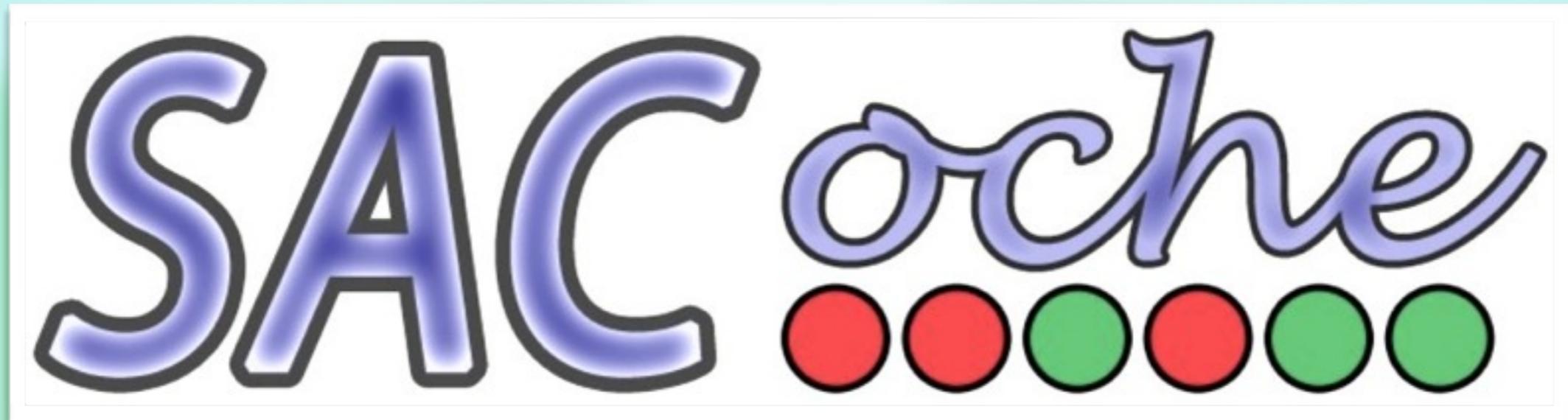
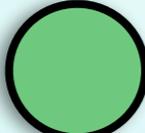
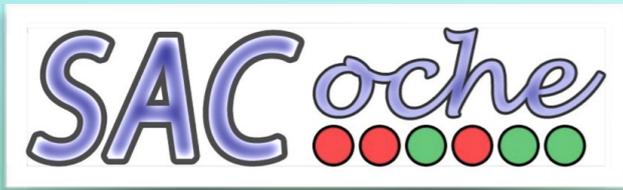


Suivi d'Acquisition de Compétences



évaluer par compétences

 avec l'application SACoche



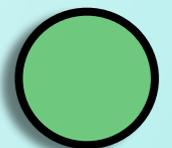
SACoche est une application web (<http://sacoche.sesamath.net>)

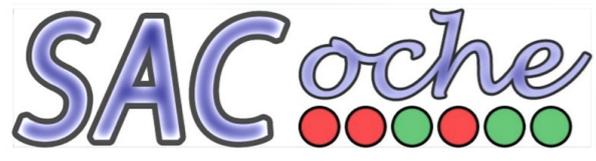
Ce logiciel est libre, gratuit et accrédité MEN.

Il a été conçu par un professeur de maths en collège.

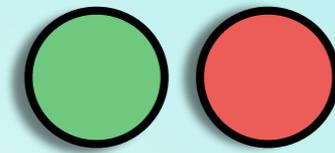
Certaines académies l'ont installé sur leur propre serveur.

Dijon—> hébergement par Sésamath.





Les principes de SACoche



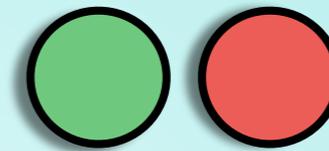
Permettre aux équipes d'élaborer leurs propres référentiels.

Évaluer les élèves via ces référentiels de compétences.

Déterminer un état d'acquisition de chaque compétence.

Conserver un historique du parcours des élèves.

Simplifier la validation des paliers du Socle Commun.



1- Il faut d'abord paramétrer son école

(classes, élèves, professeurs...)

