**« Titre » « Prénom » « Nom »**

« Adresse »

« Lieu », « date »,

**Objet : Activité partielle**

« Titre »

Dans le prolongement de notre courrier du … / de la note d’information affichée le … sur la situation actuelle, nous vous informons que vous serez placé(e) en chômage partiel aux dates suivantes :

-

-

-

Tout nouvel évènement permettant d’éviter une mise en chômage partiel vous sera communiqué au plus vite.

**Vous avez également la possibilité, sous réserve de jours restants dans vos compteurs (CP, RTT, RC, CET), d'établir une demande de congés à compter du 1er avril 2020.**

Pour toute question sur les modalités de mise en œuvre de ce dispositif, nous vous invitons à vous rapprocher de votre RRH.

Nous vous prions d’agréer, « Titre », nos sincères salutations.

**Le Directeur Régional**

**Annexe** : notice explicative