



Logistique Sports et Loisirs – Site de Saint Vulbas

Allée des Peupliers – 01150 ST VULBAS - TEL : 04 74 46 24 00 – FAX : 04 74 46 24 04

Briord, le 24 septembre 2021

Compte rendu du CSE du 22 septembre 2021

Président : Frédéric Grassart (Directeur des opérations logistiques) assisté sur l'ensemble de la réunion par Cindy Miguel (RRH adjointe), assisté sur les interrogations des salariés par Joël Nadler (REX).

Membres élus titulaires présents : Elodie Martin (trésorière adjointe), Hervé Barrois, Alain Jouan (secrétaire), Grégory Chiarot (trésorier), Aurélien Delorme, Christophe Bouquet, Sylvain De Nicolas

Membres élus suppléants présents : Sandra Monnery (secrétaire adjointe), Gabrielle Blanc, Audrey Bricout

Représentante syndicale non présente : Virginie Gonneau (démissionnaire)

La séance est ouverte à 9h30.

1. Validation compte rendu du 23 juin 2021.

Le compte rendu a été validé en séance à la majorité.

2. Point distributeur avec la présence de deux représentants Cup Service.

La société CUP service est représentée par Isabelle Eliard et Christophe Potier. Le CR de cette société :

APPROVISIONNEMENT

Modifier l'heure de passage matinale afin d'assurer une bonne offre pour l'équipe du matin. => Les tournées seront reprogrammées d'ici 1 à 2 semaines.

Demande de confiserie (bonbons). Cette offre était en place et avait été ôtée suite à une demande de LSL d'une augmentation de volume en sandwiches. => Nous programmons un passage technique pour reprogrammer une spire

Vigilance sur le « vide » machine qui ne doit pas perdurer plus d'une journée => Les tournées seront reprogrammées d'ici 1 semaine

Hygiène intérieure à bien surveiller (miettes de sandwiches) => notre approvisionneur va être de nouveau sensibilisé à ce sujet

Fond de caisse à modifier => un fond de caisse plus diversifié sera apporté lors du prochain passage de l'approvisionneur



Logistique Sports et Loisirs – Site de Saint Vulbas

Allée des Peupliers – 01150 ST VULBAS - TEL : 04 74 46 24 00 – FAX : 04 74 46 24 04

TECHNIQUE

Rectifier la spire 30 du DA HALL CHAUFFEURS => programmé au service technique

Vérifier les spires sandwichs qui coinent = commande de nouvelles spires chez notre fournisseur et réglage de la hauteur des plateaux afin d'éviter le blocage des sandwichs

COMMERCIAL

Prévoir un rapport mensuel des actions faites sur le site en préventif et curatif => le 1er tableau sera envoyé première semaine d'octobre

Un geste commercial a été demandé par le CSE => nous nous engageons à honorer et à augmenter notre dotation pour l'Arbre de Noël LSL Intersport le 1er week-end de décembre

Une fois les places choisies par le CSE (OL- PSG ?), mise en place de la tombola « PLACES MATCH OL » sur les 2 DA boissons chaudes internes à la société (pas dans le hall chauffeurs – vu avec Elodie).

3. Marche de la société.

Mois de Août-21 marqué notamment par :

