***Il était une fois un mot, un propos, un écrit…***

 **Agence de communication Écrite, depuis 1998.**

****

* **Transmettre l’histoire, la mémoire, l'expérience, le savoir et le parcours de tout un chacun.**
* **Le point final, ce sera votre livre.**

** Maîtrise des codes propres à chaque support**

**Biographie familiale**

**Biographie d’entreprise**

***Conserver la mémoire familiale et devenez les héros du livre de votre vie***

* **Biographies privées**
* **Aide à l'écriture**
* **Corrections de manuscrits**
* **Récit de vie**

##### **Déroulement :** certains se sentent capables d’écrire leurs propres mémoires, d’autres ont besoin d’un « coup de plume » pour retranscrire leurs souvenirs personnel ou professionnel.

* Une totale discrétion dans l'écoute et la transcription des propos recueillis
* Le sens de l’écoute
* Une œuvre intime qu’il faut approcher avec délicatesse et subtilité
* Le récit de votre vie se déroule de séance en séance.
* Procéder par transcription d'enregistrements sonores, pour garantir fidélité de ton et liberté de rythme dans l'expression orale
* Une première épure pour avoir votre avis
* Vivacité du récit et à la qualité de l’écriture
* Possibilité de paiements étalés pour les petits budgets
* Possibilité d’un service de A à Z : depuis la première séance d'enregistrement jusqu'à la production d'une maquette paginée et illustrée prête pour le net ou l’imprimerie.
* Des livres dans une qualité de français impeccable

#### Livres d’entreprise

**Votre entreprise a nécessairement une histoire**

* Votre entreprise est ou a été vécue par des hommes et des femmes remarquables
* Votre entreprise a innové, a traversé des événements importants…
* Publiez son histoire !

**Un vecteur stratégique au service de votre communication institutionnelle**

* Communication en histoire d’entreprise
* Histoire des patrimoines
* Histoire des institutions
* Capter l’attention du lecteur ou du spectateur
* Trouver la matière de raconter votre histoire
* Hiérarchiser les idées : Faire le tri, faire des choix
* Retravailler la titraille (accroches, légendes)

**Autres prestations**

|  |
| --- |
| **Relecture et Correction** |
| **Réécriture** |
| **Transcription audio et vidéo - Compte rendu - Synthèse** |
| **Biographie familiale Biographie d’entreprise** |
| **Conversion de texte en audio Saisie de données et de documents** |
| **Saisie de données et de documents** |

**Inter Lignes Crest**, c’est l’assurance de **mots bien choisis**, de **délais respectés**, d’une **orthographe irréprochable** et d’une **ponctuation respectée**.

**Corriger** un texte sérieusement nécessite du temps et surtout un **savoir-faire professionnel**.

**Dans un souci de transparence, de simplification et de respect,** notre entreprise affiche ses tarifs, et s’y tient.

**INTER LIGNES CREST**

**Rue des 3 Capitaines**

**26400 Crest**

**04.75.25.60.30**

**interlignes.crest@yahoo.fr**



**Nous imaginons ensemble vos contenus print et web**

**Contrôle qualité**

Des procédures très strictes en matière de contrôle qualité ont été mises en place. Une série de contrôles de conformité est effectuée à l'issue de chaque phase de la prestation et avant remise des documents intermédiaires et finaux.

**Une équipe rédactionnelle éprouvée pour développer votre entreprise.**

****