

**BENOIT MALON MATERNELLE (BMM)**  
**COMPTE-RENDU CONSEIL D'ECOLE – 13 JUIN 2013**

**1. PRESENTATION DES MEMBRES DU CE**

**PRESENTS** : Mme Sarah Cahoreau (PS et Directrice), Mme Sophie Dauphin (GS), Mme Rachida Hijbe (GS), Mme Marie-Anne Lasmarrigues (MS), Mme Esther Maigne (PS), Mme Delphine Paumier (PS/MS)  
Mr Teullé (Responsable du service de l'enseignement), Mme Chabot (représentant de la mairie)  
Mme Christine Rangeon (Psychologue des écoles), Mme Salasca (RASED)  
Parents d'élèves : Mme Besançon, Mme Faulet, Mme Ilahi et Mme Rioux

**ABSENTS** : Mr Thomas Jutigny (PS/MS), Mme Stéphanie Borel (PS), Mme Mélanie Pero (PS) et Mr Franchi (Adjoint au Maire), Mme Le Maire, Mme Favro, Mme Cirier (parents d'élèves).

**2. EFFECTIFS DE L'ECOLE ET DE L'EQUIPE**

Pour la rentrée 2013, suite à l'entretien de Mme Cahoreau et Mr Franchi, il a été confirmé que :

- l'ensemble des dérogations demandées vers l'école Parmentier (9), Deux Coupoles (1), Marius Jacotot (5), Ancien couvent (2) ont été acceptées – à noter : une demande d'ouverture d'une classe a été faite pour l'école Parmentier.
- pour les dérogations vers République, la Mairie a proposé aux familles d'autres écoles. A ce jour, 2 ont refusé, 5 n'ont pas encore donné leur réponse.
- Il n'y a pas de demande de dérogation pour venir à BMM et pas de rapprochement de fratrie.

Les effectifs prévisibles pour la rentrée 2013 : 69 petits, 61 moyens et 62 grands = 192 élèves, soit une moyenne de 27,4 enfants / classe. Si des enfants arrivent en cours d'année, alors ils seront redistribués vers les autres écoles. La configuration provisoire serait :

- 2 classes de petits : 29 petits / classe
- 1 classe de petits/moyens : 6 petits & 22 moyens
- 1 classe de petits/grands : 6 petits & 22 grands
- 1 classe de moyens : 27 moyens / classe
- 2 classes de moyens/grands : 6 moyens & 20 grands / classe

→ **QUESTIONS / DEMANDES des parents** : Réaliser une étude des effectifs par l'inspecteur à la rentrée 2013 sur le temps de l'après-midi pour se rendre compte des conditions de la sieste. **REPONSE** : La directrice veillera au bon accueil des enfants pendant le temps de sieste tout au long de l'année. Elle interpellera M. Teullé en cas de difficultés. Si ces dernières venaient à persister, elle en informerait son inspecteur.

Les effectifs pour l'encadrement des enfants :

- Il y aura 4 ATSEM pour les classes où il y a des petits
- L'implication de 3 agents (1h/jour - accompagnement précieux pour les enseignants !) sera maintenu pour la prochaine année pour les moyennes et grandes sections.
- 1 enseignante est nommée à titre définitif – Mme Claire Mahé – et un 1 poste provisoire est à pourvoir.

A venir pour la rentrée 2014 : l'évolution de la carte scolaire. Il va être soumis que les familles des rue Paul Bert et Victor Hugo ainsi que la ½ résidence vieille église soient affectées dans d'autres écoles. La réponse définitive sera connue en début d'année scolaire 2013/2014.

→ **QUESTIONS / DEMANDES des parents** : pourquoi la ½ de la Résidence Vieille Eglise ? Mr Teullé voit s'il est possible de ne pas faire de répartition dans 2 écoles différentes pour une même copropriété.

**3. FUTURS EQUIPEMENTS INFORMATIQUES DE L'ECOLE**

A venir pour septembre 2013 :

- 3 nouveaux TNI pour les enseignantes déjà présentes - classes 1, 6 et 7 (soit 5 sur l'école)
- 1 ordinateur de fond de classe / classe et 1 chariot de 16 tablettes numériques pour aller de classe en classe (livraison avant la Toussaint). Les tablettes pourront être en interaction avec les TNI et comporteront un bouquet d'applications par niveau d'enseignement défini par un comité de pilotage (du CRDP) selon les référentiels de l'Education Nationale.
- Des formations aux enseignants sont prévues (environ 18h) hors temps de classe.

- QUESTIONS / DEMANDES des enseignants : s'assurer que les TNI (Windows) et les tablettes (Apple) sont compatibles dans leurs interactions. La question sera posée au comité de pilotage. REPONSE du comité : Tous les ordinateurs, les TNIs et les tablettes seront sous système Apple.

