



Logistique Sports et Loisirs – Site de Saint Vulbas

Allée des Peupliers – 01150 ST VULBAS - TEL : 04 74 46 24 00 – FAX : 04 74 46 24 04

Briord, le 2 juin 2021

Compte rendu du CSE du 26 mai 2021

Président : Frédéric Grassart (Directeur des opérations logistiques) assisté de Cindy Miguel (RRH adjointe), Joël Nadler (REX).

Membres élus titulaires présents : Elodie Martin, Hervé Barrois, Alain Jouan, Grégory Chiarot, Céline Aubert, Aurélien Delorme, Sophie Devincinzi

Membres élus suppléants présents : Maëlle Séon, Gabrielle Blanc, Sandra Monnery

Représentante syndicale présente: Gonneau Virginie

La séance est ouverte à 9h30 (attente des élus de 9H à 9h30 selon heure inscrite sur l'ordre du jour).

1. Validation compte rendu du 21 avril 2021.

Le compte rendu a été validé en séance.

2. Marche de la société.

Les événements marquants du mois d'Avril :

1/ En accord avec le Codir d'Intersport France, nous avons convenus :

- o De maintenir les activités plateformes malgré le fait que les magasins restent ouverts uniquement sur les linéaires Cycle et les activités E-commerce. Les magasins réalisent donc des efforts importants pour permettre les livraisons des entrepôts et donc maintenir les effectifs et éviter la mise au chômage partielle des équipes.
- o De rendre possibles les livraisons fournisseur en anticipation pour déclencher au plus tôt de l'activité d'anticipation.

2/ Préparation de la saison 2021 :

Nous allons mettre en place une modification des calculs des primes sur les 2 point suivants :

- o Définir le montant de la prime pour tous sur la base du ratio exact. Le fonctionnement actuel étant de réaliser un arrondi inférieur du ratio calculé.

§ Exemple préparation :

Ratio	Montant	Exemple Préparation		Avant	Après
0,80	0	Ratio		0,97	0,97
0,85	75	Ratio à appliquer pour définition du montant		0,9	0,97
0,90	100	Montant maxi atteignable		100,00 €	121,25 €
1,00	125				
1,05	150				
1,10	175				
1,20	200				
1,25	225				



Logistique Sports et Loisirs – Site de Saint Vulbas

Allée des Peupliers – 01150 ST VULBAS - TEL : 04 74 46 24 00 – FAX : 04 74 46 24 04

o Rendre plus linéaire les paliers des grilles réception/Cariste-Tampon/Expédition :

§ Récréer une grille de 75 à 225€ avec des paliers homogènes contre une grille actuelle de 28 à 225€ avec des paliers hétérogènes.

3/ Nous allons ouvrir les WE travaillés (samedis pour les EQ1 et 2 et dimanche pour l'EQ3) dès que nous aurons suffisamment de pièces à anticiper

o Le déplafonnement de la prime (idem 2020) sera réactivé soit 25% supplémentaire sur le montant de prime calculé pour 1 samedi ou dimanche travaillé.

4/ Activités des magasins :

Durant la période de fermeture des magasins, le CA safeguardé est de l'ordre de 30 à 35% du CA prévisionnel. La situation reste donc difficile.

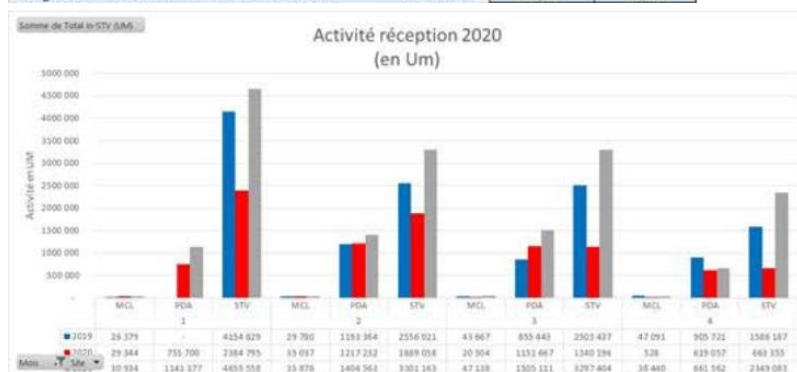
Activité réception :

STV : Toujours en forte progression notamment sur Avril pour anticiper les entrées en stocks et générer de l'anticipation.

PDA : En stabilisation VS 2020 qui a été un mois fort d'activité réception.

MCL : Flux de réception en lien direct avec la capacité de montage de l'usine.