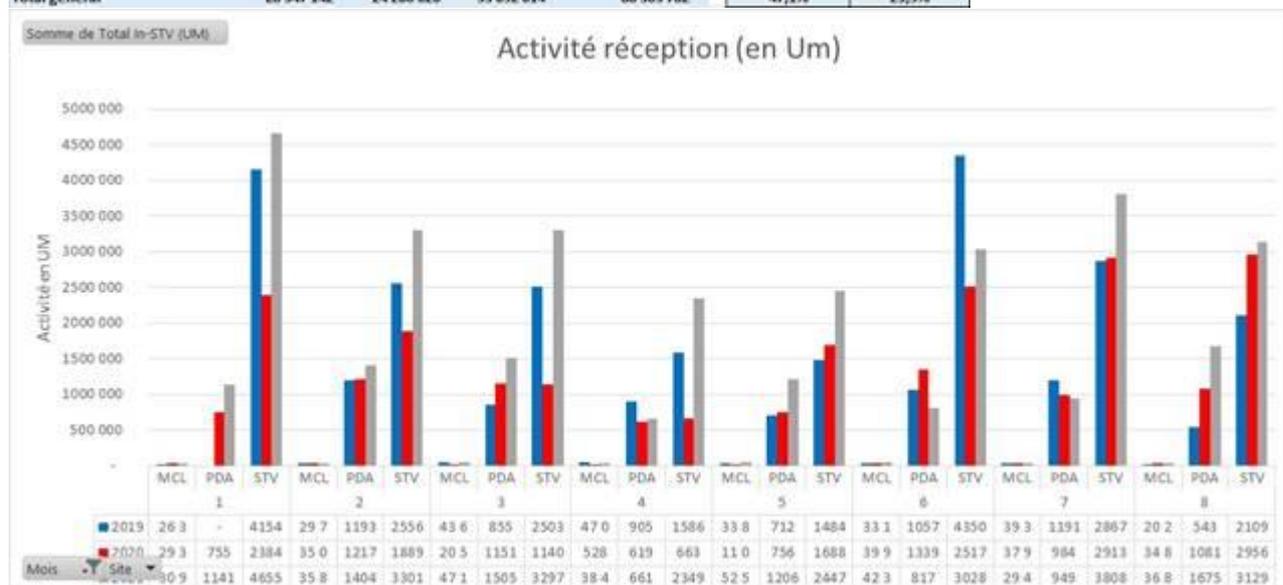
- Une **forte activité en magasin** qui a générée un gros volume de réassort automatique contrairement au mois de Juillet.
- Un été compliqué dans **le recrutement intérimaire lié à une très faible disponibilité et au recours massif des contrats étudiant qui ont générés :**
 - o **Un départ de cette population « étudiante » au cours du mois d'Août sans disponibilité d'intérimaires pour compenser les départs**
 - o **Une perte de la capacité de production du site de St Vulbas (retard de 2M à fin Septembre équivalent à la saison 2018)**
- Un retard de livraison des Fournisseurs, notamment Nike pour décalage de 4 à 6 semaines sur les collections qui à provoquer une charge importante sur STV et PDA.
- Une activité MCL liée :
 - o Directement à **la capacité de l'usine à fournir**
 - o L'intégration de **3.000m² de stockage de composants pour l'usine.**
- Mise en place d'une cellule de gestion des priorités avec le groupe pour assurer la livraison des priorités d'univers demandés par les magasins

Activité réception :

Logistique Sports et Loisirs – Site de Saint Vulbas

Allée des Peupliers – 01150 ST VULBAS - TEL : 04 74 46 24 00 – FAX : 04 74 46 24 04

