



DÉPARTEMENT DU DOUBS
MAIRIE DE MAMIROLLE
25620
2 bis rue de l'école
TÉL 03 81 55 71 50
FAX 03 81 55 74 61
mairie@mamirolle.com
www.mamirolle.fr

PROCES-VERBAL DE LA REUNION DU CONSEIL MUNICIPAL

Séance du Mercredi 6 novembre 2024 à 19h00

Présidence : M. Daniel HUOT, Maire

Présent : tous les conseillers, sauf Madame MULLER Julie et Monsieur LEHEC Gaël, excusés
Madame VEZINIER Marilyn a rejoint la réunion au point 3 de l'ordre du jour.

Procuration : de Monsieur LEHEC Gaël à M. BENOIT-GONIN Alexandre

Secrétaire : Monsieur LETHIER Daniel

Le Maire certifie :

- que la convocation du conseil municipal a été faite le 31 octobre 2024;
- que le nombre de conseillers en exercice est de 18

La liste des délibérations est affichée en mairie. Cette liste des délibérations ainsi que les délibérations sont publiées sur le site internet de la commune le 12 novembre 2024.

Le présent procès-verbal sera publié sur le site internet de la commune en exécution des articles L.2131-1, L2121 -25 et R 2121-11 du Code Général des Collectivités Territoriales.

ORDRE DU JOUR :

1. **Approbation du PV du Conseil Municipal du mercredi 16 octobre 2024**
2. **Adoption des Rapports sur le Prix et la Qualité des Services publics (RPQS) d'eau potable, d'assainissement collectif et d'assainissement non collectif pour l'année 2023**
3. **Demande de subvention au Conseil Départemental du Doubs : travaux chemin dit d'En Haut**
4. **SYBERT : signature de la convention de mise à disposition de broyeurs multi-végétaux et d'opération de broyage.**
5. **Gestion foncière : demande d'application du régime forestier.**
6. **Renouvellement de la certification de la gestion durable de la forêt communale**
7. **Association Familles Rurales de Mamirolle : demande de gratuité de la salle des fêtes : soirée jeux.**
8. **Association Sportive Saône Mamirolle : match 4^{ème} tour Coupe de France - demande de gratuité de la salle annexe**
9. **ALESA : demandes de gratuité de la salle des fêtes : tombola de Noël et vide grenier.**
10. **ENILEA : demande de gratuité de la salle des fêtes : remise des diplômes.**
11. **Informations diverses :**
 - ✓ Point sur les demandes d'autorisation d'urbanisme / DIA et demandes de certificat d'urbanisme
 - ✓ Information du Conseil Municipal des actes de gestion pris dans le cadre des délégations attribuées au Maire
 - ✓ Point d'avancement : Commune Nouvelle

1. Approbation du PV du Conseil Municipal du Mercredi 16 octobre 2024

Le procès-verbal de la réunion du mercredi 16 octobre 2024 a été adressé à chaque conseiller municipal. Monsieur le Maire invite les conseillers à formuler des remarques sur la rédaction de ce procès-verbal. En l'absence d'observations, le Conseil Municipal approuve ce procès-verbal.

2. Adoption des Rapports sur le Prix et la Qualité des Services publics (RPQS) d'eau potable, d'assainissement collectif et d'assainissement non collectif pour l'année 2023.

En vertu de l'article L.2224-5 du Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT), la Présidente d'un établissement public compétent en matière d'eau et/ou d'assainissement doit présenter un Rapport annuel sur le Prix et la Qualité du Service (RPQS) à la Commission Consultative des Services Publics Locaux (CCSPL), puis au Conseil de Communauté au plus tard dans les neuf mois qui suivent la clôture de l'exercice concerné. Il contient des informations techniques et financières, ainsi que les indicateurs légaux qui permettent d'obtenir une vue d'ensemble de la qualité et des performances du service.

Les RPQS d'eau et d'assainissement 2023, présentés lors du Conseil de Communauté de la Communauté Urbaine Grand Besançon Métropole (GBM) du 26 septembre 2024, ont été adoptés à l'unanimité. La CCSPL, réunie le 3 septembre dernier, a également émis un avis favorable sur ces RPQS.

Conformément à l'article D2224-3 du CGCT, ces RPQS doivent ensuite être présentés à l'assemblée délibérante des communes membres de la CU GBM, qui l'adopteront avant le 31 décembre de l'année qui suit la clôture de l'exercice concerné. Cette adoption doit faire l'objet d'une délibération.

Ces rapports sont publics et permettent d'informer les usagers du service.

Après présentation de ces rapports, les membres du Conseil Municipal adoptent, à l'unanimité, les rapports sur le Prix et la Qualité des Services publics d'eau potable, d'assainissement collectif et d'assainissement non collectif de la commune de Mamirolle pour l'année 2023.