Étiquettes	2019	2020	2021	Total général	EVO 20-21	EVO 19-21
1	4 181 208	3 169 839	5 827 669	13 178 716	83,8%	39,4%
MCL	26 379	29 344	30 934	86 657	5,4%	17,3%
PDA	-	755 700	1 141 177	1 896 877	51,0%	#DIV/0!
STV	4 154 829	2 384 795	4 655 558	11 195 182	95,2%	12,1%
2	3 779 165	3 141 327	4 741 602	11 662 094	50,9%	25,5%
MCL	29 780	35 037	35 876	100 693	2,4%	20,5%
PDA	1 193 364	1 217 232	1 404 563	3 815 159	15,4%	17,7%
STV	2 556 021	1 889 058	3 301 163	7 746 242	74,8%	29,2%
3	3 402 547	2 312 367	4 849 653	10 564 567	109,7%	42,5%
MCL	43 667	20 504	47 138	111 309	129,9%	7,9%
PDA	855 443	1 151 667	1 505 111	3 512 221	30,7%	75,9%
STV	2 503 437	1 140 196	3 297 404	6 941 037	189,2%	31,7%
4	2 538 999	1 282 940	3 049 085	6 871 024	137,7%	20,1%
MCL	47 091	528	38 440	86 059	7180,3%	-18,4%
PDA	905 721	619 057	661 562	2 186 340	6,9%	-27,0%
STV	1 586 187	663 355	2 349 083	4 598 625	254,1%	48,1%
Total général	13 901 919	9 906 473	18 468 009	42 276 401	86,4%	32,8%

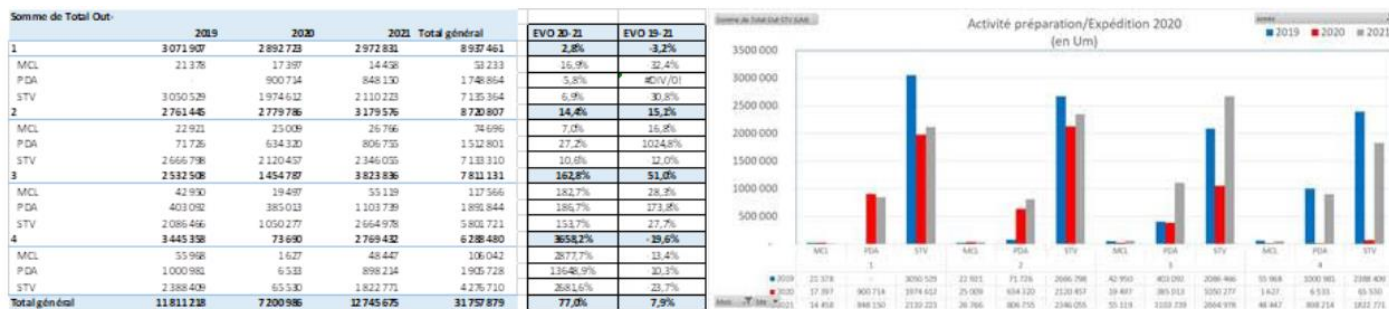




Logistique Sports et Loisirs – Site de Saint Vulbas

Allée des Peupliers – 01150 ST VULBAS - TEL : 04 74 46 24 00 – FAX : 04 74 46 24 04

Activité préparation/expédition :



Activité du mois d'Avril en fort retrait lié à la fermeture des magasins sur STV et PDA. L'activité de MCL reste calée sur les capacités de montage de l'usine.

3. Point COVID 19.

Depuis le début de l'année 2021 :

- 35 suspicions dont 8 cas positifs.

Et depuis le début de l'épidémie :

- 99 suspicions dont 19 cas positifs.

Une campagne de vaccination aura lieu sur le PIPA début juin 2021.

➔ Le CSE souhaite que l'entreprise prenne en charge sur le temps de travail ce moment.

Un audit de 4 semaines sur le site de Machecoul a été fait afin de s'assurer que les mesures soient entièrement appliquées.