Étiquettes de lignes	2019	2020	2021	Total général	EVO 20-21	EVO 19-21
1	4 181 208	3 169 839	5 827 669	13 178 716	83,8%	39,4%
MCL	26 379	29 344	30 934	86 657	5,4%	17,3%
PDA	-	755 700	1 141 177	1 896 877	51,0%	#DIV/0!
STV	4 154 829	2 384 795	4 655 558	11 195 182	95,2%	12,1%
2	3 779 165	3 141 327	4 741 602	11 662 094	50,9%	25,5%
MCL	29 780	35 037	35 876	100 693	2,4%	20,5%
PDA	1 193 364	1 217 232	1 404 563	3 815 159	15,4%	17,7%
STV	2 556 021	1 889 058	3 301 163	7 746 242	74,8%	29,2%
3	3 402 547	2 312 367	4 849 653	10 564 567	109,7%	42,5%
MCL	43 667	20 504	47 138	111 309	129,9%	7,9%
PDA	855 443	1 151 667	1 505 111	3 512 221	30,7%	75,9%
STV	2 503 437	1 140 196	3 297 404	6 941 037	189,2%	31,7%
4	2 538 999	1 282 940	3 049 085	6 871 024	137,7%	20,1%
MCL	47 091	528	38 440	86 059	7180,3%	-18,4%
PDA	905 721	619 057	661 562	2 186 340	6,9%	-27,0%
STV	1 586 187	663 355	2 349 083	4 598 625	254,1%	48,1%
5	2 231 353	2 455 812	3 706 028	8 393 193	50,9%	66,1%
MCL	33 849	11 036	52 514	97 399	375,8%	55,1%
PDA	712 848	756 761	1 206 457	2 676 066	59,4%	69,2%
STV	1 484 656	1 688 015	2 447 057	5 619 728	45,0%	64,8%
6	5 441 303	3 896 678	3 888 138	13 226 119	-0,2%	-28,5%
MCL	33 178	39 940	42 356	115 474	6,0%	27,7%
PDA	1 057 632	1 339 483	817 115	3 214 230	-39,0%	-22,7%
STV	4 350 493	2 517 255	3 028 667	9 896 415	20,3%	-30,4%
7	4 098 392	3 935 142	4 787 828	12 821 362	21,7%	16,8%
MCL	39 324	37 958	29 471	106 753	-22,4%	-25,1%
PDA	1 191 578	984 025	949 842	3 125 445	-3,5%	-20,3%
STV	2 867 490	2 913 159	3 808 515	9 589 164	30,7%	32,8%
8	2 674 175	4 072 521	4 842 011	11 588 707	18,9%	81,1%
MCL	20 299	34 878	36 837	92 014	5,6%	81,5%
PDA	543 911	1 081 558	1 675 240	3 300 709	54,9%	208,0%
STV	2 109 965	2 956 085	3 129 934	8 195 984	5,9%	48,3%
Total général	28 347 142	24 266 626	35 692 014	88 305 782	47,1%	25,9%



STV (+48.3%) / PDA (+208%) : Des livraisons au-dessus des prévisions liés aux décalages des livraisons du mois de Juillet.

MCL (+81%) : Flux de réception toujours en lien direct avec la capacité de montage de l'usine et notamment la disponibilité des composants (marché tendu).

Logistique Sports et Loisirs – Site de Saint Vulbas

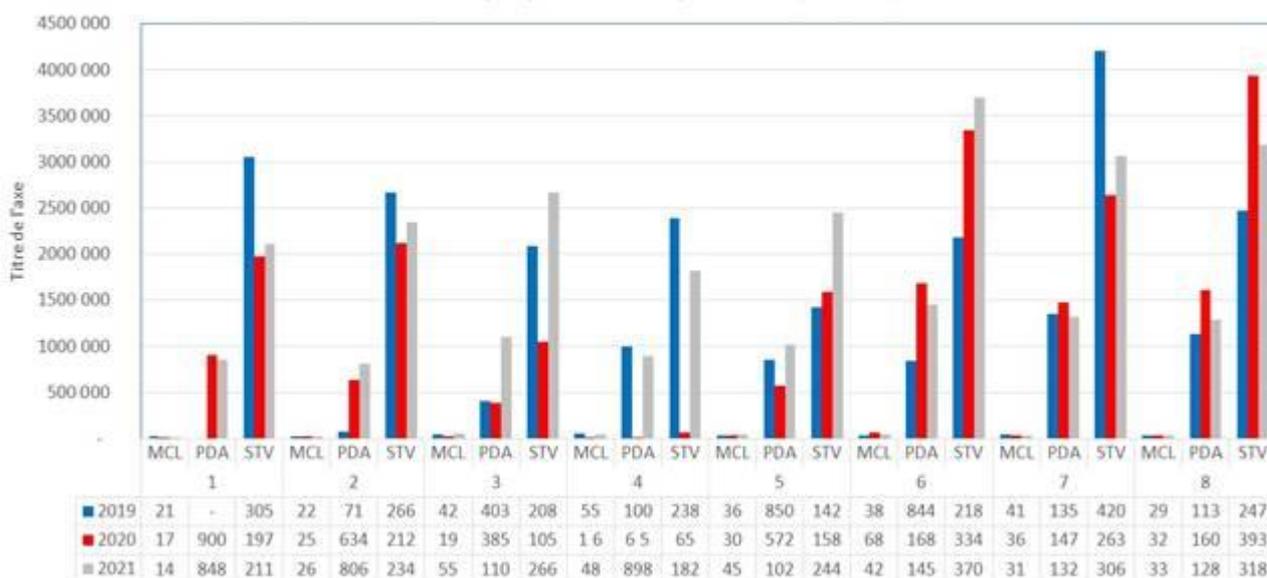
Allée des Peupliers – 01150 ST VULBAS - TEL : 04 74 46 24 00 – FAX : 04 74 46 24 04

