



CONSEIL D'ECOLE DU 24 juin 2024

Etaient présents :

M. Chevestrier, Maire ;
Mme Di Mambro, adjointe au Maire ;
Mme Buisson, Mme Chapelais, Mme Leblanc, M. Leroy, M. Monod, M. Thomas, représentant-e-s de parents d'élèves ;
M. Rousselon, responsable du service périsolaire ;
Mme Guibert, Mme Laisney, Mme Rigollé, Mme Lattay, Mme Bès, M. Hubert, Mme Ségalou, enseignant-e-s.

Etaient excusés :

Mme Juillan-Marconcini, Inspectrice de l'Education Nationale ;
Mme Macquaire, M. Talvas, représentant-e-s de parents d'élèves ;
Mme Gouessant, Mme Sevin-Renault, enseignantes.

ORDRE DU JOUR

1	LE BILAN DES PROJETS 2023-2024	2
1.1	COURSE CONTRE LA FAIM	2
1.2	SPECTACLE DE FIN D'ANNEE	2
1.3	E3D	2
1.4	SYNTHESE PROJETS COMMUNS	3
1.5	PROJETS PAR CLASSES	4
2	PREPARATION DE LA RENTREE 2024-2025	5
2.1	EFFECTIFS ET REPARTITIONS	5
2.2	PROJETS POUR L'ANNEE SCOLAIRE 2024-2025	5
3	EVALUATION DE L'ECOLE	6
4	CONCERTATION « NOTRE ECOLE, FAISONS-LA ENSEMBLE »	6
5	TRAVAUX	6
5.1	TRAVAUX A REALISER	6
5.2	QUESTIONS DES PARENTS : LES LOCAUX / ACCES	7
6	QUESTIONS DIVERSES	7
6.1	QUESTIONS DES PARENTS : LA COMMUNICATION DE L'ECOLE VERS LES PARENTS	7
6.2	QUESTIONS DES PARENTS : LES TEMPS DE CLASSE	7
6.3	QUESTIONS DES PARENTS : LA CANTINE / TAP / GARDERIE / LA COMMUNICATION DU PERISOLAIRE	8
6.4	QUESTIONS DES PARENTS : AESH	8

1.1 Course contre la faim

Les élémentaires se sont comme chaque année énormément investis dans la course. Une grande partie des enfants a couru la distance maximum (2500m pour les CP, CE1 et CE2, 5000m pour les CM1 et CM2), et permis de récolter 3488 € qui seront remis très prochainement à Action Contre la Faim (à noter que les promesses de dons s'élevaient à 3873€ ; certaines n'ont pas été honorées).

1.2 Spectacle de fin d'année

Spectacle en 2 parties :

- Ribambelles : chansons interprétées par l'ensemble des élèves
- Le voyage de Nyamba : conte musical interprété par les CM et chorégraphié par les autres classes.

Budget éclairage et sonorisation du spectacle : *à venir*

Matériel : *à venir*

Une partie de cette somme sera financée grâce à la vente du film.

Remarque des parents : le contenu du spectacle : le temps accordé à la chorale et le degré d'exigence associé est questionné par certains parents. Est-il possible de varier les disciplines artistiques d'une année à une autre (théâtre...)?

- ➔ Le temps consacré à la chorale est pris sur l'horaire défini dans les programmes de cycle 2 et 3 (2h d'enseignement artistique par semaine : éducation musicale, arts plastiques, histoire des arts). Il est de 1h15 pour les CM et 45mn pour les maternelles, CP, CE (installation comprise).
- ➔ La question du degré d'exigence a été discutée par l'équipe enseignante en début d'année et a conduit au choix des deux œuvres commandées à des compositeurs par l'éducation nationale et mises à disposition des écoles :
 - Ribambelles : « chansons composées pour l'école maternelle »
 - Le Voyage de Nyamba : « écrit pour des chœurs d'enfants de l'école élémentaire, cycle 3. »Les chants étant adaptés à l'âge des enfants, l'exigence concerne leur implication, leur attention, leur persévérance, leur rigueur. Ces compétences, qui sont mises en œuvre dans toutes les matières font défaut à un nombre croissant d'enfants. Il est donc utile de les travailler aussi dans le cadre de la chorale.
- ➔ Concernant le choix des disciplines artistiques, la chorale permet de réunir l'ensemble des élèves. La danse permet à chaque classe de présenter un travail au cours d'un même spectacle. Le théâtre est très intéressant à travailler mais à l'échelle d'une classe (ce qui est fait parfois dans certaines classes en dehors du spectacle – exemples : la veillée « fables de la Fontaine » en classe de neige, en APC...).