4. Effectifs LSL.

A ce jour l'entreprise compte 187 salariés répartis comme suit :

- 159 salariés à STV dont 12 CDD (4 sorties sur avril et mai)
- 16 salariés à MCL dont 3 CDD

La Direction explique les mouvements importants de personnel (généralisé sur le PIPA) par les éléments suivants :

- Changement de vie
- Changement d'organisation personnelle
- Une concurrence de main d'œuvre

Logistique Sports et Loisirs – Site de Saint Vulbas

Allée des Peupliers – 01150 ST VULBAS - TEL : 04 74 46 24 00 – FAX : 04 74 46 24 04

5. Projet d’optimisation des missions (optimission).

CONTEXTE

LES PROJETS STRUCTURANT LE DEPLOIEMENT DES NOUVELLES RUPTURE COLIS MAGASIN

LEAN MAG FAM PREP SAP

Mise en place de nouvelles familles de préparation dans SAP

Quoi : Déploiement de la nouvelle nomenclature et de la nouvelle interface SAP/REFLEX pour la création des nouveaux articles et reprise de la base article existante

Qui est concerné : LSL & XPO

Quand : LSL_Clos XPO: S22

REIMPLANTATION

Quoi : prise en compte des nouvelles ruptures colis pour le textile dans l’organisation de l’implantation des articles

Qui est concerné : LSL - STV

Quand : S8-S11. Clos

OPTIMISSON

Amélioration de nos process de préparation de commandes

Quoi : Approche globale d’évolution des process de préparation de commande en prenant en compte l’évolution du périmètre des exigences clients (rupture colis), les besoins d’amélioration existants, et l’impact sur les conditions de travail (projet TMS PRO)

Qui: LSL-STV & MCL

Quand : S8-S24



OPTIMISSON

Amélioration de nos process de préparation de commandes

Quoi : Approche globale d’évolution des process de préparation de commande en prenant en compte l’évolution du périmètre des exigences clients (rupture colis), les besoins d’amélioration existants, et l’impact sur les conditions de travail (projet TMS PRO)

Les axes de solutions envisagées



REFLEX

Regrouper les missions : travailler en « multi-prépa » pour limiter les impacts du « +missions » et diminuer les km parcourus pour la préparation d’un magasin (« irritant ») . Exemple dans une même mission de textile, les missions 005 et 205 pourraient être regroupées.

Statut : En cours de développement et de Test Recette

VOCAL

Améliorer le discours Vocal (ouverture / fermeture de colis) pour limiter les impacts « +colis »

Statut : 1^{er} lot d’optimisation du discours VOCAL mis en production S14 . Nouvelles demandes en cours d’étude.

SOLUTION MATERIEL

Faire de la préparation multimodale : coupler le discours vocal avec du « scan » . Permettre de scanner à certaines étapes de la préparation de commande au lieu de renvoyer une information au système VOCAL.

Statut : Test Utilisateurs finalisés. Matériel commandé en cours de livraison



Logistique Sports et Loisirs – Site de Saint Vulbas

Allée des Peupliers – 01150 ST VULBAS - TEL : 04 74 46 24 00 – FAX : 04 74 46 24 04



OPTIMISSION

Amélioration de nos process de préparation de commandes

Quoi : Approche globale d'évolution des process de préparation de commande en prenant en compte l'évolution du périmètre des exigences clients (rupture colis), les besoins d'amélioration existants, et l'impact sur les conditions de travail (projet TMS PRO)

SOLUTION MATERIEL

① TEST UTILISATEURS



Du 12 avril au 11 mai 2021

91 personnes

Equipe 1 : 35 | Equipe 2 : 29 | Equipe Soir : 27

Recommanderiez-vous l'utilisation de ce matériel ?



8,71/10

« Simple, efficace, agréable »
 « Facile, rapide, léger »
 « Simple, on ne le sent pas »
 « Top » « Précis » « Idéal »
 « Réponds à mes attentes »
 « Fait corps avec le doigt »

« Gêné pour écrire »
 « Lourd, bouton un peu gros »
 « Peur de la casser »
 « Gênant pour manipuler les colis et prélever au picking »



5,14/10

« Pas facile à manipuler mais le mieux ergonomiquement »
 « Super pratique, se fond avec la main »

« Encombrant »
 « pas adapté à toutes les mains »
 « Torsion poignet »
 « Précis mais la bague ou doigt bouge beaucoup »
 « Système attache fragile »
 « Bouton qui tourne tout le temps »
 « Le scratch tient mal et donne une mauvaise posture à la main »
 « Scan imprécis »



4,96/10

« Pour ceux qui n'aime pas les autres »

« Encombrant, risque de choc »
 « pas pratique »
 « Trop de gestuelle »
 « fixation pas top »
 « Système d'accroche pas pratique »
 « On ne sait pas où le mettre »



OPTIMISSION

Amélioration de nos process de préparation de commandes

Quoi : Approche globale d'évolution des process de préparation de commande en prenant en compte l'évolution du périmètre des exigences clients (rupture colis), les besoins d'amélioration existants, et l'impact sur les conditions de travail (projet TMS PRO)

SOLUTION MATERIEL

① TEST UTILISATEURS



Ergonomie Equipement en 5 questions :