Activité préparation/expédition :

	2019	2020	2021	Total général		EVO 20-21	EVO 19-21
1	3 071 907	2 892 723	2 972 831	8 937 461		2,8%	-3,2%
MCL	21 378	17 397	14 458	53 233		-16,9%	-32,4%
PDA	-	900 734	848 150	1 748 884		-5,8%	#DIV/0!
STV	3 050 529	1 974 612	2 110 223	7 135 364		6,9%	-30,8%
2	2 761 445	2 779 786	3 179 576	8 720 807		14,4%	15,1%
MCL	22 921	25 009	26 766	74 696		7,0%	16,8%
PDA	71 726	634 320	806 755	1 512 801		27,2%	1024,8%
STV	2 666 798	2 120 457	2 346 055	7 133 310		10,6%	-12,0%
3	2 532 508	1 454 787	3 823 836	7 811 131		162,8%	51,0%
MCL	42 950	19 497	55 119	117 566		182,7%	28,3%
PDA	403 092	385 013	1 103 739	1 891 844		186,7%	173,8%
STV	2 086 466	1 050 277	2 664 978	5 801 721		153,7%	27,7%
4	1 445 358	73 690	2 769 412	6 288 480		3058,2%	-19,6%
MCL	55 968	1 627	48 447	106 042		2877,7%	-13,4%
PDA	1 000 981	6 533	898 214	1 905 728		13648,9%	-10,3%
STV	2 388 409	65 530	1 822 771	4 276 710		2681,6%	-23,7%
5	2 315 188	2 191 346	3 516 170	8 022 904		60,5%	51,9%
MCL	36 727	30 281	45 114	112 122		49,0%	22,8%
PDA	850 072	572 270	1 023 109	2 445 451		78,8%	20,4%
STV	1 428 389	1 588 795	2 448 147	5 465 311		54,1%	71,4%
6	3 065 189	5 092 861	5 198 543	13 356 593		-2,1%	69,6%
MCL	38 179	68 252	42 046	148 477		-38,4%	10,1%
PDA	844 907	1 681 201	1 456 109	3 982 217		-13,4%	72,3%
STV	2 182 103	3 343 408	3 700 388	9 225 899		10,7%	69,6%
7	5 595 900	4 146 600	4 416 858	14 159 358		6,5%	-21,1%
MCL	41 971	36 902	31 102	109 975		-15,7%	-25,9%
PDA	1 350 280	1 476 089	1 320 865	4 147 234		-10,5%	-2,2%
STV	4 203 649	2 633 609	3 064 891	9 902 149		16,4%	-27,1%
8	1 641 741	5 579 255	4 510 467	11 731 465		-19,2%	23,9%
MCL	29 193	32 860	33 515	95 568		2,0%	14,8%
PDA	1 137 441	1 607 016	1 287 322	4 031 779		-19,9%	13,2%
STV	2 475 109	3 939 379	3 189 630	9 604 118		-19,0%	28,9%
Total général	26 429 238	24 211 048	30 387 913	81 028 199		25,5%	15,0%

Somme de Total Out-STV (SAM)

Activité préparation/Expédition (en Um)



STV (+29%) /PDA (+13%) : Forte évolution des volumes de réassort automatique notamment sur l'activité textile/chaussure lié à la réouverture des magasins



Logistique Sports et Loisirs – Site de Saint Vulbas

Allée des Peupliers – 01150 ST VULBAS - TEL : 04 74 46 24 00 – FAX : 04 74 46 24 04

MCL (+14%) : L'activité de MCL prépa/expé reste calée sur les capacités de montage de l'usine. Toujours de forte tension sur les disponibilités des composants qui limite les capacités de montage de l'usine.