Ils seront transmis aux services préfectoraux en même temps que la présente délibération.

3. Demande de subvention au Conseil Départemental du Doubs : travaux chemin dit d'En Haut

L'état des chemins ruraux ne cessant de se dégrader au fil des ans, la commune a décidé de poursuivre, l'année prochaine, le programme d'aménagement et de réfection de ces chemins engagé les années précédentes.

Ce programme prévoit de terminer les travaux d'aménagement du chemin dit d'En Haut menant à la ferme aux lamas

Les travaux prévus sur ce chemin se dérouleront en deux temps : aménagement de chaussée en enrobé COMPOMAC puis mise en œuvre d'un enduit monocouche double gravillonnage.

Monsieur le Maire informe les membres de l'assemblée que le montant total de ces travaux, après analyse des différentes propositions d'entreprises, s'élèvent à 44 484 € HT soit 53 380.80 € TTC.

Monsieur le Maire informe les membres de l'assemblée que ces travaux peuvent être subventionnés par le Conseil départemental du Doubs au titre du volet B du contrat P@C 2022 -2028 à hauteur de 30 % et sollicite l'autorisation de déposer une demande de subvention.

L'exposé du Maire entendu et après en avoir délibéré, les membres du Conseil municipal, à l'unanimité :

- décident de confier les travaux d'aménagement du Chemin dit d'en Haut à l'entreprise COLAS pour un montant de 44 484 € HT
- sollicitent l'aide financière du Conseil Départemental du Doubs au titre du volet B du contrat P@C 2022-2028
- se prononcent favorablement sur le plan de financement suivant :

	Taux	Montant HT
Conseil départemental du Doubs	30 %	13 345.20 €
Fonds propres		31 138.80 €
TOTAL		44 484 €

- sollicitent l'autorisation de débiter les travaux avant décision attributive de subvention

Cette délibération annule et remplace la délibération n° 2024-50 en date du 28 août 2024 afférente à cette affaire.

4. SYBERT : signature de la convention de mise à disposition de broyeurs multi-végétaux et d'opération de broyage.

Dans le cadre de sa politique de prévention et de réduction à la source des biodéchets, le SYBERT souhaite valoriser, sur place, les déchets verts des habitants des communes, afin d'éviter leur transport en déchetterie et favoriser un retour au sol de la matière organique.

Compte tenu du succès de l'opération de broyage de végétaux opérée l'année dernière sur la commune, il a été décidé de reconduire cette opération cette année, du 22 novembre au 6 décembre 2024 sur le parking de la salle des fêtes de Mamirolle.

A cet effet, une convention a été rédigée par le SYBERT.

Cette convention, d'une durée de trois ans, définit le matériel mis à disposition des communes, le type de déchets verts acceptés ainsi que les engagements réciproques de la commune et du SYBERT dans le cadre de cette opération.

Après avoir donné lecture des dispositions de cette convention, Monsieur le Maire sollicite l'autorisation de la signer.

L'exposé du Maire entendu et après en avoir délibéré, les membres du Conseil Municipal, à l'unanimité, autorisent, Monsieur le Maire à signer cette convention avec le SYBERT.

5. Gestion foncière : demande d'application du régime forestier

Monsieur le Maire rappelle aux membres de l'assemblée que par délibération n° 2023-58 en date du 25 septembre 2023, les membres du Conseil Municipal ont décidé de soumettre une liste de parcelles identifiées au régime forestier de l'ONF.

Cette liste faisant apparaître 2 parcelles : les parcelles A n°290 et ZE n°25 déjà intégrées au régime forestier, Monsieur le Maire informe les membres de l'assemblée qu'il convient de modifier cette erreur par une nouvelle délibération.

Ainsi et consécutivement à l'acquisition de plusieurs parcelles boisées, Monsieur le Maire sollicite l'autorisation de faire appliquer le régime forestier aux parcelles cadastrales suivantes d'une superficie totale à soumettre de : 5 ha 14a et 25 ca.

Section	n° de parcelle	Lieu-dit	Contenance totale	Contenance à soumettre
A	129	A Chevessier	1 50 80	1 50 80
B	6	Buchotte Dessous	0 49 60	0 49 60
B	103	A la Corvée	0 23 55	0 23 55
B	106	A la Corvée	0 01 20	0 01 20

B	147	Prés Velot	0 55 55	0 55 55
B	176	Prés du Mont	0 87 35	0 87 35
B	293	Aux Prés Voullot	0 06 20	0 06 20
B	294	Aux Prés Voullot	0 03 80	0 03 80
ZA	10	Prés Vouillot	1 29 00	1 29 00

Monsieur le Maire assure que les parcelles ou parties de parcelles citées ci-dessus sont parfaitement bornées et délimitées. Elles ne peuvent donc faire l'objet d'aucune contestation.

