

Merci à tous d'être présents, je suis Nicolas Genton et je remplace Madame Syrin qui est en congé de maternité et qui devrait revenir je ne sais pas quand...

Nous allons commencer par quelques points concernant le fonctionnement de l'école :

Madame Losseau est la directrice du groupe scolaire Yves Le Coz. Elle est déchargée totalement depuis la rentrée.

Adresse mail de l'école : 0783532r@ ac-versailles.fr

Téléphone : 01 39 50 16 30

Les horaires : ils doivent être respectés, il faut être ponctuel.

Les horaires d'ouverture pour les entrées sont : de 8h20 à 8h30 et de 13h20 à 13h30.

Les horaires d'ouverture pour les sorties sont : 11h30 et 16h30.

Attention à ne pas oublier sa carte jaune obligatoire pour chaque personne autorisée à entrer dans l'école.

Les absences : toute absence doit être signalée le jour même par mail ou par téléphone.

Au retour de votre enfant à l'école, merci de bien vouloir justifier son absence sur papier libre.

Les changements d'inscription à la cantine ou à la garderie : ils doivent être signalés à l'accueil le matin pour éviter éventuellement une facturation.

La coopérative scolaire : je remercie ceux qui ont déjà participé ; cela permet l'achat de fournitures exceptionnelles, ce sera à voir avec Madame Syrin dès son retour.

Les heures d'APC (Activités pédagogiques complémentaires) : elles se déroulent le mardi et le jeudi de 11h30 à 11h15 et commenceront la

semaine prochaine. Elles permettent de retravailler des points d'apprentissage qui le nécessitent.

Les traitements médicaux : s'ils sont ponctuels, nous ne sommes pas autorisés à donner des médicaments aux enfants, même avec une ordonnance.

Dans le cas d'un traitement de longue durée, il faut mettre en place un PAI. Voir avec madame la directrice ou contacter le centre médico-scolaire.

CMS 1 impasse du docteur Wapler 78000 Versailles.

Le périscolaire : les coordonnées du nouveau responsable sont :

Remy Margry, au 06 14 10 01 02 ou au 01 39 24 04 55_

Remy.margry@versailles.fr

C'est lui qu'il faut contacter directement **en cas d'oubli d'inscription ou d'empêchement pour venir récupérer votre enfant.**

Voici maintenant quelques points qui concernent le fonctionnement de la classe :

Les programmes de l'école maternelle : ils sont disponibles sur WWW.education.gouv.fr et concerne pour nous le cycle 1.

Il y a 5 domaines d'apprentissage

- 1- Mobiliser le langage dans toutes ses dimensions (oral et écrit)
- 2- Agir, s'exprimer, comprendre à travers l'activité physique.
- 3- Agir, s'exprimer, comprendre à travers les activités artistiques.
- 4- Acquérir les premiers outils mathématiques (les nombres, les formes, les grandeurs).

5- Explorer le monde (temps, espace, vivant, matière).

La classe : présentation.

Il y a 23 élèves

7PS : 4 garçons et 3 filles

16 MS : 8 garçons et 8 filles.

La maitresse est Caroline SYRIN et l'ATSEM est Céline BARADE.

La classe se met en route progressivement, il n'y a presque plus de pleurs ; nous sommes dans la construction des règles de vie afin que tout se passe bien. Du moins on l'espère.

Le fonctionnement de la classe :

Dès votre arrivée vous pouvez proposer à votre enfant d'aller aux toilettes. Ne pas hésiter.

Si votre enfant reste à la garderie le soir, il faut alors déposer son sac de goûter dans la caisse de la classe 21 dans le hall de l'école en arrivant le matin.

Les jours de parcours et des tapis bleus sont **le mardi et le vendredi**. Une tenue adaptée à la gymnastique est recommandée et prévoir des chaussures sans lacets ; il n'est pas nécessaire de mettre les chaussons dès l'arrivée à 8h30, nous les mettrons avant de nous rendre en motricité.

Il est important de marquer tous les vêtements au nom de votre enfant, gants, bonnets y compris.

Les élèves de PS doivent avoir un change qui reste dans un petit sac accroché au porte manteau. S'il y a un accident dans la journée, il vous sera remis le soir.