4. Renforcement du site contre le vol.

Le Président finalise les appels d'offre.

Un nouveau dispositif est en projet, il devrait être déployé prochainement sur STV et PDA

Il n'y aura aucuns dispositifs de surveillance des salariés.

Seul le Directeur aura les éléments techniques → **confidentialité complète des installations.**

5. Communication Direction concernant les orientations stratégiques de l'entreprise.

Une présentation des projets lors de cette réunion a été faite par le Président. Toute la présentation est annoncée confidentielle.

Le CSE devra émettre un avis consultatif sous un mois à la réception des documents.

Le CSE se réserve la possibilité de faire intervenir un cabinet d'expertise.

Le RRH de transition a refusé de donner les modalités légales d'intervention d'un cabinet d'expertise en séance malgré la demande du CSE.

6. Point effectif sur la période du 1^{er} mai au 21 septembre.

Au 31/05/21 : 175 CDI + 17 CDD + 87 Intérimaires → soit 192 salariés LSL.

Au 31/08/21 : 172 CDI + 15 CDD + 88 Intérimaires → soit 187 salariés LSL (moins 5).

7. Etude absentéisme

Point reporté au CSE d'octobre 2021.

Le RRH de transition n'a pas préparé ce point alors qu'il avait été ajouté de manière conjointe à l'ordre du jour.

Réponse direction : Quelle est la raison de cette demande d'étude ? En tout état de cause, compte-tenu de la charge du service RH, nous proposons ces données lors du CSE de novembre.

8. Décompte journée de solidarité et accord RTT : avis Inspection du travail.

Ce point est reporté puisque ni la Direction, ni le CSE n'a un retour de L'Inspection du Travail.

Le RRH de Transition indique qu'il prendra contact au plus vite avec Monsieur Rodrigues (Inspecteur du travail).



Logistique Sports et Loisirs – Site de Saint Vulbas

Allée des Peupliers – 01150 ST VULBAS - TEL : 04 74 46 24 00 – FAX : 04 74 46 24 04

9. Audit interne ou CSE de 5 ans sur les salaires.

Des élus précisent que de nombreuses irrégularités sont remarquées par les salariés sur leur feuille de paie. Deux jugements prud'homains retoquent l'entreprise sur deux soldes de tout compte.

Il semble donc nécessaire pour la majorité des élus de faire un audit.

Réponse de la Direction : Les anomalies ont été corrigées. Audit interne, quel serait l'intérêt car il est permanent.

Pause déjeuner de 12 :33 à 13 :54

10. Grille des salaires 2021 : écart entre Taux horaire et salaire de base.

Le TX horaire des opérateurs (ouvriers coefficient 110 L) passera au premier octobre 2021 de 10,37 à 10,48 suite à la revalorisation du SMIC.

Le TX horaire suivant « préparateur de commande coefficient 115L » est de 10,98.

11. Point COVID-19.

123 suspicions dont 12 cas positifs depuis le début de l'année.

A consulter : <https://mesconseilscovid.sante.gouv.fr/cas-contact-a-risque.html>

12. Modalité de calcul des primes variables lors d'un solde de tout compte : suivi annuel prévu lors de la réunion plénière CSE du 29 septembre 2020.

Le bilan sera présenté lors du prochain CSE.

Le CSE déplore encore une fois, malgré que ce point ait été ajouté conjointement à l'ordre du jour (Président+ Secrétaire), que rien n'ait été préparé et présenté.

13. Point sur les objectifs « accord intéressement ».

Le président indique que cela sera présenté lors du prochain CSE.

Le CSE déplore encore une fois, malgré que ce point ait été ajouté conjointement à l'ordre du jour (Président+ Secrétaire), que rien n'ait été préparé et présenté.

