

Recherche d'un poste d'assistante ou d'assistant galerie.

Je recherche une ou un assistant dont le rôle sera de me seconder dans l'activité de ma galerie. L'emploi correspondra à 20 heures par semaine.

La mission d'assistance est polyvalente et porte aussi bien sur le montage d'expositions que le rapport avec les artistes et la clientèle, la communication (gestion des réseaux sociaux, rédaction de dossiers de presse et newsletters, relation avec les journalistes et la critique), la préparation de foires ou de commissions d'acquisition, les tâches administratives.

Je souhaiterais que vous ayez eu une expérience en matière d'art contemporain et que vous soyez sensible à la fois à l'art et à la personne de l'artiste. L'anglais est souvent utilisé dans ma galerie, à l'écrit comme à l'oral. Je considère que la galerie est un lieu privilégié d'expérimentation mais que pour rester viable, il est nécessaire que ce lieu soit professionnel selon les critères actuels. Ce sera votre rôle d'aider à développer cela.

Le statut d'auto entrepreneur sera pris en considération.

Je vous remercie de m'adresser votre candidature par email:

[arnaud@galeriearnaudlefebvre.com](mailto:arnaud@galeriearnaudlefebvre.com)

Arnaud Lefebvre  
Galerie Arnaud Lefebvre  
10 rue des Beaux-Arts 75006 Paris  
[www.galeriearnaudlefebvre.com](http://www.galeriearnaudlefebvre.com)