués aux familles via chaque enseignant et sa liste de mails avec l'information au préalable sur le site école comme quoi l'information allait être diffusée.

Rien n'a été divulgué à ce sujet en détails sur le site école car il est public donc consultable par tous.

Il a fallu au préalable que les protocoles du ministère soient travaillés. Cela prend du temps car le circuit sur le protocole passe par recteur, DASEN et autre avant d'arriver aux enseignants puis aux parents. Il y a eu beaucoup de changements.

- Phase n°1 : l'équipe enseignante + atsems ont travaillé sur le protocole par visio avant d'être mis en place au niveau matériel le lundi 11 et le mardi 12 mai : débarrasser les classes, créer les sas d'entrée, installer les tables, etc.
- Phase n°2 et 3 par la direction seule puis sur place pour le matériel avec l'équipe sur place notamment les atsems qui ont été efficaces.

Le personnel mairie s'est chargé d'installer le scotch au sol autour de chaque table et les marquages à la peinture à l'extérieur lors de la phase 1.

Chaque mercredi, l'équipe enseignante s'est réunie en visio pour faire le point sur les groupes et le suivi des élèves en présence et en distance. Ce n'est plus possible aujourd'hui.

1/3 des enfants a été accueillis à l'école, 2/3 étaient à distance.

Nombre d'élèves présents :

Phase 1 : 14 élèves

Phase 2 : 1/3 des élèves

Depuis le 22/06 : entre 23 et 26 élèves par classe = d'abord 110 puis 120 élèves sur 154.

En dernière phase, celle que nous vivons actuellement : il y a encore 2 enseignants placés en mesure d'éloignement.

- Semaine du 22 au 26 : il y a eu 3 absents de lundi à mercredi.

Mme Cuny a géré sa classe. M May (ZIL), celle de Mme Benard. M Moita (ZIL) celle de M Dumas Pilhou, Mme Brouder et Mme Chelini se sont occupées de leur classe ainsi que celle de Mme Gounot avec la porte ouverte et l'aide des atsems. Il est en effet recommandé de ne pas mélanger les classes donc disperser les élèves n'a pas été retenu.

- Jeudi et vendredi : retour de Mme Gounot donc 1 enseignant par classe

120 élèves sur 154 qui ont repris. Peut-être plus la dernière semaine d'école avec 2 ZIL donc 1 enseignant par classe.

Les affaires des enfants ont été préparées. Les enseignants ont envoyé des mails et certains parents sont venus les chercher. Il reste encore des affaires à rendre.

Bilan des méthodes de travail et du décrochage scolaire :

Très peu d'enfants n'ont pas travaillé pendant le confinement.

A la question d'un bilan de fin d'année ou de visio individuelle, chaque enseignant opère comme il le peut et le souhaite mais cela semble compliqué. Les rencontres parents/enseignants qui étaient prévues en fin d'année ne concernaient que les enfants qui ont des difficultés. M.Dumas Pilhou : a alerté les parents concernés en février. Mme Chelini a préparé un cahier d'exercice des notions à maîtriser mais 4/5 retours sur tous les élèves.

Il est compliqué pour les enseignants de donner leur avis sur le niveau des enfants après 2 mois de confinement sans les voir travailler de visu et surtout savoir s'ils ont bien travaillé seul sans l'aide des parents.

Certains professeurs ont privilégié la manipulation aux copies.

Retour de certains parents : pas d'imprimante donc difficile de suivre.

Chez Mme Chelini, pas de travail nécessitant des photocopies, bcp d'audio ou autres. Pour les bilans, les carnets étaient prêts mais les parents ne sont pas venus les chercher

Chez Mme Gounot, travail sous forme de jeux : devinette, jeu sans photocopie

Chez Mme Bénard, pas de soucis

Chez M.Dumas Pilhou des parents se sont manifestés concernant la difficulté de travail sur papier car pas d'imprimante. Il a essayé d'adapter sur certains jeux.

Concernant le décrochage des élèves :

Mme Chelini : 2 élèves qui n'ont pas donné de nouvelles sur leur travail. Les parents ont contacté 1 fois Mme Chelini qui leur a répondu mais ils n'ont pas fait de retour.

Donc 30 sur 32 ont eu un bon suivi avec certains plus régulier que d'autres.

Mme Chelini a donné plusieurs conseils pour tenir des crayons, comment dessiner ...

Mme Gounot donne du travail plusieurs fois dans la journée pour éviter de tout faire d'un coup. 10 enfants ont suivi tous les jours, 10 un peu moins, 10 peu.

Même démarche que Mme Chelini avec des retours de parents par mail sur le travail des enfants fait en fonction de leur possibilité

M. Dumas Pilhou, même statistique que Mme Gounot avec environ 10 enfants ont suivi tous les jours, 10 un peu moins, 10 peu.

1 élèves aucun contact (pas de mail, pas de réponses au tel) + 1 déménagement.

Mme Bénard : 1 élève PS sans nouvelle. Les GS sont très assidus, participent aux différentes activités proposées. Moins de participation chez les petits. 2/3 bcp venus au départ et qui ont pris un peu de distance ensuite.

Mme Cuny : sur 30, 1 seul élève ne s'est jamais connecté sur le blog malgré les mails de Mme Cuny via gmail. Et 2/3 ont décroché un peu. Assiduité plus importante chez les grands, elle l'est moins chez les petits.

Les enseignants font un bilan entre eux pour l'an prochain/ Mme Chelini a déjà fait un signalement pour le RASED/APC pour l'an prochain.

Le bilan du confinement est plutôt positif, il a créé une complicité et un lien positif entre les parents et l'équipe éducative.

Bilan : le site école va rester en fonctionnement. Les journaux de classe vont disparaître car les informations disponibles sur le blog ont une durée limitée à 3 mois. Le site de l'école sera maintenu pour l'année prochaine les informations officielles ne seront pas sur le blog puisque c'est un site public. Mme Chelini voit avec les administrateurs pour les modalités. Site agréé éducation nationale sensé être gratuit. S'il passe payant, possible de passer sur un autre site gratuit.

Mme Chelini préfère anticiper à la rentrée avec les inscriptions des parents au cas où.

L'expérience du blog a permis à l'école d'explorer de nouveaux horizons et donc de maintenir un blog de l'école.

Divers :

Mme Chelini rappelle que les enfants qui ont de la fièvre doivent restés chez eux afin de respecter les équipes et de protéger leur santé.

On ne sait pas encore si les mesures d'éloignement seront maintenues à la rentrée pour les enseignants. Donc on ne sait pas si les enseignants reviendront, s'il y aura des remplaçants ou autres.

Thermomètre infrarouge

Nombre moins important par classe pour respecter la distanciation : problème du nombre d'enseignant. Concernant les ouverture/fermeture de classe, un groupe de travail a eu lieu mardi et ce n'est pas d'actualité au niveau du gouvernement.

La FCPE remercie chaleureusement l'équipe enseignante pour les échanges tout au long de cette période et pour toutes les choses mises en place pour l'école.