1.3 E3D

Si les actions d'éducation au développement durable ont été poursuivies, la mise en place formelle du protocole E3D pour obtenir le label ne l'a pas été. Nous attendons les conclusions de l'évaluation de l'école afin d'articuler les pistes issues de ces conclusions avec le label E3D et le projet « Notre Ecole, faisons-la ensemble. »

1.4 Synthèse projets communs :

2023-2024 REALISE - EN COURS - A VENIR	DATE (S)	01 PS-MS	02 PS-MS	03 GS-CP	04 CP-CE1	05 CP-CE1	06 CE2	07 CM1-CM2	08 CM1-CM2
PROJETS COMMUNS									
30 minutes d'activité physique quotidienne	année								
Sorties à la médiathèque	année								
"Tous ensemble à l'école"	mars								
Piscine – ANNULE*	ANNULE			CP	CP	CP	CP		
E3D	année								
Spectacle "sortie de résidence" - Compagnie du Nuage d'Oort				CP					
Spectacles centre culturel Liffré	année								
Course contre la faim	mai			CP					
Semaine sans écran	octobre								
Prix des incorruptibles	année								
Silence, on lit ! (en cours)	année	MS	MS						
Projet campagn'art	périodes 2, 3, 4								
Chorale	périodes 2, 3, 4, 5								
Spectacle de fin d'année	juin								
Lecture par les grands aux maternelles	année								
Grande randonnée vers Paris**	jeudi 4 avril			CP	CP	CP	CP	CP	CP
Animation "Booste ton petit déjeuner"	ven 19 avril				CE1	CE1			

*Piscine annulée en raison des travaux.

Grande randonnée vers Paris annulée en raison de la météo.

1.5 Projets par classes :

2023-2024 REALISE - EN COURS - A VENIR	DATE (S)	01 PS-MS	02 PS-MS	03 GS-CP	04 CP-CE1	05 CP-CE1	06 CE2	07 CM1-CM2	08 CM1-CM2
Correspondance scolaire et rencontre classe maternelle de Gosné	année								
Sorties nature	année								
Sortie nature spéciale "poires d'Ercé"	10/07/2023								
Participation à la Fête du Pommé	11/10/2023								
Visite caserne de pompiers	avril 2024				CP	CP			
Sortie jardin Lune Soleil La Chapelle des Fougeretz	14 juin 2024								
Rencontre avec l'autrice-illustratrice Janik Coat (animation médiathèque)	24/11/2023				CP	CP			
Thanksgiving GS/CP/CE1	30/11/2023								
Pancake day GS/CP/CE1				CP	CP				
Visite classes CP	juin-24								
Rencontre correspondants à Liffré	14/12/2023								
Correspondance CP/CE1 Liffré et CP/CE1 St Germain sur Ille									
Rencontre correspondants à Ercé	31/05/2024								
Orientation à la Monniais	mai								
Programmation informatique	mai juin 24								
Musée d'objets anciens	mai juin 24				CE1	CE1			
Visite de la Poste de Liffré	14 mai 24				CE1	CE1			
Prix de l'écoute des écoliers	Période 1								
Cercle conteur	Périodes 2 à 5								
Action OCCE : vente de kits SOS cookies	Période 2								
Ateliers nature : Misson Protection CPN	Toute l'année								
Parcours EDD Biodiversité (haie, oiseaux, laine)	Périodes 2 et 3								
Magazine scolaire "le journal des CE2"	Toute l'année								
Sortie vélo	4 juillet 24								
Projet Haie avec la Maison pour la Science	Période 1								
4 animations sur la thématique des énergies et du changement climatique - SDE 35 - La Feuille d'Erable	nov à mai 2024								
Parcours-découverte Opéra (1 visite + 1 représentation)	mars-24								
SRAV (Savoir rouler à vélo) - interventions de Liffré Cormier Commun.	mai juin 24							CM2	CM2
Vidéos présentation des personnels école/périsco/cantine/entretien	année								
Journée d'immersion au collègue	juin-24							CM2	CM2
Classe de neige aux Cabannes	févr-24								