Communication parents/enseignant.

Le cahier orange : il vous sera remis tous les vendredis même s'il n'y a pas de nouvelle information. Tous les mots sont à signer même s'il n'y a pas écrit explicitement signature.

Si votre enfant va à la garderie le matin, vous devez le donner à l'ATSEM et éviter de laisser les cahiers dans les sacs.

Communication par Mail :

Voici mon adresse mail si besoin : maitrenicolas94@gmail.com

Le déroulement d'une journée.

8h20-8h40 : accueil dans la classe. Quand on arrive dans la classe, on mettra son étiquette présence au tableau (dès la semaine prochaine) et on fait des jeux libres : dessins, constructions. Puis on participe au rangement.

8h45-9h15 : moment de regroupement. Ce sont les rituels : l'appel, la météo, la date, le comptage des présents et des absents et enfin la présentation des ateliers.

9h15-9h45 : Le moment des ateliers. Il concerne les 5 domaines d'apprentissage. Il pourra y avoir 2,3 ou 4 ateliers qui tournent sur plusieurs jours. Les PS et les MS ne travaillent pas ensemble.

9h45-10h15 : Motricité : parcours le vendredi, tapis bleus le mardi pour des activités de déplacement au sol ou des jeux de luttés ; expression corporelle, rondes, jeux à règles, utilisation de petits matériels (cerceaux, ballons...) les autres jours.

10h15-10h45 : récréation et lavage de mains.

10h50-11h30 : regroupement pour un moment de langage : retour sur les ateliers, lecture d'un album ou terminer un travail inachevé pour certains. Chant ou comptine, poésie du mois.

11H30-13h20 : pause méridienne.

Les petits mangent au premier service et les moyens aux deux services selon l'organisation du service de restauration.

L'après-midi : Les petits vont au dortoir et les moyens font un temps calme d'une demi-heure. En classe sur des tapis.

Puis avec les moyens c'est un moment de phonologie : on travaille sur les sons, les rimes, les syllabes.

Reprise des ateliers l'après-midi : soit ils sont nouveaux soit on continuera ceux du matin.

Au moment du retour du dortoir, vers 15h25, les petits jouent librement puis on peut lire un album.

15h45-16h15 : récréation.

Puis l'école est finie, c'est l'heure des papas et des mamans...ou de la garderie à 16h20.

Maintenant,

Les cahiers, les traces...

En maternelle on manipule beaucoup... tout ne laisse pas de traces écrites. Mais les petits auront un cahier et les moyens une pochette.

Le cahier des petits contiendra les traces écrites et quelques moments de vie pour avoir un support de langage. Les productions plus grand format seront remises à la fin de l'année.

La pochette des moyens : il s'agit du travail écrit classé par période et sera remis à chaque vacance.

Les cahiers de réussites :

Réalisés en cohérence avec les programmes de l'école maternelle, ce cahier contiendra les réussites de votre enfant.

L'objectif est que l'accent soit mis sur ses progrès afin de l'encourager.

Ce cahier de réussite est remis deux fois dans l'année, en janvier et en juin, accompagné d'un commentaire qui sera à signer.

Les bonus.

La chorale : tous les mardis de 13h40 à 14h10, Madame Losseau intervient pour faire chorale aux MS et GS sur le temps de la pause des ATSEM

La bibliothèque : nous avons sollicité la bibliothèque de quartier de Porchefontaine. Deux séances doivent nous être proposées : une à la maison de quartier, une à l'école. Les dates restent à fixer.

Les anniversaires : ils sont regroupés à la fin de chaque mois.

Seuls les gâteaux industriels, dans leur emballage sont autorisés. Une petite liste sera distribuée afin de se répartir la composition du goûter

L'abonnement à l'école des loisirs :

Il est possible de s'abonner pour recevoir un livre chaque mois. Ce livre sera envoyé à l'école, ce qui évite les frais de livraison. Si vous êtes intéressés, vous pouvez prendre les prospectus qui sont dans le hall de l'école puis me remettre un bon de commande accompagné du règlement.

Voilà, je vous souhaite à tous une belle année scolaire en attendant le retour de Madame Syrin.