» Affecter les périodes aux classes & groupes

Périodes (gestion) || Périodes & classes / groupes.

DOC : Gestion des périodes

Périodes : Période 1 (sept-oct) Période 2 (nov-déc) Période 3 (janv-fév) Période 4 (mars-avr) Période 5 (mai-juin)

Classes & groupes : [PS] MAT 01 (M. FACT) [PS] MAT 03 (M. FAKE) [MS] MAT 01 (M. FACT) [MS] MAT 02 (MME BID) [MS] MAT 04 (MME TRU) [MS] MAT 05 (MME MAC) [GS] MAT 02 (MME BID)

	Période 1 (sept-oct)	Période 2 (nov-déc)	Période 3 (janv-fév)
[PS] MAT 01 (M. FACT)	02/09/2013 – 24/10/2013	25/10/2013 – 31/12/2013	01/01/2014 – 22/02/2014
[PS] MAT 03 (M. FAKE)	02/09/2013 – 24/10/2013	25/10/2013 – 31/12/2013	01/01/2014 – 22/02/2014
[MS] MAT 01 (M. FACT)	02/09/2013 – 24/10/2013	25/10/2013 – 31/12/2013	01/01/2014 – 22/02/2014
[MS] MAT 02 (MME BID)	02/09/2013 – 24/10/2013	25/10/2013 – 31/12/2013	01/01/2014 – 22/02/2014
[MS] MAT 04 (MME TRU)	02/09/2013 – 24/10/2013	25/10/2013 – 31/12/2013	01/01/2014 – 22/02/2014
[MS] MAT 05 (MME MAC)	02/09/2013 – 24/10/2013	25/10/2013 – 31/12/2013	01/01/2014 – 22/02/2014
[GS] MAT 02 (MME BID)	02/09/2013 – 24/10/2013	25/10/2013 – 31/12/2013	01/01/2014 – 22/02/2014
[GS] MAT 04 (MME TRU)	02/09/2013 – 24/10/2013	25/10/2013 – 31/12/2013	01/01/2014 – 22/02/2014
[GS] MAT 05 (MME MAC)	02/09/2013 – 24/10/2013	25/10/2013 – 31/12/2013	01/01/2014 – 22/02/2014
[CP] ELEM01 (M.PSEUD)	02/09/2013 – 24/10/2013	25/10/2013 – 31/12/2013	01/01/2014 – 22/02/2014
[CE1] ELEM01 (M.PSEU)	02/09/2013 – 24/10/2013	25/10/2013 – 31/12/2013	01/01/2014 – 22/02/2014
[CE1] ELEM02 (MME QU)	02/09/2013 – 24/10/2013	25/10/2013 – 31/12/2013	01/01/2014 – 22/02/2014
[CE2] ELEM02 (MME QU)	02/09/2013 – 24/10/2013	25/10/2013 – 31/12/2013	01/01/2014 – 22/02/2014
[CE2] ELEM03 (MME UN)	02/09/2013 – 24/10/2013	25/10/2013 – 31/12/2013	01/01/2014 – 22/02/2014
[CM1] ELEM03 (M. INC)	02/09/2013 – 24/10/2013	25/10/2013 – 31/12/2013	01/01/2014 – 22/02/2014
[CM1] ELEM03 (MME UN)	02/09/2013 – 24/10/2013	25/10/2013 – 31/12/2013	01/01/2014 – 22/02/2014
[CM2] ELEM03 (M. INC)	02/09/2013 – 24/10/2013	25/10/2013 – 31/12/2013	01/01/2014 – 22/02/2014
M. Factice (PS-MS)	02/09/2013 – 24/10/2013	25/10/2013 – 31/12/2013	01/01/2014 – 22/02/2014
M. Fake (PS)	02/09/2013 – 24/10/2013	25/10/2013 – 31/12/2013	01/01/2014 – 22/02/2014
Mme Bidon (MS-GS)	02/09/2013 – 24/10/2013	25/10/2013 – 31/12/2013	01/01/2014 – 22/02/2014
Mme Machin (MS-GS)	02/09/2013 – 24/10/2013	25/10/2013 – 31/12/2013	01/01/2014 – 22/02/2014
Mme. Truc (MS-GS)	02/09/2013 – 24/10/2013	25/10/2013 – 31/12/2013	01/01/2014 – 22/02/2014
M. Pseudo (CP-CE1)	02/09/2013 – 24/10/2013	25/10/2013 – 31/12/2013	01/01/2014 – 22/02/2014
Mme Quel (CE1-CE2)	02/09/2013 – 24/10/2013	25/10/2013 – 31/12/2013	01/01/2014 – 22/02/2014
Mme Untel (CE2-CM1)	02/09/2013 – 24/10/2013	25/10/2013 – 31/12/2013	01/01/2014 – 22/02/2014
M. Inc (CM1-CM2)	02/09/2013 – 24/10/2013	25/10/2013 – 31/12/2013	01/01/2014 – 22/02/2014