2 PREPARATION DE LA RENTREE 2024-2025

2.1 Effectifs et répartitions

Prévisions établies en novembre 2023

Niveaux	TPS	PS	MS	GS	CP	CE1	CE2	CM1	CM2	
TOTAL* (directeur)	4	22	26	21	15	26	26	24	21	185

	TPS	PS	MS	GS		CP	CE1	CE2	CM1	CM2		
Effectifs constatés (au 9/11/2023)	0	26	21	16	63	26	26	24	21	32	129	192
Arrivées depuis le constat	5	1	0	0	6	0	0	0	0	0	0	6
Départs depuis le	0	0	0	3	3	1	0	0	0	1	2	5
Maintiens	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	2	2
Passages anticipés	0	0	0	0		1	0	0	0	0	1	1
Montée pédagogique		5	27	21	53	14	24	26	24	21	109	162
Entrées connues	2	8	1	1	12	0	1	0	0	0	1	13
Sorties connues	0	0	1	0	1	1	2	1	2	1	6	7
TOTAL connu au 24/06/2024	2	13	27	22	64	13	23	25	22	20	103	167
moyenne par classe (8 classes)					21,33						20,6	20,9

5 élèves de TPS sont préinscrits pour la rentrée de janvier 2025.

Les constitutions des classes ne sont pas encore établies.

En maternelle, 2 hypothèses sont envisagées :

- 3 classes de TPS/PS/MS/GS
- 2 classes de TPS/PS/MS et une classe de GS

En élémentaire, des niveaux simples sont envisagés, ce qui favoriserait le CP, qui accueillera plusieurs élèves à besoins particuliers.

Les classes de GS, CP et CE1 ne peuvent pas dépasser 24 élèves.

Les constitutions des classes et les répartitions des élèves seront établies à la prérentrée (fin août) et annoncées via beneylu le vendredi 30 août.

Changement de classe des ATSEM : en accord avec les enseignantes et les ATSEM, il a été décidé un système de rotation annuelle des ATSEM sur les classes maternelles.

L'année prochaine, l'organisation sera la suivante :

Gwénaelle JAM : classe de Florence LAISNEY
 Chrystèle LEBON : classe de Corinne GUIBERT
 Vanessa FRIN : classe de Katell SEVIN RENAULT

Mise en œuvre de temps de concertation mensuelle entre enseignants et ATSEM coordonnées par Hugo Rousselon ; rappel de l'importance de trouver des horaires qui ne défavorisent pas l'organisation scolaire.

2.2 Projets pour l'année scolaire 2024-2025

- Semaine sans écrans : semaine du 30 septembre. L'école souhaite poursuivre le partenariat avec le péricso, la médiathèque, le restaurant scolaire et LCC sur ce projet.
- Campagn'art : l'artiste invité, choisi par Maxence CHEVREAU, est Margaux JANISSET (peinture). Une demande de subvention a été faite à la DAAC (en attente de résultat).
 Planning envisagé :