Scanner 1



Scanner 2



Scanner 3



Logistique Sports et Loisirs – Site de Saint Vulbas

Allée des Peupliers – 01150 ST VULBAS - TEL : 04 74 46 24 00 – FAX : 04 74 46 24 04



OPTIMISATION

Amélioration de nos process de préparation de commandes

Quoi : Approche globale d'évolution des process de préparation de commande en prenant en compte l'évolution du périmètre des exigences clients (rupture colis), les besoins d'amélioration existants, et l'impact sur les conditions de travail (projet TMS PRO)

SOLUTION MATERIEL

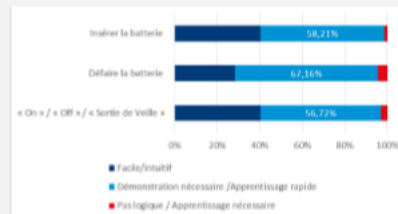
① TEST UTILISATEURS



Du 12 avril au 11 mai 2021

91 personnes Equipe 1 : 35 | Equipe 2 : 29 | Equipe Soir : 27

Prise en main du matériel



Statut : Mode opératoire de prise en main du matériel rédigé

Utilisation du scanner



Statut : Action corrective au niveau de la fiche de préparation du magasin



OPTIMISATION

Amélioration de nos process de préparation de commandes

Quoi : Approche globale d'évolution des process de préparation de commande en prenant en compte l'évolution du périmètre des exigences clients (rupture colis), les besoins d'amélioration existants, et l'impact sur les conditions de travail (projet TMS PRO)

SOLUTION MATERIEL

② DEPLOIEMENT

Validation Direction pour investissement du matériel

Achat du matériel :

- o Choix d'un matériel unique (basé sur les résultats du Test Utilisateurs:

Equipement scanner annulaire



- o Achat de 71 bagues (spare compris) qui représentent **une somme de 45 792 € HT** (hors contrat de maintenance)
- o Livraison prévue : courant MAI

Gestion du matériel :

- o 1 équipement par chariot (le scanner est appairé au terminal VOCAL du chariot) : scanner + support bague (Contexte COVID : procédure de désinfection sur l'intérieur du support bague (/\ pas le scanner)
- o Les bagues-scanners seront numérotée selon le numéro de chariot
- o **Nouvelle procédure de gestion du matériel** sera mise en place en même temps que le déploiement de ce nouveau matériel :
 - o En cours d'activité, le remplacement d'un matériel « dysfonctionnant » se fera auprès du chef d'équipe (valable pour tout le matériel mise à dispo : PTC, ...)
 - o Déclaration panne matériel à partir d'un formulaire (à remplir avec un chef d'équipe)

Logistique Sports et Loisirs – Site de Saint Vulbas

Allée des Peupliers – 01150 ST VULBAS - TEL : 04 74 46 24 00 – FAX : 04 74 46 24 04



OPTIMISATION

Amélioration de nos process de préparation de commandes

Quoi : Approche globale d'évolution des process de préparation de commande en prenant en compte l'évolution du périmètre des exigences clients (rupture colis), les besoins d'amélioration existants, et l'impact sur les conditions de travail (projet TMS PRO)

VOCAL

① Depuis le 9 avril : 3 nouveaux mots et 1 nouvelle annonce VOCAL

« Colis Complet »

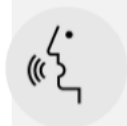
Objectif : Permettre à la VOCAL d'ouvrir un colis qui se ferme automatiquement et d'imprimer une nouvelle étiquette colis une fois la quantité du colis complet.

« Restant »

Objectif : en situation de multi-prépa, permettre à la VOCAL d'annoncer le nb de lignes et de pièces à la prépa = « la lettre » afin que je puisse évaluer : il vaut mieux ouvrir un nouveau colis ou optimiser

« Nouveau Colis »

Désormais je ne dis plus « nouveau support » mais « nouveau colis »



« Préparation ' _ _ _ ' terminée »

Situation : en situation de multi-prépa, (exemple flux Mono) , lorsque j'ai validé toutes les lignes d'une préparation , la VOCAL m'indique « Préparation 'Alpha' terminée »

NB : chaque préparation est indiqué par les « alias » ALPHA (A), BRAVO (B), CHARLIE (C), DELTA (D)

Objectif : Faciliter la fermeture physique et informatique des colis en cours de préparation afin de limiter le nombre de colis ouverts en préparation MULTI.