Réponse Direction : L'équipe comptable du siège souhaite avoir des informations complémentaires pour fiabiliser les derniers indicateurs, le point sera donc fait lors d'un CSE extraordinaire, en novembre.

14. Calendrier de négociation des accords obligatoires.

- **QVT** : ajouté à l'accord actuel Egalité des sexes : en février 2022
- **RTT et GPEC** : le 17 Novembre 2021
- **Accord numérique dont BDES** : Echange avec le service RH rapidement et ajout à l'ordre du jour de la réunion de novembre.
- **NAO 2022** : fin janvier 2022



Logistique Sports et Loisirs – Site de Saint Vulbas

Allée des Peupliers – 01150 ST VULBAS - TEL : 04 74 46 24 00 – FAX : 04 74 46 24 04

15. Point billetterie : projets, commandes actuelles, écart de paiement.

Type activité	Date									
	1	2	4	5	6	7	8	Total 9 général		
SUM de montant total	11 484,85 €									11 484,85 €
Bowling					32,00 €	196,00 €			32,00 €	260,00 €
Cinéchèque						40,00 €	60,00 €		20,00 €	120,00 €
Ilot Kids									54,00 €	54,00 €
LDM		1 065,20 €								1 065,20 €
Madeleine Bijou		423,60 €		338,80 €						762,40 €
Parfum		1 491,00 €	1 907,00 €		1 795,00 €	291,00 €			1 496,00 €	6 980,00 €
Procalys		1 070,10 €			1 077,15 €					2 147,25 €
Touropark								96,00 €		96,00 €
Total général	11 484,85 €	1 070,10 €	2 979,80 €	1 907,00 €	1 415,95 €	1 827,00 €	527,00 €	156,00 €	1 602,00 €	22 969,70 €

Un écart de paiement sur Madeleine Bijou. Le CSE prendra à sa charge cet écart.

16. Point comptes du CSE : AS, fonctionnement, œuvres sociales.

Les subventions n'ont pas été versées sur le mois de juillet comme toutes les années par Intersport à Longjumeau. D'où un écart important entre 2020 et 2021.



Logistique Sports et Loisirs – Site de Saint Vulbas

Allée des Peupliers – 01150 ST VULBAS - TEL : 04 74 46 24 00 – FAX : 04 74 46 24 04

	2021	2020	2019
Œuvres Sociales et Culturelles au 31/08/2021	31688,77	46057,77	37591,35
Fonctionnement au 31/08/2021	19590,23	19976,77	20095,35
Evenements marquants du mois			
nombre abonnement ancv2021/2021	78	90	90
cout CSE	5260	6000	5970
Répartition somme / salariés	300/67	300 / 73	300 / 67
	200/2	200 / 4	200 / 13
	100/9	100 / 13	100 / 10

17. Point ASI dont retour sortie karting, fichier remboursement licence sportives salariés et règles de distribution.

POINT ASI	2021
RECUPERATION DE L'ASI	13027,75
SORTIE KARTING	5275,53
PREVISIONNEL RBT LICENCE	2000
COUT RBT LICENCE	0
SOLDE PREVISIONNEL	5752,22
SOLDE REEL	5752,22



Logistique Sports et Loisirs – Site de Saint Vulbas

Allée des Peupliers – 01150 ST VULBAS - TEL : 04 74 46 24 00 – FAX : 04 74 46 24 04

Le CSE a défini les modalités de versement des remboursements de l'ASI à la majorité de la manière suivante :

- Être présent 1 an dans les effectifs
- Être lié par un contrat de travail LSL
- Remboursement à hauteur de la somme inscrite sur la pièce justificative présentée avec un maximum par an de 100€.
- Les remboursements seront uniquement faits pour les licences sportives, les associations sportives adhérentes à une fédération, les clubs de sport.

Sortie Karting : Le CSE remercie les salariés et leurs proches présents. Les retours sont excellents. La dépense globale est de 5275,53€

Future évènement : Escape Game sur le mois de novembre à Lyon. Ce sera une sortie ouverte à tous les âges. Le coût prévisionnel par personne est d'environ 16€.