- Septembre-octobre : rencontre entre l'artiste et l'équipe enseignante dans son atelier
 - Novembre : rencontre à l'école entre l'artiste et chacune des 8 classes, d'une durée de 30mn à 1h30 suivant les niveaux de classes
 - 6 au 10 janvier : semaine de résidence dans un atelier temporaire installé dans l'école, dans lequel les élèves peuvent observer l'artiste au travail
 - Mars : exposition des œuvres de l'artiste et des travaux réalisés en classe par les élèves suite aux rencontres avec l'artiste
- Piscine : les créneaux pour 2024-2025 ont été définis, deux semaines massées, après la semaine sans écrans (1 classe) puis en toute fin d'année scolaire (2 classes).
 - Chorale et spectacle : le répertoire de la chorale et le thème du spectacle ne sont pas encore définis. La chorale reprendra en septembre ou après la Toussaint.

Les autres projets seront annoncés à la rentrée.

3 EVALUATION DE L'ÉCOLE

L'école n'a toujours pas reçu le compte-rendu d'évaluation.

Un retour oral a été fait par l'équipe d'évaluateurs externes.

L'une des priorités que l'équipe enseignante retient d'ores et déjà est d'obtenir de la part des élèves la même implication, les mêmes efforts et la même rigueur dans le travail « scolaire » des fondamentaux que dans les différents projets interdisciplinaires menés à l'école. En effet, les élèves semblent ne pas faire toujours le lien entre ce qu'ils considèrent comme du travail et les projets. Il est sans doute important que les objectifs visés et les compétences travaillées dans les projets tout comme dans le travail plus scolaire soient davantage explicitées, à l'égard des élèves mais également des familles.

Un bilan plus complet de l'évaluation et une présentation des actions qui en découleront seront proposés lors du prochain conseil d'école.

4 CONCERTATION « NOTRE ÉCOLE, FAISONS-LA ENSEMBLE »

La réflexion autour de cette concertation (dont l'enjeu était l'obtention d'une subvention) avait été suspendue dans l'attente des conclusions de l'évaluation de l'école, afin de s'appuyer sur ces dernières.

Aujourd'hui, il semble que le projet soit à l'arrêt au niveau académique. La plupart des écoles de la circonscription ayant déposé des projets n'ont pas de nouvelle des subventions (Fonds d'Innovation Pédagogique).

Nous n'avons que très peu d'informations, mais il semblerait que les projets concernant la végétalisation des cours ne soient plus acceptés.

Nous reprendrons ce dossier si la situation évolue favorablement.

Au niveau de la commune, le dossier avance également à travers le montage d'un dossier par Aurore Houet pour obtenir une aide financière (Fonds Vert), à poursuivre en concertation avec l'équipe enseignante.

5 TRAVAUX

5.1 Travaux à réaliser

Les fiches sont déposées au fil de l'eau.

Certaines demandes n'ont pas obtenu de réponses.

M. Brisson présente un tableau partagé entre l'école et la mairie, avec une ligne pour chaque demande, qui conserverait la mémoire des demandes.

Rappel : en dehors des fiches, révision nécessaire à chaque période de vacances de tous les néons (maternelle et élémentaire), grooms et anti-pince-doigts.

Prévoir pour l'été le nettoyage des poutres maternelle (qui auparavant était réalisé par les services techniques).

Information donnée par Mr Chevestrier : départ de Jonathan à venir, recrutement d'un nouvel agent orienté sur les bâtiments (état des lieux, suivi des travaux, responsable services techniques). Traiter les urgences n'est pas satisfaisant. Accord de principe sur le fichier partagé, qui concentre toute l'information.

Changement des néons : possibilité de les remplacer progressivement par des néons issus de rénovation, en attente de passer aux LED.

5.2 Questions des parents : les locaux / accès

- Quid de l'audit technique des bâtiments communaux utilisés par les enfants (Ecole/cantine/salle de sport) ?

Réponse mairie : toujours prévu mais il est difficile de le faire dans l'immédiat.

- Quid des nouvelles subventions pour l'amélioration des locaux de l'école (par exemple cour de l'école maternelle) ?

Dossier en cours.

- Quand sont prévus les travaux du chemin d'accès à l'école élémentaire toujours aussi impraticable par temps de pluie ?