» Affecter les élèves aux classes

Classes (gestion) || Périodes & classes / groupes. || Élèves & classes. || Professeurs & classes.

DOC : Gestion des classes

Élèves :

Classes : [PS] MAT 01 (M. FACT (PS_2994D)) [PS] MAT 03 (M. FAKE (PS_3B95E)) [MS] MAT 01 (M. FACT (MS_88C76)) [MS] MAT 02 (MME BID (MS_DB1CB)) [MS] MAT 04 (MME TRU (MS_5F32A)) [MS] MAT 05 (MME MAC (MS_03924)) [GS] MAT 02 (MME BID (GS_11A86)) [GS] MAT 04 (MME TRU (GS_56E4D))

Ajouter ces associations.
Retirer ces associations.

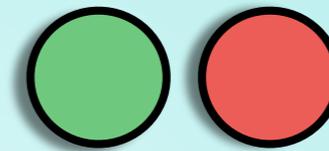
[PS] MAT 01 (M. FACT)	[PS] MAT 03 (M. FAKE)
NOMMAT014 Borhan	NOMMAT010 Lily
NOMMAT024 Maxence	NOMMAT013 Valentin
NOMMAT031 Anaé	NOMMAT020 Cassie
NOMMAT035 Florian	NOMMAT021 Milo
NOMMAT041 Léone	NOMMAT025 Joana
NOMMAT051 Léonie	NOMMAT027 Diogo
NOMMAT055 Iris	NOMMAT029 Akhésa
NOMMAT062 Apolline	NOMMAT033 Adrien
NOMMAT064 Colin	NOMMAT045 Yanis
NOMMAT065 Marc	NOMMAT057 Aëline
NOMMAT067 Éléonore	NOMMAT063 Jeanne
NOMMAT076 Apolline	NOMMAT090 Pauline
NOMMAT103 Gaëlle	NOMMAT097 Phanzu
NOMMAT116 Charlie	NOMMAT098 Maxime
NOMMAT130 Teru	NOMMAT102 Aaron
NOMMAT140 Sacha	NOMMAT106 Théo
	NOMMAT110 Clémentine
	NOMMAT111 Raphaël
	NOMMAT112 Loane
	NOMMAT114 Alma
	NOMMAT115 Léon
	NOMMAT118 Marceau
	NOMMAT120 Lucas
	NOMMAT124 Albane
	NOMMAT126 Carmen
	NOMMAT127 Antoine
	NOMMAT139 Noëlane
	NOMMAT142 Delnaz

16 élèves 28 élèves

Ce paramétrage se fait depuis un panneau d'administration.

Il peut y avoir un ou plusieurs administrateurs.