La commune souhaite, par cette action, et sous l'égide de l'Office National des Forêts (ONF), mettre en œuvre le régime forestier visant à assurer la gestion durable et multifonctionnelle ainsi que la conservation de ses forêts récemment acquises.

L'exposé du Maire entendu et après en avoir délibéré, les membres du Conseil Municipal, à l'unanimité :

- décident de soumettre l'ensemble des parcelles susmentionnées au régime forestier de l'ONF
- donnent pouvoir à Monsieur le Maire pour signer toutes les pièces afférentes à ce dossier.

Cette délibération annule et remplace la délibération n° 2023-58 en date du 25 septembre 2023 afférente à cette affaire.

6. Renouvellement de la certification de la gestion durable de la forêt communale

Monsieur le Maire expose aux membres du Conseil Municipal la nécessité pour la commune de renouveler l'adhésion au processus de certification PEFC afin d'apporter aux produits issus de la forêt communale les garanties éventuellement demandées par les industriels, les négociants et les consommateurs concernant la Qualité de la Gestion Durable.

Cet exposé entendu et après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité :

- ❖ décide de renouveler son adhésion au PEFC BFC en :
 - inscrivant l'ensemble de la forêt relevant du régime forestier et pour une durée de 5 ans en reconduction tacite, à compter du 1^{er} janvier 2025, dans la politique de qualité de la gestion durable définie par PEFC BFC et accepter que cette adhésion soit rendue publique
 - signant et en respectant les règles de gestion forestière durable PEFC/FR ST 1003-1 : 2016
 - s'engageant à mettre en place les mesures correctives qui pourraient être demandées par PEFC Bourgogne Franche-Comté en cas d'écart dans les pratiques forestières par rapport aux règles de gestion forestière durable PEFC/FR ST 1003-1 : 2016
 - s'engageant à honorer les frais de participation fixés par PEFC BFC au travers de l'appel à cotisation pour 5 ans
 - signalant toute modification concernant la forêt de la commune
 - respectant les règles d'utilisation du logo PEFC en cas d'usage de celui-ci
- ❖ demande à l'ONF de mettre en œuvre sur les terrains relevant du régime forestier et pour ce qui relève de sa mission, les engagements pris par la commune dans le cadre du renouvellement de sa participation à PEFC
- ❖ autorise Monsieur le Maire à signer tout document afférent à cette affaire et notamment le bulletin d'adhésion PEFC BFC.

7. Association Familles Rurales de Mamirolle : demande de gratuité de la salle des fêtes : soirée jeux

L'association Familles Rurales de Mamirolle souhaite organiser, à partir de 19h00, une soirée jeux, ouverte à tous, le vendredi 23 mai 2025 dans la grande salle des fêtes

A cette fin, l'association prendra en charge les frais de location des jeux ainsi que l'organisation matérielle de cette soirée.

Afin de minimiser les coûts de cette soirée, Monsieur le Maire informe les membres de l'assemblée qu'il a été saisi d'une demande de mise à disposition gratuite des lieux pour cette occasion.

L'entrée étant non payante, Monsieur le Maire propose de réserver une suite favorable à cette demande.

L'exposé du Maire entendu et après en avoir délibéré, les membres du Conseil Municipal décident, à l'unanimité, de mettre gratuitement à disposition de l'Association Familles Rurales de Mamirolle, la grande salle des fêtes le vendredi 23 mai 2025 à partir de 19h00 pour l'organisation de cette soirée jeux.

8. Association Sportive Saône Mamirolle : demande de gratuité de la salle annexe

Les footballeurs de l'AS Saône Mamirolle ont disputés un match du 4^{ème} tour de la Coupe de France à Mamirolle le samedi 28 septembre 2024 à 18h00 contre le Club de Jura Sud Foot.

Dans ce cadre, Monsieur le Maire informe les membres de l'assemblée qu'il a été saisi, par Monsieur le Président du Club, d'une demande de mise à disposition gratuite de la salle annexe de la salle des fêtes, pour l'organisation d'une réception après match.

En soutien à l'organisation de cette manifestation sportive, Monsieur le Maire propose de réserver une suite favorable à cette demande.

L'exposé du Maire entendu et après en avoir délibéré, les membres du Conseil Municipal, décident, à l'unanimité, de mettre gratuitement à disposition de l'AS Saône Mamirolle la salle annexe de la salle des fêtes pour cette occasion.