② Depuis le 9 avril : possibilité de scanner au lieu de « dicter » à la :

- Connexion Mission
- Validation prélèvement (scan EAN)
- Validation dépose dans un colis (scan n° Colis)



OPTIMISATION

Amélioration de nos process de préparation de commandes

Quoi : Approche globale d'évolution des process de préparation de commande en prenant en compte l'évolution du périmètre des exigences clients (rupture colis), les besoins d'amélioration existants, et l'impact sur les conditions de travail (projet TMS PRO)

REFLEX

RAPPEL OBJECTIF :

Pouvoir créer des missions qui gèrent plusieurs types de rupture colis

Rappel : les ruptures colis à gérer pour les magasins



Exemple de missions MULTI-PREPA

Exemple 1

Une missions qui regroupe pour la chaussure, les prélèvements de la BASE et du REA

Exemple 2

Une mission OPE sur ma chaussure qui regroupe plusieurs opérations commerciales différentes

Exemple 3

Une mission Textile BASE qui regroupe plusieurs segments comme l'enfant, la montagne, le bain

Logistique Sports et Loisirs – Site de Saint Vulbas

Allée des Peupliers – 01150 ST VULBAS - TEL : 04 74 46 24 00 – FAX : 04 74 46 24 04



OPTIMISSION

Amélioration de nos process de préparation de commandes

Quoi : Approche globale d'évolution des process de préparation de commande en prenant en compte l'évolution du périmètre des exigences clients (rupture colis), les besoins d'amélioration existants, et l'impact sur les conditions de travail (projet TMS PRO)

REFLEX

Organisation d'une phase TEST en production



Qui est concerné ?

2 préparateurs par Equipe (participants au PEP'S de mars et présents à ce jour sur les équipes)



Combien de Temps ?

1 à 2 semaines selon les résultats du TEST



En quoi consiste-t-il ?

- Sur quelques magasins, tester la mise en place de missions multi-prépa pour gérer les ruptures colis et optimiser les déplacements
- Suivre quotidiennement le retour d'expérience des préparateurs de commande (*Questionnaire de suivi établi*) sur les + / les -



Les changements

- Une nouvelle codification d'atelier de préparation pour **les missions multi-prépa** :



- ➔ Le CSE alerte le Président sur les difficultés que pourraient rencontrer les salariés avec des pathologies particulières.
- ➔ La solution « de replis » pour le moment sera le PTC.
- ➔ Un retour sera fait au CSE en septembre après la mise en œuvre cet été (qualité du matériel, entreposage, praticité, difficultés physiques et psychosociales.
- ➔ Demande d'un retour d'expérience sur le montage des palettes entravé par le plus grand nombre de colis ouverts.

Le président indique également qu'un accompagnement renforcé sera mis en place pour les personnels qui auront besoin d'un temps d'adaptation plus important.

6. Etude des primes de performance.

	2 015	2 016	2 017	2 018	2 019	2 020
Prép.	86,6 €	82,1 €	84,9 €	107,7 €	88,7 €	108,6 €
Expé.	95,7 €	127,9 €	101,1 €	100,2 €	123,0 €	132,3 €
Cariste	81,6 €	77,8 €	83,0 €	83,3 €	83,6 €	100,4 €
Récept.	128,8 €	137,3 €	154,3 €	149,2 €	180,0 €	164,3 €

Les montants sont calculés sur la moyenne perçue des effectifs CDI.

Chaque salarié est rattaché à son activité de base actuelle, donc un préparateur devenu cariste est intégré à la ligne « Cariste » même sur les années précédentes.

- ➔ Le CSE remarque qu'il y a une grande disparité des montants moyens perçus selon les services. Les services avec un système « prime collective » semblent favorisés.
- ➔ Un nouveau mode de calcul sera présenté par la Direction prochainement avec un calcul plus juste.



Logistique Sports et Loisirs – Site de Saint Vulbas

Allée des Peupliers – 01150 ST VULBAS - TEL : 04 74 46 24 00 – FAX : 04 74 46 24 04

7. Organisation de la braderie.

Le Président confirme sa volonté d'organiser une braderie dès que la situation sanitaire et les mesures à mettre en œuvre le permettront.

- Le CSE fait remarquer que des réunions collectives avec l'ensemble du personnel ont pu se tenir malgré une période où l'épidémie était plus importante.
- Le CSE propose la tenue d'une braderie uniquement avec les salariés dans un entrepôt largement ventilé (grille sur les quais) afin qu'une braderie en 2021 ait lieu.

Interruption de séance à la demande du Président : 11h17 à 11h33

8. Factures des commandes personnelles.

Le service RH propose la modification de la procédure de remise systématique des factures lors de l'envoi des fiches de salaire.
La préparation des factures se fera sur demande des salariés.

