**The Bank of Tokyo-Mitsubishi UFJ, Ltd.**

**Treasury and Planning Department**

**27/06/2017**

**Stagiaire Direction Juridique H/F**

(Stage 6 mois – à pourvoir dès possible)

**Entreprise :**

La succursale française d’une grande banque internationale compte environ 70 collaborateurs et connaît une forte croissance. Elle est présente à Paris depuis 50 ans et son activité s’organise autour de deux métiers principaux :

* European Banking Division for EMEA : couverture sur des financements variés pour le compte de grandes sociétés du CAC 40, SBF 120 et 250.
* Japanese Corporate Banking Division : couverture sur des activités bancaires des filiales de groupes japonais implantés en France.

**Mission :**

Afin de contribuer à son développement, BTMU Paris recherche un(e) stagiaire juridique. Il/Elle accompagnera la Directrice Juridique sur l’ensemble des sujets inhérents à un établissement de crédit, et notamment :

* Validation / négociation des accords de confidentialité (en français et en anglais) avec nos clients ;
* Revue des garanties (en français et en anglais) ;
* Recherches, la rédaction de notes juridiques et veille législative et jurisprudentielle en droit français ;
* Rédaction de clauses contractuelles dans les conventions de crédit (syndiqué et bilatéral) ;
* En relation directe avec les managers et les équipes opérationnelles (y compris les bureaux étrangers), assistance pour toute question juridique.

Par ailleurs, en fonction de ses compétences et aspirations, il/elle participera à différents projets (MIFID 2, DSP 2, formations juridiques internes, …).

**Profil recherché :**

* Etudiant(e) en Master 2 (droit des obligations, droit commercial, idéalement droit bancaire et financier) ou en cours de formation à l’école du barreau.
* Anglais courant.
* Rigoureux, autonome et organisé.
* Qualités rédactionnelles et de synthèse en français et en anglais.
* Esprit d'initiative et d'ouverture.
* Une première expérience à un poste similaire est appréciée.
* Maîtrise des logiciels de base (Word, Excel, Power Point).

Veuillez nous adresser votre candidature (CV + Lettre de motivation) par email à l'adresse suivante : [hrparis@fr.mufg.jp](mailto:hrparis@fr.mufg.jp) en précisant:

* vos dates de stage
* la **référence <LEGAL05\_2017> dans l'objet** de votre email.