

Développer sa posture et son efficacité managériale

Programme de renforcement de la posture managériale et des talents pour piloter efficacement des équipes de terrain, développer la dynamique d'équipe et l'efficacité du fonctionnement de chaque collaborateur encadré.

Base du management de nouvelle génération, cette démarche pragmatique, concrète et ciblée, liée aux actions quotidiennes, permet aux managers de mieux se connaître pour mieux comprendre leur propre fonctionnement et celui des collaborateurs encadrés, apprendre à s'appuyer sur leurs points forts pour mieux adapter leur management aux niveaux de compétence, d'autonomie, de motivation et de capacité à anticiper des personnes encadrées

Programme personnalisable = 5 jours minimum en discontinu dont 3 jours de tronc commun et de 2 à 7 journées spécifiques à la problématique des entreprises demandeuses et à l'entraînement nécessaire pour permettre aux managers de transférer concrètement leurs acquis dans le quotidien de leur fonction. Durée et contenu des modules spécifiques personnalisés en fonction des besoins réels des managers et des attentes de l'entreprise (modules en intra ou groupes de managers d'un même secteur, avec analyse de besoin et positionnement individuel en amont).

Objectifs de la formation

A l'issue de cette formation de managers de proximité, chaque participant sera en mesure de :

- ◆ Mieux dimensionner son attitude de manager aux attentes de l'entreprise, aux forces et faiblesses de son équipe et aux besoins de ses collaborateurs
- ◆ Comprendre son type de fonctionnement de manager afin de s'appuyer sur ses points forts pour mieux mobiliser son équipe et communiquer plus efficacement avec ses collaborateurs
- ◆ Adapter sa posture de manager, sa communication relationnelle et son fonctionnement pour favoriser la réussite des projets et la pérennité de son équipe
- ◆ Améliorer la qualité des rencontres, réunions, entretiens individuels ou en groupes qu'il est amené à programmer au cours du développement de son activité de manager

Programme global du parcours

Module initial – tronc commun – 3j : Mieux se connaître pour révéler ses talents de manager

- ◆ Positionner ses talents et ses compétences grâce aux points-clés issus du profil individuel HBDI® d'Herrmann, l'outil « GPS » au service du manager de proximité – NB : Le questionnaire HBDI aura été complété avant la formation afin de faciliter le positionnement
- ◆ Comprendre ses préférences cognitives et styles de pensée ou de prise de décision. Implications sur les styles de management, la gestion des projets de son équipe, la communication professionnelle, la conduite des réunions, la prise de décisions, la cohésion d'équipe ...
- ◆ S'appuyer sur ses points forts et identifier ses besoins pour mieux ajuster sa posture de manager. Tracer sa « feuille de route personnelle » et définir ses priorités d'action
- ◆ Choisir la meilleure voie et ses moyens d'action pour atteindre ses objectifs et favoriser la motivation de chacun et la dynamique globale de l'équipe

A la fin de ce module, les participants sauront évaluer les écarts entre leurs objectifs de manager et la situation actuelle ainsi que les forces et faiblesses de leur équipe. Ils seront à même de choisir les moyens adaptés pour remplir pleinement leur rôle de manager, en respectant leur fonctionnement personnel et les exigences de leur contexte professionnel

Les participants repartiront après chaque module avec un plan d'action individuel et bénéficieront d'une séance de suivi (à distance) pour favoriser l'application pratique en entreprise. A programmer selon les besoins spécifiques à chacun.

Modules personnalisés – à dimensionner après analyse en amont et positionnement individuel :

Le module initial sera complété par des modules (de 2 à 7 journées supplémentaires) à dimensionner en fonction de l'analyse préalable selon les besoins du manager et les attentes de sa structure.

Les participants pourront les demander en fonction de leurs priorités d'action. La formatrice accompagnera l'entreprise et le manager dans le choix et le déroulement (priorités, dates, ordre).

Ces modules seront personnalisés mais ne pourront être suivis séparément sans déséquilibrer le groupe et la cohérence du programme d'apprentissage.

Les modules proposés :

◆ **Mieux communiquer en situation professionnelle – 2j**

- Analyser les besoins de ses interlocuteurs en tenant compte de leurs différents styles de pensée. Augmenter la synergie avec ses équipes.
- Communiquer en accord avec ses valeurs. Améliorer son fonctionnement personnel
- Ajuster sa posture de manager dans différentes situations et lors des entretiens individuels
- Comprendre les ressorts d'une communication assertive et adaptée au contexte
- Prévenir ou dénouer les situations conflictuelles et éviter qu'elles se reproduisent
- Adapter ses outils de communication aux besoins des membres de l'équipe