→ Le CSE est favorable.

9. Analyse CSE des grilles de production.

Le CSE travaille actuellement à la mise en place d'un fichier Excel qui permettra dans le temps le suivi des grilles de production afin d'identifier leur évolution.

Le « projet de modèle » suivant préparé par le secrétaire est présenté et validé en séance :

	premier trimestre 2019	premier trimestre 2020	premier trimestre 2021	Ecart	premier trimestre 2019	premier trimestre 2020	premier trimestre 2021	Ecart	premier trimestre 2019	premier trimestre 2020	premier trimestre 2021	Ecart	premier trimestre 2019	premier trimestre 2020	premier trimestre 2021	Ecart
Type de mouvement/ratio	0,8	0,8	0,8		0,85	0,85	0,85		0,9	0,9	0,9		1	1	1	
Matériel 001-201	176	176	176	0	187	187	187	0	198	198	198	0	220	220	220	0
zone sensible 002-202	240	240	240	0	255	255	255	0	270	270	270	0	300	300	300	0
fitness 003-203	60			-60	64			-64	68			-68	75			-75
fitness 006-206	16			-16	17			-17	18			-18	20			-20
textile 005	252	252	252	0	268	268	268	0	284	284	284	0	315	315	315	0
textile 205	228	228	228	0	242	242	242	0	257	257	257	0	285	285	285	0
Monocolis D05	165	165	165	0	175	175	175	0	185	185	185	0	206	206	206	0
colis 007-207	400	400	400	0	425	425	425	0	450	450	450	0	500	500	500	0
chaussure 008-208	104	104	104	0	111	111	111	0	117	117	117	0	130	130	130	0
ILV/PLV 009-209	80			-80	85			-85	90			-90	100			-100
op 010	140	140	140	0	149	149	149	0	158	158	158	0	175	175	175	0
TAF 011	104			-104	111			-111	117			-117	130			-130
NIKE 012-112-D12	112	112	112	0	119	119	119	0	126	126	126	0	140	140	140	0

	premier trimestre 2019	premier trimestre 2020	premier trimestre 2021	Ecart	premier trimestre 2019	premier trimestre 2020	premier trimestre 2021	Ecart	premier trimestre 2019	premier trimestre 2020	premier trimestre 2021	Ecart	premier trimestre 2019	premier trimestre 2020	premier trimestre 2021	Ecart
Type de mouvement	1,05	1,05	1,05		1,1	1,1	1,1		1,2	1,2	1,2		1,25	1,25	1,25	
Matériel 001-201	231	231	231	0	242	242	242	0	264	264	264	0	275	275	275	0
zone sensible 002-202	315	315	315	0	330	330	330	0	360	360	360	0	375	375	375	0
fitness 003-203	79			-79	83			-83	90			-90	94			-94
fitness 006-206	21			-21	22			-22	24			-24	25			-25
textile 005	331	331	331	0	347	347	347	0	378	378	378	0	394	394	394	0
textile 205	299	299	299	0	314	314	314	0	342	342	342	0	356	356	356	0
Monocolis D05	216	216	216	0	227	227	227	0	247	247	247	0	258	258	258	0
colis 007-207	525	525	525	0	550	550	550	0	600	600	600	0	625	625	625	0
chaussure 008-208	137	137	137	0	143	143	143	0	156	156	156	0	163	163	163	0
ILV/PLV 009-209	105			-105	110			-110	120			-120	125			-125
PO 010	184	184	184	0	193	193	193	0	210	210	210	0	219	219	219	0
TAF 011	137			-137	143			-143	156			-156	163			-163
NIKE 012-112-D12	147	147	147	0	154	154	154	0	168	168	168	0	175	175	175	0



Logistique Sports et Loisirs – Site de Saint Vulbas

Allée des Peupliers – 01150 ST VULBAS - TEL : 04 74 46 24 00 – FAX : 04 74 46 24 04

→ Les REX, le service RH et le Président devront également « porter leur pierre » à l'édifice en contrôlant l'exactitude des éléments avant toute communication. Le CSE déplore qu'il n'y ait eu sur ce sujet aucun retour des RX et du Président malgré un courriel envoyé par le secrétaire.

