



LES DIFFERENTES HEURES COMPTABILISEES POUR LES MECANICIENS

I. INTRODUCTION

Afin de pouvoir observer régulièrement la situation économique de l'entreprise dans un milieu devenant de plus en plus compétitif et de prendre, si nécessaire, les mesures correctrices qui s'imposent, la connaissance et l'importance des ratios de l'atelier sont indispensables pour chaque responsable S.A.V.

Ce n'est qu'en s'assurant que les ratios de l'atelier de l'entreprise soient collectés et analysés régulièrement, correctement et entièrement que vous serez en mesure de détecter et de supprimer de manière ciblée ses faiblesses.

Voici une sélection des différentes informations les plus importantes, avec une abréviation correspondante et les manières de les calculer que l'on peut trouver sur un T.B.A :

O.R Client	K	Travaux pour lesquels le client donne un ordre de réparation.
O.R Garantie	G	O.R séparé pour les travaux effectués dans le cadre des conditions de garantie en vigueur. DONC UN TAUX HORAIRE MOINS IMPORTANT
O.R Internes	I	Un O.R interne est établi lorsque les travaux / prestations sont effectués pour d'autres services au sein de la même entreprise. C'est le poste budgétaire passant l'O.R qui sera débité (ex : Préparation véhicule d'occasion, pose d'un accessoire pour le service VN, etc.)
O.R Atelier	W	<p>Font partie des O.R « Atelier pour Atelier », tous les O.R pour le propre compte de l'atelier et les temps morts.</p> <p>Les O.R Atelier donc les temps Atelier sont, contrairement aux O.R « K, G ou I », non productifs et n'engendrent pas de recettes main d'œuvre. Ils seront donc limités à un minimum inévitable.</p> <p>Afin de déterminer les différentes raisons des heures improductives, celles-ci sont réparties dans les groupes suivants :</p> <ul style="list-style-type: none">- W1 = Atelier pour atelier (entretien et maintenance des installations, travaux de rangement, etc.)- W2 = Temps morts.- W3 = Temps de formation, travail commun avec les mécaniciens (apprentis).- W4 = Retouches pour des travaux qui devaient être exécutés à la suite du contrôle final (mal façon).

Heures Totales (heures payées ou achetées)	Heures de présence + Heures d'absence payées.
Heures de présence	Heures productives pour les O.R : K , G et I , plus les heures improductives pour W1 à W4 .
Heures d'absence payées	W5 = Jours de congés et jours fériés payés ; W6 = Formation (cours internes et externes) ; W7 = Jours de maladie payés ; W8 = Divers (Remplacement réceptionnaire, conseiller technique, etc.).
Heures productives	Heures passées pour O.R Client, Garantie et Internes (K + G + I).
Heures productives théoriques	Nombre d'heures durant lesquelles tous les productifs devraient être productifs en raison de leur temps de présence et de l'impératif de productivité alloué.
Heures productives Réelles	Nombre d'heures qui ont été consacrées réellement aux O.R Client, Garantie et Internes (K + G + I).
Heures improductives	Heures passées pour W1 à W4 .
Heures Vendues (Facturées)	Heures passées pour les O.R Client, Garantie et Internes (K + G + I), qui ont été vendues aux clients. Les heures vendues doivent être saisies de la manière la plus précise pour servir à d'autres calculs.