**Grille d’autoévaluation des performances de l’élève professeur lors de la MSP**

**Nom et prénom :……………………………………….**

**Cycle :……………………………………….**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Critères** | **Indicateurs** | **+** | **-** | |
| Conception et mise en œuvre des séances d'apprentissage | Je me documente suffisamment durant la phase pré- pédagogique |  |  | |
| Je choisis des objectifs spécifiques servant l’acquisition de la compétence ciblée. |  |  | |
| Je les libelle en termes d’objectifs d’apprentissage. |  |  | |
| Je choisis des contenus d’apprentissage en adéquation avec ces objectifs |  |  | |
| J’adopte des approches conformes aux RP. |  |  | |
| Je prévois un minutage précis des phases de la leçon. |  |  | |
| Je propose des activités et des exercices appropriés aux objectifs et aux spécificités de  mon public. |  |  | |
| Je prévois des procédés et procédures d’évaluation immédiate et/ou différée. |  |  | |
| Je prévois des procédés de remédiation. |  |  | |
| Je prévois un suivi (une phase post-pédagogique). |  |  | |
| Je prévois des supports didactiques adéquats aux activités et aux objectifs. |  |  | |
| Ma fiche de préparation ne contient pas d’erreurs de langue (syntaxe, orthographe). |  |  | |
| Animation et gestion de la classe. | Je sais établir l’atmosphère d’apprentissage en classe (susciter l’intérêt, imposer le silence, organiser la prise de parole) |  |  | |
| Je favorise les interactions entre élèves |  |  | |
| Je valorise les efforts des élèves (encourage les bonnes réponses et ne stigmatise pas les fautes) |  | |  |
| Je ne me cantonne pas à l’estrade et circule entre les rangs quand il le faut |  | |  |
| J’utilise de manière adéquate les supports didactiques. |  | |  |
| Je sais varier le questionnement (reformule de manière efficiente les questions, les prescriptions, les consignes) |  | |  |
| Je gère efficacement le tableau, (l’utilise suffisamment pour illustrer l’explication, je sais où noter le plus important) |  | |  |
| Mise à jour des documents | Je tiens à jour le cahier journal et/ou le cahier de textes |  | |  |
| Gestion de l’imprévu. | Je sais rétablir l’atmosphère d’apprentissage après un événement imprévu et/ou stressant |  | |  |
| Je sais tirer profit d’événements imprévus pour servir l’apprentissage. |  | |  |
| Gestion du temps. | Je suis ponctuel |  | |  |
| Je gère le temps selon un minutage précis des phases de la leçon. |  | |  |
| Correction de la langue. | Ma diction est claire et intelligible |  | |  |
| Je m’exprime devant les élèves sans fautes de langue. |  | |  |
| Je ne fais pas de fautes d’orthographe en écrivant au tableau |  | |  |
| Attitude positive devant la critique | J’accepte les remarques du professeur d’accueil |  | |  |
| Je fais objectivement mon autocritique. |  | |  |
| Maîtrise de la langue | Je fais l’analyse de ma pratique en utilisant le registre et le métalangage adéquats. |  | |  |
| Je m’exprime correctement durant les entretiens et les débats. |  | |  |
| Implication dans un projet pédagogique | Je propose des pratiques innovantes. |  | |  |
| Je m’’inscris dans un projet pédagogique. |  | |  |
| Maîtrise de la classe | Je vérifie les absences. |  | |  |
| J’ai de la présence et j’impose la discipline exigée dans une classe |  | |  |
| Je vérifie les cahiers, les manuels. |  | |  |