10. Suivi de la polyvalence.

Attente présentation et explication du REX

11. Point compte CSE par le Trésorier.

SITUATION DES COMPTES AVRIL2021		
	2021	2020
Ceuvres Sociales et Culturelles au 30/04/2021	113149,86	86590,02
Fonctionnement au 30/04/2021	23313,27	19011,27
A déduire subv ASI	13027,75	
Régularisation err chq (pc réf harcèlement)	1490,4	
	101612,51	
Donc fonctionnement	21822,87	

Suivi des subventions :

	2019	2020	2021
1er TR	16038,06	17250,51	17375,95
	2197	2363,08	2380,27
2ème TR	19687,94	18065,76	
	2696,98	2474,76	
3ème TR	16791,7	17114,51	
	2300,23	2344,46	
4ème TR	18040,75	18303,83	
	2471,34	2507,28	
Annuel osc	70558,45	70734,61	17375,95
Annuel fonc	9665,55	9689,58	2380,27



Logistique Sports et Loisirs – Site de Saint Vulbas

Allée des Peupliers – 01150 ST VULBAS - TEL : 04 74 46 24 00 – FAX : 04 74 46 24 04

12. Point ASI LSL

Les référents ASI du CSE proposent l'organisation, le 11 septembre, d'une manifestation Karting et pétanque.

Le CSE est favorable.

Récapitulatif projets, budgets, réalisations Association sportive LSL 2021									
								solde prévisionnel	solde réalisé
								13027,75	13027,75
date	Intitulé	Nombre participants	Descriptif	Participation salariés	Budget prévisionnel	Total participation	Montant à charge		
	Remboursement licences salariés		Réel 2020 : 1627€		2500			10527,75	13027,75
11-sept	Karting, pétanque	50 maximum		15€ et 8€ barbecue	5000			5527,75	13027,75
	Tournoi de boule (en interne)		Boissons, buffet froid		500			5027,75	13027,75
	Sortie de pêche truite enfants		Réservation plan d'eau, droit de pêche, collation		1000			4027,75	13027,75
	Ifly							4027,75	13027,75
	Canoe (Pont d'Ain)							4027,75	13027,75
	Sortie cheval							4027,75	13027,75
	Participation semi-marathon		Nice par exemple		500			3527,75	13027,75
	Tournoi de foot PIPA		Tenues fournies par LSL. Repas par l'AS		200			3327,75	13027,75
	Sponsoring		Niveau national		500			2827,75	13027,75
								2827,75	13027,75
								2827,75	13027,75
								2827,75	13027,75
Totaux (budget annuel versé de 9000€)					10200		0		

13. Point billetterie et panier malin.

3 » Panier Malin » commandés (un défaut à la réception d'un panier qui a été rapidement résolu).

SUM de montant total	Date				
Type activité	1	2	4	5	12
	7 034,05 €				- €
LDM		1 065,20 €			
Madeleine Bijou		423,60 €			
Parfum		1 491,00 €	1 907,00 €		
Procalys	1 070,10 €			1 077,15 €	
Total général	7 034,05 €	1 070,10 €	2 979,80 €	1 907,00 €	1 077,15 € - €