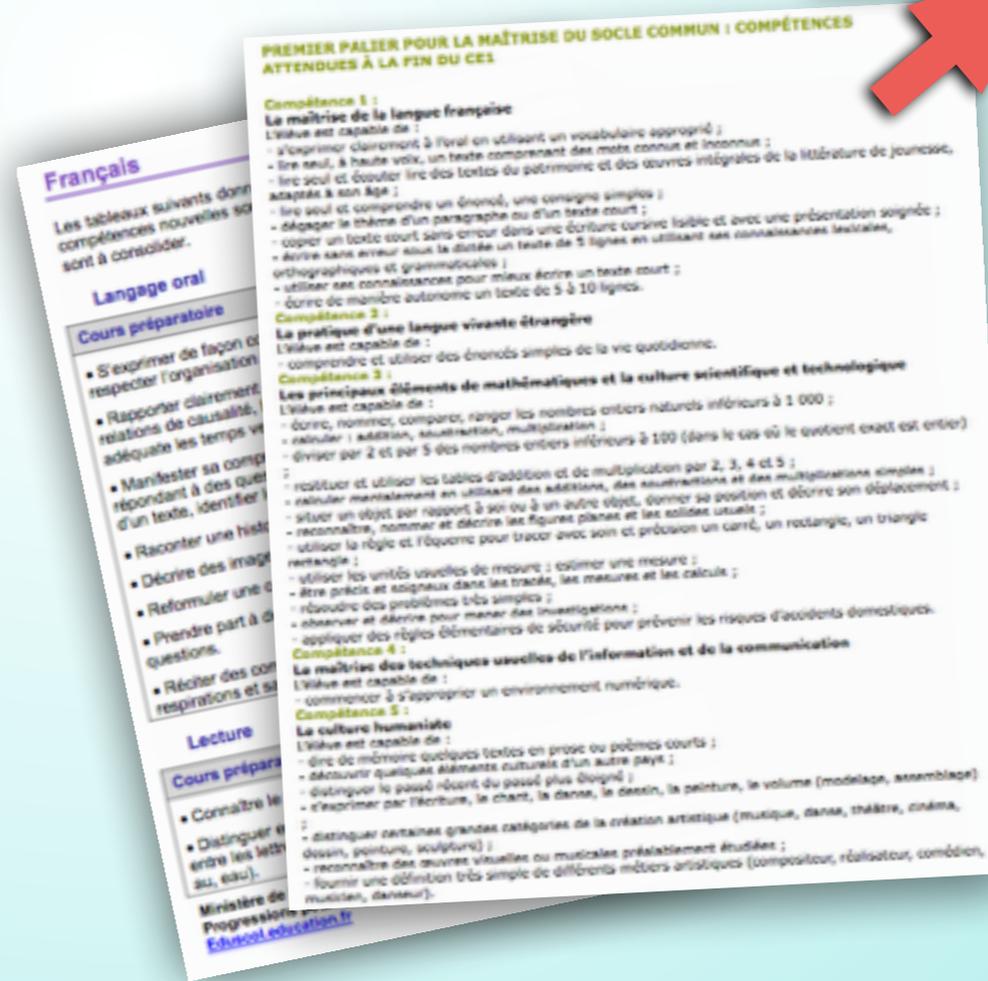
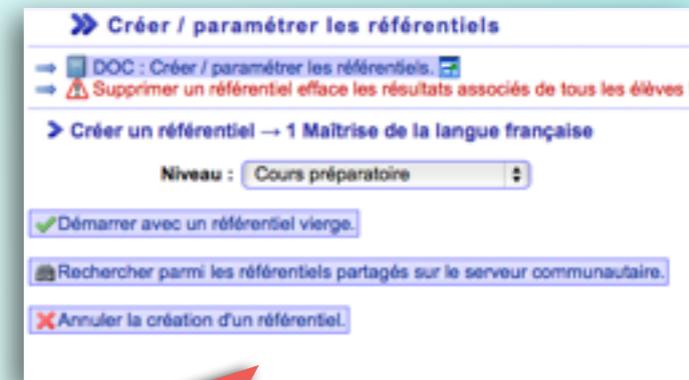
Tous les ajouts peuvent se faire manuellement ou par import depuis un tableur (ou BE1D)

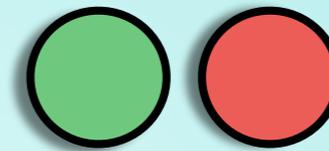


2- Il faut configurer les référentiels de compétences

soit en important des référentiels partagés par d'autres équipes (ils sont modifiables).

soit en élaborant ses propres référentiels.





3- On peut alors évaluer les élèves

> Ajouter une évaluation

Date du devoir :

Date de visibilité : identique

Fin auto-évaluation : sans objet

Classe / groupe :

Collègues :

Description :

Items :

! Sujet et corrigé de l'évaluation peuvent être joints depuis l'interface principale.

