#### 

##### Demande d’engagement à effectuer une période à temps complet entre le 03/01/2023 et le 06/03/2023 inclus pour les enseignants sollicitant un temps partiel à 80% pour l’année scolaire 2022/2023 (soit du 01/09/2022 au 31/08/2023)

**ANNEXE 2**

La quotité de 80 % ne permet pas d’obtenir un nombre hebdomadaire entier de demi-journées. Elle est donc nécessairement organisée dans un cadre annualisé.

Comme dans le cadre d’un temps partiel à 75%, l’enseignant à 80% libérera donc une journée par semaine mais devra également en plus accomplir 7 journées complémentaires. Il exercera ainsi à temps complet entre le 03/01/2023 et le 06/03/2023 inclus.

|  |
| --- |
| **ORGANISATION DU 80% ANNUALISÉ dans les écoles du Val-d’Oise fonctionnant sur un rythme de 4 jours travaillés par semaine (lundi, mardi, jeudi et vendredi)** |
| **80% = 1 jour libéré par semaine + période à temps complet de 7 semaines à effectuer entre le 03/01/2023 et le 06/03/2023 inclus** (cf. Annexe 7 : calendrier de l’année scolaire 2022/2023)  Les écoles du VAL-D’OISE fonctionnant sur une semaine de 4 jours travaillés avec une **amplitude journalière de 6 heures**, le temps supplémentaire dû par l’enseignant pour pouvoir atteindre la quotité de 80% s’élève **à 43h12min** (arrondies par défaut à **7 jours**). |
| **Durant ces jours supplémentaires l’enseignant effectuera des missions de remplacement dans sa circonscription**. Il pourra ainsi prétendre à des Indemnités de Sujétions Spéciales de Remplacement (ISSR) si ses missions de remplacement ne sont pas réalisées dans son école de rattachement (cf. Fiche de procédure relative à l’*« indemnité de sujétions spéciales de remplacement »* (ISSR) sur le portail Ariane de l’Académie de Versailles :  https://ariane.ac-versailles.fr/pia/jcms/s1\_7558967/fr/note-annuelle-de-gestion-financiere-annee-scolaire-2021-2022-departement-du-val-d-oise/→ *« Personnels enseignants du 1er degré »* → *« Note annuelle de gestion financière. Année scolaire 2021/2022. Département du Val-d’Oise »* → *« Fiche 7 »*) Ces journées supplémentaires qui font partie intégrante du temps de travail de l’enseignant feront de la part de celui-ci l’objet d’un engagement contractuel et de la part de son IEN l’objet d’un contrôle de présence. |

**IDENTITÉ DU DEMANDEUR :**

**NOM** :………………………………………………………………………..  **PRÉNOM** : ……………………………………………………………………………………………………

Date de naissance : …………………………………………….

Adresse personnelle : …………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Téléphone : ………………………………………………. Mail : …………………………………………………………..

**GRADE** : ❒ Instituteur ❒ Professeur des écoles titulaire ❒ Professeur des écoles stagiaire (Titulaire au 01/09/2022)

**AFFECTATION ACTUELLE** : ❒ Titre définitif ❒ Titre provisoire

**ÉTABLISSEMENT DE RATTACHEMENT** :

Type : ❒ École élémentaire ❒ École maternelle ❒ Autre : (collège, EREA…)

Nom de l’établissement/commune et circonscription :…………………………………………………………………………………………………………………..

**FONCTION(S) EXERCÉE(S)** (directeur, adjoint, BD…) : ……………………………………………………………………………………………….………...

**POSITION STATUTAIRE OU SITUATION PARTICULIÈRE EN 2021/2022** (congé parental, disponibilité, CLM, CLD etc.) : …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Fait à …………………………………………, le ……………………………………………………………………..

Signature de l’intéressé :