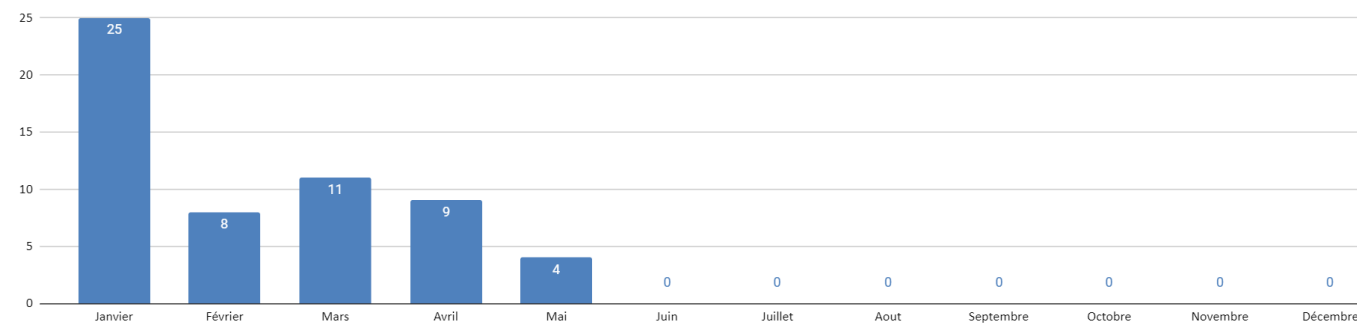


Logistique Sports et Loisirs – Site de Saint Vulbas

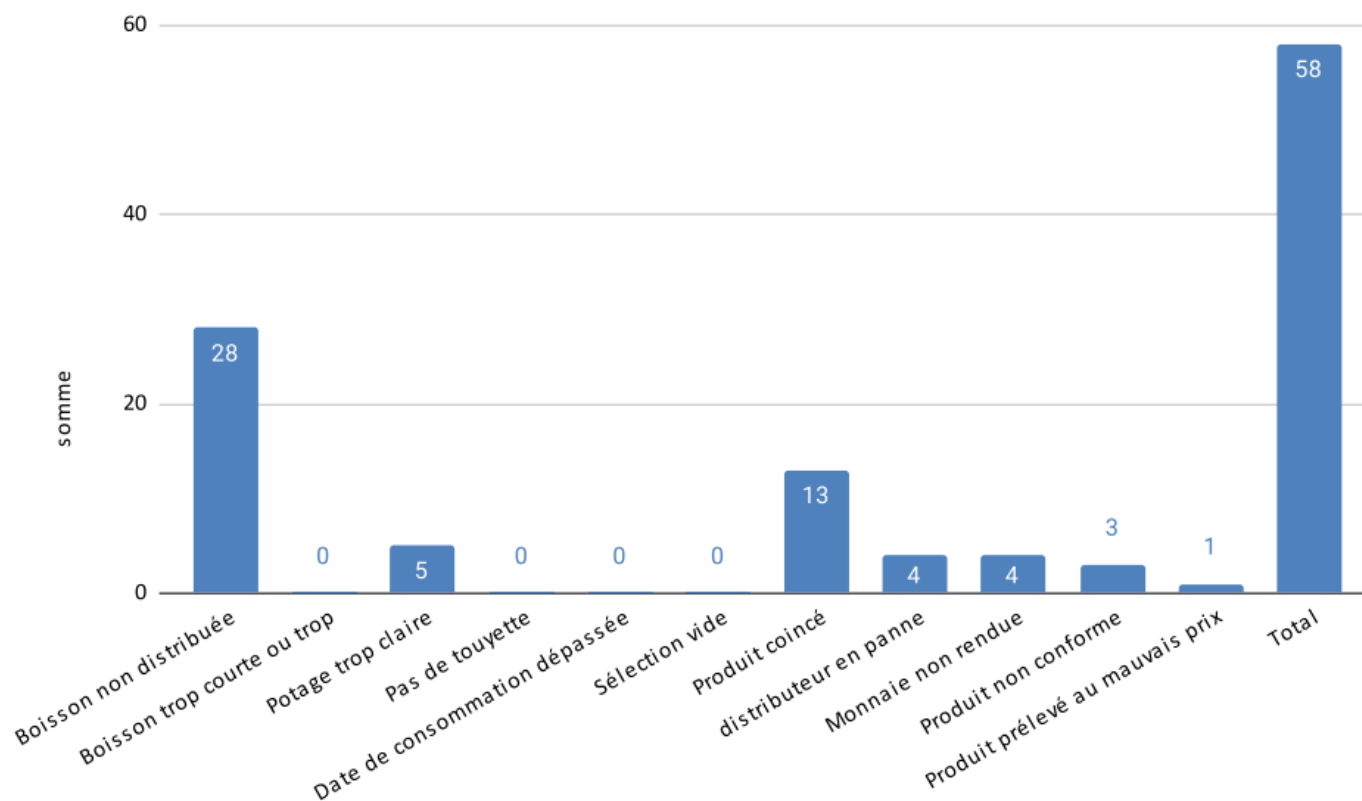
Allée des Peupliers – 01150 ST VULBAS - TEL : 04 74 46 24 00 – FAX : 04 74 46 24 04

14. Point distributeurs.

Total anomalies mensuelle



Recapitulatif anomalies machine cup service Janvier 2021



➔ Les sandwiches ultra-frais ont été remis depuis quelque temps suite à la demande de l'instance.



Logistique Sports et Loisirs – Site de Saint Vulbas

Allée des Peupliers – 01150 ST VULBAS - TEL : 04 74 46 24 00 – FAX : 04 74 46 24 04

15. Nomination référent CSE visite d'inspection sécurité.

Céline Aubert présente sa candidature.

10 élus pour, 0 contre, 0 sans avis.

Céline est donc élue à ce poste.

16. Interrogations des salariés.

Réponses de la Direction sur un document spécifique.

→ **Le CSE ne comprend pas l'attitude du REX lors de la lecture des questions et de ses réponses. Il arbore un ton désintéressé et refuse un dialogue direct. Egalement, il n'attend pas l'échange et passe au plus vite à une autre question.**

La séance est levée à 15h35

**Le secrétaire du CSE
Alain JOUAN**