



# PPS

## Utilisation de l'ordinateur

Elève :

Classe :

Date :

Difficultés	Logiciels	Organisation pratique
<b><input type="checkbox"/> Graphisme difficile ou impossible</b>		
<input type="checkbox"/> Alléger l'écriture manuscrite	Voir ci-dessous	
<input type="checkbox"/> Supprimer l'écriture manuscrite	<input type="checkbox"/> Traitement de texte	
	<input type="checkbox"/> Agenda électronique	
	<input type="checkbox"/> Barre d'outils Math	
<input type="checkbox"/> Difficulté à remplir des fiches (fichier Picbille..)	<input type="checkbox"/> Lecteur PDF	
	<input type="checkbox"/> Logiciel d'annotation	
<input type="checkbox"/> Traçage : dessin ou géométrie	<input type="checkbox"/> Logiciel de géométrie	
	<input type="checkbox"/> Logiciel de dessin	
	<input type="checkbox"/> Bibliothèque d'images, de cartes de géographie...	
<b><input type="checkbox"/> Prise de note fastidieuse ou pas suffisamment efficace</b>		
<input type="checkbox"/> Cours informatisé donné à l'élève	<input type="checkbox"/> Traitement de texte	
<input type="checkbox"/> Photocopie du cours d'un autre élève		
<input type="checkbox"/> Enregistrement sonore du cours	<input type="checkbox"/> Dictaphone	
	<input type="checkbox"/> Logiciel éditeur de son	
<b><input type="checkbox"/> Difficulté dans la production d'écrits / dysorthographe</b>		
<input type="checkbox"/> Avoir un retour sonore des productions d'écrits	<input type="checkbox"/> Synthèse vocale	
<input type="checkbox"/> Chercher du vocabulaire	<input type="checkbox"/> Prédiction de mots	
<input type="checkbox"/> Corriger l'orthographe	<input type="checkbox"/> Correcteur orthographique	
<input type="checkbox"/> Dictée vocale	<input type="checkbox"/> Reconnaissance vocale	
<b><input type="checkbox"/> Difficulté de compréhension en lecture</b>		
<input type="checkbox"/> Agrandir les supports de lecture	<input type="checkbox"/> Loupe	
<input type="checkbox"/> Avoir un retour sonore de ce qui doit être lu	<input type="checkbox"/> Synthèse vocale	
<b><input type="checkbox"/> Difficulté d'expression orale</b>		
<input type="checkbox"/> Aide à la communication	<input type="checkbox"/> Clavier de communication	Le choix de ce logiciel spécifique doit être vu avec l'ergothérapeute et/ou l'orthophoniste de l'élève. Tableau comparatif des claviers virtuels de communication.

## **Logiciels de l'élève :**

### **Traitement de texte**

- Word                       Open Office Writer                       Autre .....
- Police d'écriture :     Arial                       Comic Sans MS                       Autre .....
- Taille :                       14                       16                       20                       24                       Autre .....
- Interligne :                       1<sup>1/2</sup>                       2                       Autre .....
- Modèles de document :  
Barre d'outils :  
Insertions automatiques :

### **Tableur**

- Excel                       Open Office Calc                       Autre .....

### **Logiciel de géométrie**

- Géonext                       Géogébra                       CarMetal                       Géotracé

### **Synthèse vocale (Voix de Virginie)**

- Dspeech                       Balabolka                       Natural Reader

### **Reconnaissance vocale**

- Dragon Naturally Speaking

### **Dictionnaire Français**

### **Dictionnaire Anglais**

### **Traducteur**

### **Phonétique**

- PhonetikV2                       Barre d'outils

### **Agenda électronique**

- Rainlendar                       Calendrier Xtra

### **Lecteur de fichier PDF avec outils d'annotation**

- Foxit Reader

### **Correcteur orthographique**

Inclus dans traitement de texte

Antidote

en ligne : <http://bonpatron.com/>

### **Calculatrice**

### **Enregistreur de son / dictaphone**

Audacity

Dictaphone

### **Autre**

**aménagements matériels et humains mis en place :**

Double jeu de livres :	oui	non	
Rangement des livres dans la classe	oui	non	
Imprimante	oui	non	
Par qui ?	EN	famille	école
Où	accès		quand
Scanner	oui	non	
Par qui ?	EN	famille	école
Où	accès		quand
Accès photocopieuse	oui	non	
Où	quand		
Clé USB fournie à l'élève	oui	non	
Par qui	EN	famille	école
Binôme en place	oui	non	
nom et prénom	aide pour		quand
Place particulière en classe :			
Mise en place du tiers-temps :	oui	non	
Dans quelle matière ?			