18. Braderie 2021.

La braderie a été validée par notre siège social. La date sera communiquée très prochainement.

19. Manifestation de Noël : budget, lieu, activités, date.

Elle aura lieu le 4 ou le 11 décembre 2021 sur un lieu unique : Les Halles de St Vulbas.

Le budget sera compris entre 5000 et 10000€ (report du budget 2021).

Cette fourchette budgétaire permettra d'améliorer le spectacle pour les enfants, le menu et la soirée festive.

Sylvain est en charge de présenter des spectacles et des animations lors du prochain CSE.

Le secrétaire et le Trésorier s'occuperont du menu et de l'organisation générale.

Lors de ce point, le Président a fait rentrer un responsable d'exploitation sans accord du CSE et sans que cette personne soit indiquée dans l'ordre du jour comme invitée.

Le secrétaire a signifié immédiatement son désaccord et est sorti afin de vérifier la législation.

A son retour, le secrétaire a lu l'accord CSE en application par usage :

Article 4 - Personnes pouvant assister à la réunion du CSE

1. Côté employeur

En dehors des cas prévus ci-dessus, la présence en réunion d'une tierce personne, interne ou externe à l'entreprise, nécessite l'accord de la majorité du CSE.

Afin d'informer en amont tous les membres de l'instance, le secrétaire et le président veillent à mentionner dans l'ordre du jour le nom de la personne qui sera ponctuellement présente.

En réunion, l'employeur expose les raisons de cette présence et recueille l'accord de la majorité du CSE.

Une fois son intervention terminée, cette personne quitte la séance.



Logistique Sports et Loisirs – Site de Saint Vulbas

Allée des Peupliers – 01150 ST VULBAS - TEL : 04 74 46 24 00 – FAX : 04 74 46 24 04

20. Indépendance du CSE sur la communication (ligne téléphonique, mail, ...).

Le secrétaire indique au Président que des jurisprudences et la CNIL précisent l'indépendance des moyens de communications du CSE et que l'employeur ne peut pas obliger les élus à utiliser des moyens de communication sur lesquelles il pourrait avoir un accès et un contrôle.

Article 7 Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés, délibération n°2005-019 du 3 février 2005

Respect des droits et libertés des employés protégés : Des mesures particulières doivent être prises afin que les conditions de mise en œuvre et d'utilisation des services de téléphonie n'entravent pas l'exercice des droits reconnus par la loi en matière de droits et libertés des représentants des personnels et des employés protégés.

A cet effet, ils doivent pouvoir disposer d'une ligne téléphonique excluant toute possibilité d'interception de leurs communications ou d'identification de leurs correspondants.

→ **Ce principe doit s'appliquer à l'ensemble des moyens de communications du CSE.**

21. Difficultés d'attribution des 20% de remise sur textile avec la carte CSE dans un magasin.

Plusieurs cas ont été remontés au secrétaire du CSE. Deux factures ont été fournies pour justification du manquement du magasin (10% sur le textile et les chaussures au lieu des 20% annoncés par notre Directrice Générale).

Notre DRH groupe Intersport Céline Peltier a pris le sujet et a permis les remboursements par deux cartes cadeaux offertes aux deux salariés. Le CSE et les salariés la remercient grandement.

Le responsable du magasin veillera à l'application de la carte CSE. Le CSE le remercie également pour son écoute et sa réactivité.

22. Interrogations des salariés.

Réponses de notre Direction sur le document spécifique en pièce-jointe de ce CR.

23. Divers.

Le Président n'a pas voulu répondre à ce point et a clôturé la séance sans prendre en compte le désaccord de nombreux élus.

Les élus voulaient, entre autre, informer d'une formation CSSCT qui aura lieu du 22 au 26 novembre 2021.

Cette formation est obligatoire.

La séance est levée à 16h30

Le secrétaire du CSE
Alain JOUAN

Le Président
Frédéric GRASSART