◆ **Optimiser les processus des réunions d'équipe – 2j**

- Apprendre à en faire de vrais outils au service du développement des projets
- Définir les tâches à chaque étape, les partager et les déléguer efficacement
- Mieux impliquer les participants en utilisant les outils dynamiques des réunions collaboratives
- Garder la trace des décisions prises et suivre leur mise en œuvre. Simplifier la rédaction des comptes-rendus ou des Procès-Verbaux

◆ **Affirmer son leadership en période de changement ou d'évolution stratégique – 3j**

- Comprendre les enjeux des évolutions et mieux aborder les questions stratégiques
- Articuler avec les objectifs annuels de l'équipe les 4 axes du développement stratégique : anticipation, analyse, méthodologie et aspects relationnels
- Passer d'une méthodologie analytique orientée problème à une approche systémique pragmatique orientée résultats
- Définir les points-clés de la réussite des équipes pour « faire la différence »
- Appliquer les outils aux obstacles rencontrés dans le management d'équipe

Méthodes pédagogiques

- ◆ Apports théoriques adaptés au niveau de connaissance et aux besoins des managers
- ◆ Remise d'outils pratiques, de documents de synthèse et personnalisables (papier et PDF) et de fiches-mémo plastifiées facilement utilisables dans le quotidien du travail
- ◆ Mises en situations : exercices pédagogiques, entraînements, partages d'expériences
- ◆ Approche coaching pour préparer le plan d'action individuel et faire émerger points forts et axes de progrès ; techniques facilement transférables auprès de l'équipe managée

- Prérequis**
- ◆ Analyse en amont des besoins des managers en collaboration avec les entreprises intéressées afin de personnaliser la formation et d'équilibrer le groupe de stagiaires
 - ◆ Questionnaire HBDI® d'Herrmann en ligne (Intranet sécurisé), à renseigner par chaque participant 2 semaines avant la 1^{ère} journée de formation en salle

Modalités pratiques

- Durée**
- ◆ De 5 à 10 journées en salle à la carte – 7h en collectif en salle par module
 - ◆ Séance de coaching personnalisé à distance, confidentielle et individuelle (1h15), à programmer après le premier module (accompagnement à la mise en pratique) et à la fin du programme complet (suivi de la mise en application du plan d'action)
- Evaluation**
- ◆ Evaluation en continu et en fin de session à partir des indicateurs choisis au démarrage
 - ◆ Attestation de formation remise en fin de programme
- Lieu(x) de formation**
- ◆ **Lieu des formations en salle**
 - Elycoop - Pôle Pixel, Bât B, 2^{ème} étage - 26 rue Emile Decorps, 69100 Villeurbanne
 - Séminaires en résidentiel (Chambéry, Aix-les-Bains, Annecy ou Genève...), *sur devis*
 - En intra (locaux de l'entreprise ou autre lieu à convenir)
- Nombre de participants**
- ◆ 5 à 10 en inter
 - ◆ En intra : *programme adaptable au nombre, au groupe et au contexte des structures*
- Tarifs (coût par personne et par module)**
- ◆ **Coût pédagogique par stagiaire :**
 - **1260 € nets / participant pour le parcours de base : 5 journées en salle** comprenant le profil HBDI et 2h30 de coaching à distance – soit 33,60€ net/heure/stagiaire
 - 250 € nets par participant et par journée de formation complémentaire
 - **2500 € nets / participant pour le parcours complet de 10 journées** (y compris le profil HBDI et les 2 séances de coaching)
 - ◆ **Tarif en intra :**
 - 1200 € nets par journée de face à face pédagogique (groupe de 5 participants)
 - + 80€ nets par participant supplémentaire et par journée de formation
 - +500€ nets la ½ journée d'ingénierie en amont – hors déplacement
 - Facturation au réel pour la mise à disposition de salles de formation hors Elycoop

Public

- ◆ Managers de proximité nouvellement nommés ou souhaitant faire évoluer leurs techniques de management
- ◆ Agents de maîtrise ou techniciens non spécifiquement formés au management, en charge de l'encadrement de collaborateurs
- ◆ Dirigeants autodidactes souhaitant développer leur approche managériale

Formatrice

Hélène JACQUOT – HJ Développement – Membre d'Elycoop Formation

Spécialiste du Management des « Richesses Humaines » et de l'accompagnement du changement dans les petites entreprises et les TPE familiales, consultante en valorisation RH certifiée HBDI® par Herrmann Europe

Diagnostic & accompagnement RH pour les TPE et les PME : référencement DIRECCTE Auvergne-Rhône-Alpes / Agefos PME / Uniformation

Accompagne le développement des TPE, les décideurs et les managers en conseil, coaching et formation-action sur mesure



Renseignements et inscriptions

Par téléphone directement au 06.80.47.82.97. - Par courriel : hjdeveloppement@gmail.com