



Logistique Sports et Loisirs – Site de Saint Vulbas
Peupliers – 01150 ST VULBAS - TEL : 04 74 46 24 00 – FAX : 04 74 46 24 04

Saint Vulbas, le 26 septembre 2018

PV de réunion du comité d'établissement du 25 septembre 2018

Président : Pierre Incerti (Directeur des opérations logistiques) assisté de Frédéric Grassart (Directeur d'exploitation) et de Camille Bourbon (RRH)

Membres élus titulaires présents : Alain Jouan (Secrétaire)

Membres élus suppléants présents : Sandra Lorenzi (Secrétaire adjointe), Aurélien Delorme, Angélique Evrard, Sandrine Aubry.

La séance est ouverte à 14h00.

Préambule : La direction tient à rappeler la règle en vigueur concernant les éléments pris en compte dans la paie : il s'agit bien d'une procédure de décalé de paie à savoir que pour la paie du mois M (en cours), nous prenons en compte les éléments variables du mois M-1 (du mois précédent).

1. Approbation PV de la réunion plénière du 26 juillet 2018.

Le procès verbal a été approuvé à l'unanimité des membres présents.

2. Information de la Direction sur la marche de la société dont B2C.

A la fin de la semaine, nous n'aurons plus de retard d'exploitation.

La Direction remercie l'ensemble des collaborateurs pour leur implication qui a permis de résorber un retard d'1,2 millions de pièces.

La parfaite collaboration entre LSL et Longjumeau a également permis de diminuer l'impact dans les magasins et cela grâce à une analyse fine SAP.

Le CODIR (Comité de Direction) de son côté avait pris la décision de supprimer toutes les commandes de réassort.

Quelle analyse faire de cette saison ? :

- Hormis juillet et août, il n'y a plus de temps morts d'exploitation.
- Sur les grosses périodes, nous sommes montés à 60% d'intérimaires.

→ Nous devons donc embaucher de manière plus importante des CDI. Une vague d'embauche est d'ailleurs prévue en fin d'année.

- Nous ferons quasiment 32 millions de pièces cette année.
- Le site est donc saturé.
- 7000 palettes en débord (l'équivalent d'une cellule avec picking).



→STV2 est donc plus que nécessaire afin de libérer de l'espace et de permettre la réimplantation totale de notre entrepôt qui sera dédié aux chaussures, au textile et au B2C. STV2 permettra le stockage et la préparation du gros matériel et par la suite également du matériel.

A fin de semaine dernière, +14,5% en UM, +32,3% en UVC.

Activité B2C :

- 401410 euros de CA sur LSL ST vulbas
- 233250 euros de CA pour Machecoul
- Le budget le plus pessimiste est pour cette année de 1,3 millions d'euros pour 32500 commandes avec un ticket moyen de 42,44 euros.

3. Grille production 3eme et 4eme trimestre.

- Les grilles seront affichées, d'un commun accord, un mois après le début de la période afin de permettre le temps nécessaire au calcul du correctif ratio (dû au nombre croissant de colis).
- Les grilles sont élaborées par Monsieur Grassart.
- La grille du 4eme trimestre sera identique à celle de 2017 mais avec le coefficient correcteur.
- Mr Grassart s'engage à communiquer les grilles au secrétaire du CE pour information. La direction se chargera de son affichage.

4. Point absentéisme et synthèse été 2018.

CDI/CDD : Le taux d'absentéisme pour la semaine 35 a été de 11,10% pour une moyenne de 10% sur le mois d'août contre 8% en 2017. La situation mérite donc d'y prêter attention.

Un entretien de retour d'absence sera fait systématiquement. Le secrétaire indique qu'il serait bon que le salarié puisse être accompagné et ne voudrait pas que cet entretien devienne un moyen de pression de l'encadrement sur le salarié.

Monsieur Grassart explique que ce ne sera qu'empathique et aucunement coercitif.

La Direction rappelle également que les entretiens de retour d'AT et de long arrêt maladie sont déjà en place depuis 1 an.

Afin d'éviter les arrêts maladie pour infections, des mesures prophylaxiques seront mises en place en concertation avec l'ensemble des acteurs de l'entreprise.

Intérimaires : sur juin, juillet et août → 7,55%
Sur août → 9,57%

Le taux d'absence est légèrement inférieur à celui de l'année dernière. Par contre il y a eu beaucoup d'arrêt de mission (50 intérimaires perdus sur 1,5 mois).

La Direction n'abandonne pas la piste de recrutement de main d'œuvre étrangère comme polonaise.

Le secrétaire est peu favorable à cette mesure car il considère que l'embauche de salariés en contrat CDI en plus grand nombre permettra de solutionner en grande partie le retard de production sur les mois de forte activité.

La Direction nous fait également remarquer que le taux de démarque est actuellement de 0,111% contre 0,07% en 2017.



5. Calendrier négociations accord pénibilité.

En janvier 2019, LSL n sera plus soumis à la signature d'un accord puisque le pourcentage de salariés exposés ainsi que le taux de sinistralité sont inférieurs aux seuils légaux.

La direction souhaite tout de même mettre en place un plan d'action en concertation avec les élus CE sans qu'il existe une obligation de le faire.

Les dates de réunions et les moyens restent à définir...

6. Calendrier réunion groupe de travail CSE.

3 réunions sont planifiées entre 2 élus du CE et le service RH :

- 16/10 : fonctionnement CSE et réunions
- 15/11 : calendriers élections + logistique
- 04/12 : Règlement intérieur CSE

7. Validation liste CADHOC Noël 2018.

La liste vérifiée en séance est validée.

8. Contrat Daltys

Nous envisageons une sortie du contrat début janvier pour fautes du prestataire Daltys. Mais avant tout, il faudra vérifier si contractuellement, les fautes commises le permettent.

Le Secrétaire se rapprochera du Directeur d'exploitation afin d'étudier cette éventuelle démarche.

9. Plan de formation

Détail des 43 personnes formées cette année par type de formation pour un budget global de 21000 euros.

- CACES 1 : 1
- CACES 5 : 3
- CACES 1+5 : 1
- CACES 1+3+5 : 1
- Formateur CACES : 2
- Formateur gestes et postures : 1
- Coach : 15
- Formateur : 1
- Habilitation électrique : 1
- Nacelle : 11
- SST : 6

Une formation SST a été planifiée sur Machecoul et une campagne STT se déroulera en fin d'année sur St Vulbas.

Un salarié LSL St Vulbas finira son Congé individuel de formation à la fin du mois d'octobre.



10. Point billetterie et arbre de Noël dont Machecoul

Les membres ont décidés d'allouer un budget de 30 euros par salariés de LSL Machecoul qui participeront à la sortie restaurant organisée par le responsable du site.

	vente totale 2018 en €	billets vendus 2018	billets restants	créance salarié 2018
Disney	806,00 €	13		
bowling	1 856,00 €	444	106	
cinéchèque	1 250,00 €	250	50	
Touroparc	450,00 €	30	0	
parc des oiseaux	40,00 €	4 (2017)		
Walibi	658,00 €	28	22	
Parfumerie Europe	5 221,00 €			

OL 1/2 saison 2018 et saison 2019	
abonnement	2900
remboursement	1342
reste à charge	1558

La séance est levée à 16h10.
Prochaine réunion plénière : jeudi 25 octobre à 10h

Le Secrétaire
Alain JOUAN

Le Président
Pierre INCERTI