9. ALESA : demandes de gratuité de la salle des fêtes

Monsieur le Maire présente, aux membres de l'assemblée, les deux projets caritatifs menés par des étudiants de 2^{ème} année de BTSA à l'ENILEA :

- organisation d'une tombola de Noël afin de lever des fonds pour l'association « La Maison des Familles » à Besançon. La maison des familles permet aux familles de personnes malades hospitalisées au CHU de se loger à proximité afin de pouvoir leur rendre visite plus aisément. Le tirage des tickets gagnants de tombola et la remise des lots s'effectueront à la salle des fêtes de Mamirolle, le Mercredi 18 décembre 2024 après-midi.
- organisation d'une brocante dont les bénéfices seront reversés à l'association « Sourire à la Vie », association d'aide aux enfants malades du cancer. Cette brocante sera organisée dans la grande salle des fêtes de Mamirolle, le dimanche 24 novembre 2024.

Monsieur le Maire précise que, dans ce cadre, il a été saisi de deux demandes de mise à disposition gratuite de la salle des fêtes.

En soutien à l'organisation de ces deux projets caritatifs, Monsieur le Maire propose de réserver une suite favorable à ces demandes.

L'exposé du Maire entendu et après en avoir délibéré, les membres du Conseil Municipal, décident, par 13 voix Pour, 2 Abstentions et 1 voix Contre de mettre gratuitement à disposition de l'association ALESA de l'ENILEA la grande salle des fêtes pour l'organisation de ces manifestations.

Ces mises à disposition gratuites de la salle des fêtes seront effectives uniquement si l'association ALESA adresse en mairie, un bilan détaillé des recettes et des dépenses engendrées par chacune de ces manifestations à l'issue de chacune d'entre elles

10. ENILEA : demande de gratuité de la salle des fêtes

Le samedi 1^{er} février 2025, l'ENILEA Campus de Mamirolle organisera sa remise des diplômes. A cette occasion, une soirée sera organisée à la salle des fêtes de Mamirolle.

Monsieur le Maire informe les membres de l'assemblée qu'il a été saisi d'une demande de mise à disposition gratuite de la salle des fêtes, pour cette occasion et propose d'y réserver une suite favorable.

L'exposé du Maire entendu et après en avoir délibéré, les membres du Conseil Municipal décident de mettre gratuitement à disposition de l'ENILEA Campus de Mamirolle, la salle des fêtes, le samedi 1^{er} février 2025, pour cette occasion.

11. Informations diverses

➤ Point sur les demandes d'autorisation d'urbanisme / DIA et demandes de certificat d'urbanisme

	NOM	Lieu des travaux	Nature des travaux	Décision
Décision de DP	Mme FAILLENET Esther	28 B Grande Rue	Isolation par l'extérieur des façades Nord et ouest avec bardage bois, Agrandissement d'une fenêtre existante en porte fenêtre, création de fenêtres de toit, remplacement d'un appentis par la construction d'une terrasse surélevée avec escalier en façade nord	Accordé le 04/11/2024
Dépôt de DP	SARL AMS 25	8 Rue du Clousey – ZAE du Clousey	Construction d'un garage de 19.81 m ² en limite de propriété	

	NOM	Lieu des travaux	Nature des travaux	Décision
Décision de PC modificatif	M CETINKAYA Mehmet	14 Rue du Clos du Verger	Emplacement des murets sur rue modifié et sans grillage + suppression de 2 fenêtres de toit pan sud + suppression du brise soleil sur la terrasse ouest de l'étage + création d'une pergola de 12 m ² sur terrasse nord	Accordé le 25/10/2024

	Pétitionnaire	Références cadastrales et objet	Adresse du terrain	Décision
Demande de certificat d'urbanisme d'information.	SELAS CBC Notaires Associés	Section AK n°3 et n°4	18 Rue des Quatre Vents – ZAE du Clousey	

✓ Commandes effectuées

Objet : 240 exemplaires du livre : trucs et astuces de grand-mère / colis des personnes âgées

Titulaire : Edition Sutton

Montant : 1200 € TTC

Objet : Entretien des espaces verts autour de la mairie et du centre commercial

Titulaire : MELI MELO

Montant : 1510.80 € TTC

➤ Point d'avancement : Commune Nouvelle

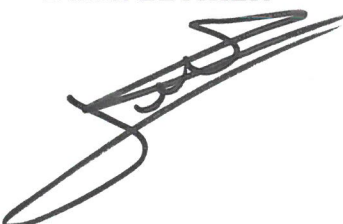
Un point est fait sur l'avancement du dossier. Une identification des points qui ne peuvent être traités qu'après le 1^{er} janvier 2025 est présenté.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 20h30

Le prochain conseil municipal se tiendra **le Mardi 3 décembre 2024 à 19h00**

Le secrétaire,

Daniel LETHIER



Le Maire,

Daniel HUOT