7 - Grammaire

- 71 - La Phrase
- 72 - Les Classes de mots
- 73 - Les Fonctions
- 74 - Les genres et nombres
- 75 - Le Verbe
- [S] 750 - (CP) Utiliser à l'oral, le présent, le futur et le passé composé
- [S] 751 - (CE1) Comprendre la correspondance entre les temps verbaux (passé, présent, futur) et les notions d'action déjà faite, action en train de se faire, action non encore faite
- [S] 752 - (CE1) Identifier le présent, futur, imparfait et passé composé de l'indicatif des verbes étudiés ; trouver leur infinitif
- [S] 753 - (CE1) Conjuguer les verbes du 1er premier groupe, être et avoir au présent, au futur, au passé composé de l'indicatif
- [S] 754 - (CE1) Conjuguer les verbes faire, aller, dire, venir au présent de l'indicatif

8 - Orthographe

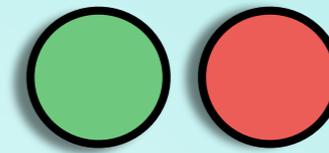
P2 - Cycle 3 (CE2-CM2)

- P6 - 6 Compétences sociales et civiques
- P2 - 2 Pratique d'une langue vivante étrangère
- P4 - 4 Maîtrise des TICE
- APS - Apprendre à porter secours
- P7 - 7 Autonomie et l'initiative
- P3B - 3 Culture scientifique et technologique
- P3A - 3 Principaux éléments de mathématiques
- P5 - 5 Culture humaniste
- APER - Attestation de première éducation à la route

On ajoute une évaluation.

Puis on sélectionne les compétences évaluées.

Comment ça marche ?



ajouter une évaluation

» Évaluer une classe ou un groupe

→ DOC : Gestion des évaluations.

Classe / groupe : [CE1] ELEM01 (M.PSEU) ▾
 Période : Période 1 (sept-oct) ▾
 Actualiser l'affichage.

Date devoir ▾	Date visible	Fin auto-éval.	Classe / Groupe ▲	Collègues	Description ▾	Items	Fichiers	Saisies
24/10/2013	identique	sans objet	[CE1] ELEM01 (M.PSEU)	moi seul	Grammaire: éval 1	1 item		0/7

modifier

réordonner

dupliquer

supprimer

imprimer un cartouche

saisir les résultats

voir les résultats

voir les statistiques



SACoche propose par défaut les points dits « de Lomer »

- 0-33 items —> échoué (d'autres codages sont possibles)
- 33-50 items —> plutôt échoué
- 50-67 items —> plutôt réussi
- 67-100 items —> réussi

> Saisir les acquisitions à une évaluation

[CE1] ELEM01 (M.PSEU | 24/10/2013 | Grammaire: éval 1) Enregistrer les saisies Annuler / Retour

DOC : Saisie des résultats.

Piloter au clavier
 par élève par item
 Piloter à la souris
 Largeur optimale
 Hauteur optimale

	NO MÉLÉM006 Amaryllis	NO MÉLÉM018 Clémence	NO MÉLÉM026 Enzo	NO MÉLÉM032 Imane	NO MÉLÉM084 Salim	NO MÉLÉM085 Salima	NO MÉLÉM099 Yanis
	<input checked="" type="radio"/> <input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/> <input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/> <input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

P1.P1.752 [S] [1]
 (CE1) Identifier le présent, futur, imparfait et passé composé de l'indicatif des verbes étudiés ; trouver leur infinitif

Note à reporter dans ... la cellule la Colonne la Ligne le Tableau. DOC : Report multiple.



➤ Consulter le contenu

Période 1 (sept-oct) | [CP] ELEM01 (M.PSEUD : [Premier](#) [Précédent](#) **NOMÉLÉM033 Ioan** [Suivant](#) [Dernier](#) [Retour](#))

[Archiver / Imprimer des données](#) [Simuler l'impression finale de ce bilan](#)

