

# Structurer l'ordre du jour et le compte rendu du CVS

Le champ d'intervention d'un conseil de vie sociale est large. Il est nécessaire de structurer l'ordre du jour, le déroulé de la réunion et son compte rendu. Cela favorise un dialogue constructif et respectueux de toutes les attentes et propositions.

## Des recommandations pour l'ordre du jour

---

### Classer les questions selon les thèmes suivants

- **Informations générales sur la situation et l'évolution de l'établissement**  
Nombre de résidents (entrées et sorties), de personnels, remplacements, situation financière, travaux à venir, contrat de séjour, projets...
- **Accompagnement, vie sociale et bientraitance**  
Questions relatives à la restauration, l'animation, projets de vie, toilettes, couchages, relations avec le personnel et entre résidents, ateliers thérapeutiques...
- **Parcours de soins**  
Questions relatives à la prise en charge médicale, aux soins infirmiers, prévention de la déshydratations et de la dénutrition, hygiène, prothèses, hospitalisations...
- **Installations, locaux et matériels**  
Questions relatives à la sécurité et à la qualité des infrastructures des parties communes (internes et externes) et des chambres, éclairage, chauffage...  
Lits et matériels médicalisés, appels malades, téléphone...

## Des recommandations pour le compte rendu

---

<b>Demandes et avis des familles et résidents</b>	<b>Réponses de la direction</b>	<b>Commentaires des élus du CVS</b>
<b>Informations générales</b> Questions.....		
<b>Accompagnement, vie sociale et bientraitance</b> Questions.....		
<b>Parcours de soins et santé</b> Questions.....		
<b>Installations, locaux et matériels</b> Questions.....		
<b>Points en suspens</b>		