Les regards ont été débouchés cet hiver sans résultat ; rénovation du chemin envisagée (échéance selon montant du devis), idéalement avant l'hiver prochain.

- Est-ce qu'un investissement dans les jeux de cour pour les élémentaire et maternelles est prévu ?

Pas à ce stade. Marquages au sol possibles (demande déjà faite en maternelle : piste de vélo, marelles...), il faudrait reformaliser la demande.

6 QUESTIONS DIVERSES

6.1 Questions des parents : la communication de l'école vers les parents

Bonne communication dans l'ensemble, moins de communication via Beneylu, c'est mieux que l'année dernière où nous étions noyés sous les infos. Est-ce qu'un changement d'outil est prévu ?

- ➔ Pas de changement prévu. Il est rappelé que les parents doivent systématiquement signer les mots sur Beneylu (un bouton à cliquer), comme ils devaient signer les cahiers de liaison il y a quelques années, afin d'attester qu'ils ont pris connaissance de l'information. Ce point sera soumis à inscription dans le prochain règlement intérieur.

6.2 Questions des parents : les temps de classe

Les professeurs ont-ils suivi la formation PHARE ?

- ➔ M. BRISSON a suivi la formation cette année. Nadia BES et Bertrand HUBERT seront formés l'année prochaine. Mr Chevestrier a reçu par ailleurs aujourd'hui un message de ADN Kids : possibilité d'intervention en classe.

Pour les sorties scolaires est-il possible de constituer un crédit par enfants en début d'année en donnant 10/15 euros au lieu de donner 2/3 € pour chaque sortie au cours de l'année ?

- ➔ Il est vrai qu'il n'est pas pratique d'avoir à donner à chaque sortie une petite somme (tout comme il n'est pas pratique pour les enseignants de les récupérer puis au directeur de les déposer à la banque...). Mais une somme globale demandée au moment de la rentrée pourrait mettre en difficulté quelques familles. La demande au coup par coup permet d'être au plus juste des besoins. L'OCCE dont dépend notre coopérative envisage de permettre aux écoles d'utiliser HelloAsso pour des virements en ligne. Cela sera proposé dès que possible.

Des temps d'échange philosophique sont-ils possibles ?

- ➔ Ils sont menés régulièrement par certains enseignants. Par un concours de circonstances, ça n'a pas été le cas cette année.

Remarque : Merci aux enseignants de s'investir autant dans l'accompagnement des apprentissages des enfants et à l'amicale d'être si présente lors des événements !

6.3 Questions des parents : la cantine / TAP / garderie / la communication du périscolaire

De nombreuses questions et remarques ont été remontées par les parents d'élèves. Pour pouvoir aborder ces sujets en profondeur nous demandons aux élus et aux représentants de la cantine / périscolaire de pouvoir se rencontrer pour échanger sur la première quinzaine de juillet.

6.4 Questions des parents : AESH

Question à l'attention de Mme Juillan-Marconcini, Inspectrice de l'Education Nationale : Qu'en est-il du maintien des AESH mis en place cette année 2023-2024 pour l'année 2024-2025 ? Les parents sont toujours dans l'attente et aucune date de commission n'est communiquée.

Cette question sera transmise à Mme L'Inspectrice. Pour l'un des enfants accompagnés, la notification de la MDPH s'arrête le 31/07/2024. Le dossier de renouvellement a été complété courant janvier puis finalisé au 01/03, mais la commission ne s'est pas encore réunie. L'enseignante référente a indiqué à la famille que la situation actuelle ne permettait pas d'avoir de certitude sur la mise en œuvre des accompagnements par AESH à la prochaine rentrée.

Le conseil d'école déplore le manque de moyens qui aboutit à des délais importants dans le traitement des dossiers puis dans la mise en œuvre des notifications, au détriment de la scolarité des élèves concernés et du fonctionnement des groupes classes.

Le/la secrétaire, Nadia BES



Le directeur, M. BRISSON

