

## **FICHE DE POSTE : Chargé de missions**

**Statut** : Cadre

**Lieu de travail** : Aéroport de Roissy-Charles de Gaulle

**Horaire** : administratif

### **Association Hubstart Paris Région®**

*L'association Hubstart Paris Région contribue à renforcer l'attractivité du territoire du Grand Roissy en réalisant l'appui technique et juridique de la démarche de promotion. Elle assure aussi le soutien et l'accompagnement à la création et au développement d'entreprises à vocation locale et internationale en gérant une pépinière d'entreprises, un télécentre et un espace de coworking.*

*Grâce à l'ensemble d'actions qu'elle réalise, elle concourt au développement économique local en adéquation avec les besoins et les attentes des populations environnantes.*

*Pilotée par le Conseil Régional de la Région Ile de France, l'association s'appuie sur les membres fondateurs qui sont les principaux partenaires institutionnels des trois départements limitrophes ainsi qu'Aéroports de Paris.*

### **Missions**

Piloter, animer, coordonner et réaliser des projets conçus dans le cadre de la programmation annuelle associée à la démarche Hubstart Paris Region dans les domaines et filières stratégiques du territoire du Grand Roissy afin de renforcer sa notoriété internationale et son attractivité économique.

Organiser et animer des réunions telles que : rencontres, animations collectives, brainstorming dans le cadre de l'action d'animation de l'association.

Développer des actions de promotion dans le but de mieux faire connaître la réalité territoriale du Grand Roissy.

Développer et animer les outils techniques de promotion (exemples : maquette interactive, application smartphone...).

Accueillir, informer des délégations étrangères et des investisseurs en étroite collaboration avec les partenaires en charge des actions de prospection.

Réaliser des travaux de consolidation de données économiques afin de construire de manière permanente un diagnostic partagé et suivre l'évolution de l'environnement concurrentiel des filières prioritaires du territoire.

### **Profil**

Formation minimum Bac+5 (école de commerce, gestion ou master développement des territoires...).

Avoir une connaissance du fonctionnement des spécificités de l'environnement institutionnel (services de l'Etat et des collectivités territoriales et locales...).

Maîtriser les relations avec les responsables politiques et économiques des territoires.

Première expérience de 3 à 5 ans dans une entreprise ou dans une structure en contact avec des entreprises

Bonnes capacités rédactionnelles, Créativité, Polyvalence, Adaptabilité.

Maîtrise de la conduite de projet.

Maîtrise de l'anglais, à l'écrit comme à l'oral.

Maîtrise des outils informatiques et Internet (Microsoft Office, Flash...).

**Adresser votre candidature (lettre+ CV) à Eric de la Paillonne : [eric.delapailonne@hpra.fr](mailto:eric.delapailonne@hpra.fr)**

oOo