1 Maîtrise de la langue française

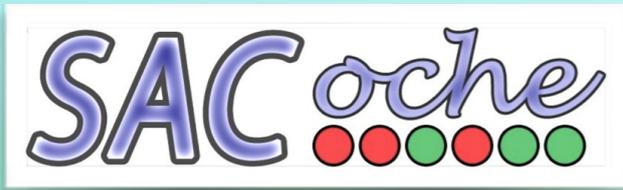
Ref.	Nom de l'item				score
P1.P1.110	[S] (CP) S'exprimer de façon correcte : sons, mots, organisation de la phrase, formuler correctement des questions.	●●			100
P1.P1.111	[S] (CP) Rapporter clairement un événement ou une information simple : causalité, circonstances temporelles et spatiales, temps verbaux	●			33
P1.P1.116	[S] (CE1) Faire un récit structuré (relations causales, circonstances temporelles et spatiales) et compréhensible pour un tiers ignorant l'histoire ou les faits rapportés.	●			33
P1.P1.120	[S] (CP) Prendre part à des échanges verbaux tout en sachant écouter les autres ; poser des questions	●●			67
P1.P1.212	[S] (CP) Savoir qu'une syllabe est composée d'une ou plusieurs graphies, qu'un mot est composé d'une ou plusieurs syllabes ; être capable de repérer ces éléments (graphies, syllabes) dans un mot	●●			67
P1.P1.219	[S] (CP) Dire de qui ou de quoi parle le texte lu ; trouver dans le texte ou son illustration la réponse à des questions concernant le texte lu ; reformuler son sens	●●			100
P1.P1.410	[S] (CP) Copier un texte très court dans une écriture cursive lisible, sur des lignes, non lettre à lettre mais mot par mot, en respectant les liaisons entre les lettres, les accents, les espaces entre les mots,	●●			67
P1.P1.411	[S] (CP) Écrire sans erreur, sous la dictée, des syllabes, des mots et de courtes phrases dont les graphies ont été étudiées	●●			100
P1.P1.415	[S] (CP) Produire un travail écrit soigné ; maîtriser son attitude et son geste pour écrire avec aisance ; prendre soin des outils du travail scolaire	●●			100
Moyenne (pondérée) des scores d'acquisitions : 74%					
Pourcentage d'items acquis (7A 0VA 2NA) : 78%					

➤ [CP] ELEM01 (M.PSEUD - NOMÉLÉM033 Ioan)

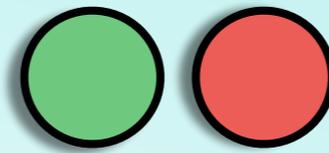
1 Maîtrise de la langue française		2 NA	7 A
2 NA	2 A	— DIRE / Langage oral	
		[S] P1.P1.110 (CP) S'exprimer de façon correcte : sons, mots, organisation de la phrase, formuler correctement des questions. [100%]	
		[S] P1.P1.111 (CP) Rapporter clairement un événement ou une information simple : causalité, circonstances temporelles et spatiales, temps verbaux [33%]	
		[S] P1.P1.116 (CE1) Faire un récit structuré (relations causales, circonstances temporelles et spatiales) et compréhensible pour un tiers ignorant l'histoire ou les faits rapportés. [33%]	
		[S] P1.P1.120 (CP) Prendre part à des échanges verbaux tout en sachant écouter les autres ; poser des questions [67%]	
2 A		— Lecture	
		[S] P1.P1.212 (CP) Savoir qu'une syllabe est composée d'une ou plusieurs graphies, qu'un mot est composé d'une ou plusieurs syllabes ; être capable de repérer ces éléments (graphies, syllabes) dans un mot [67%]	
		[S] P1.P1.219 (CP) Dire de qui ou de quoi parle le texte lu ; trouver dans le texte ou son illustration la réponse à des questions concernant le texte lu ; reformuler son sens [100%]	
3 A		— Écriture	
		[S] P1.P1.410 (CP) Copier un texte très court dans une écriture cursive lisible, sur des lignes, non lettre à lettre mais mot par mot, en respectant les liaisons entre les lettres, les accents, les espaces entre les mots, [67%]	
		[S] P1.P1.411 (CP) Écrire sans erreur, sous la dictée, des syllabes, des mots et de courtes phrases dont les graphies ont été étudiées [100%]	
		[S] P1.P1.415 (CP) Produire un travail écrit soigné ; maîtriser son attitude et son geste pour écrire avec aisance ; prendre soin des outils du travail scolaire [100%]	

➤ Légende

Etats d'acquisitions : **NA** Non acquis. **VA** Partiellement acquis. **A** Acquis.



Pour aller plus loin



SACoche permet également :

- de générer automatiquement un bulletin scolaire
- de valider les items du socle
- d'exporter des données vers d'autres applications (notamment vers le LPC)