#### **4. RESTAURATION SCOLAIRE**

Retour de Mme Ilahi, parent d'élèves, qui a assisté à un déjeuner

- Dans l'ensemble, tout s'est très bien passé même si la salle principale est petite quand elle accueille 4 classes et donc les déplacements des encadrants sont difficiles.
- Il y a 8 tables de 8 enfants dans la première salle et 22 enfants dans la 2<sup>e</sup> salle avec 2 encadrants par classe pour le premier service.
- Il y a 2 services : 4 classes au 1<sup>er</sup> et 3 classes au 2<sup>nd</sup>. Il est indispensable de ne pas séparer les classes lors du déjeuner, d'où un nombre plus important d'enfants au 1<sup>er</sup> service.

Pour la rentrée 2013 : 114 enfants inscrits au 1<sup>er</sup> service du déjeuner. A la demande de Mme Cahoreau, Mr Teullé propose d'assister au déroulement d'un déjeuner en septembre en fonction des effectifs pour voir s'il y a des ajustements à apporter. Il est important d'expliquer aux parents qui le peuvent de venir récupérer leur enfant le midi.

#### **5. BILAN DU RASED**

Soutien psychologique dans les écoles

- Sur Puteaux et Suresnes, ils sont 3 psychologues sur la circonscription (pour 4 postes)
- Mme Rangeon intervient à la demande des enseignants, mais également à la demande des familles quand l'enfant rencontre des difficultés à l'école (apprentissage ou comportement).
- Elle essaie de comprendre le sens de la difficulté de l'enfant et elle peut orienter à l'extérieur de l'école si besoin. Le suivi implique jusqu'à 5 à 6 entretiens. Elle rencontre la famille puis l'enfant après avoir eu leur autorisation. Il n'y a pas de suivi régulier car le secteur est très étendu.
- Sur BMM, il y a eu peu d'interventions cette année : 4 enfants pour projet de suivi de scolarisation ou avis de demande d'AVS.
- PPS (projet personnalisé de scolarisation pour des enfants avec handicap) se fait avec l'équipe éducative.

RASED

- Sur Puteaux et Suresnes, elle couvre 11 écoles. Il y a 3 maitres G ou rééducateurs = enseignante spécialisée dans l'accompagnement des enfants en difficulté.
- Mme Salasca vient ½j/semaine pour BMM (lundi après-midi). La demande d'accompagnement arrive via les enseignants. Il y a une concertation avec les enseignants.
- Elle travaille avec l'autorisation et l'adhésion des parents, 1 fois par semaine avec l'enfant + 1 rencontre des parents au début et à la fin de l'aide + 1 rencontre des enseignants pour faire le bilan.
- La réception des enfants se fait dans la salle de rééducation puisqu'il n'y a plus de salle dédiée à 100%. Une proposition a été faite d'aller réaliser les séances à l'école BM Elémentaire, mais il faut compter 20min de déplacement (marche, escaliers difficiles pour des petits) pour les enfants. Mme Salasca précise l'importance d'avoir un cadre neutre pour ces enfants qui sont déjà en difficulté.
- Mr Teullé précise qu'avec la réforme des rythmes scolaires, on va être obligé de plus en plus de partager les locaux et avec les effectifs à venir, cela sera impossible d'avoir des espaces dédié à 100%. Mr Teullé propose de faire une rencontre commune avec le Directeur du Centre pour ajuster le local aux besoins de Mme Salasca.

#### **6. AIDE PERSONNALISEE**

= 30 min tous les midis soit 60h/an (4h de préparation et 56h en présence d'enfants). Cette aide est donnée par les enseignants dans toutes les classes en fonction des besoins. L'accueil est régulier et ponctuel.

Pour l'année prochaine, l'aide personnalisée se transforme en « Activités pédagogiques complémentaires » avec 36 heures en présence des élèves. Les modalités seront définies par les enseignants en fonction des besoins.

## 7. TRAVAUX DANS ET AUTOUR DE L'ECOLE

Mr Le Coq, responsable urbanisme de la Mairie, est venu pour présenter les différents travaux aux abords de l'école et ce qui sera fait cet été.

- Livraisons des projets immobiliers en cours :
  - o Début 2014 : Elysée Wallace - ± 100 familles
  - o Avril 2014 : ZAC du Théâtre avec parking public souterrain et commerces extérieurs - ± 60 familles
  - o 4 autres projets sont en cours pour 2015/16/17 - ± 70 familles

TOTAL : 200 à 250 familles en plus relevant de l'école BMM

- Travaux réalisés et à venir dans l'école et dans les classes
  - o Etagères sur mesure : travaux réalisés et qui donnent entière satisfaction aux enseignants
  - o Aménagements dans les classes avant installation des TNI supplémentaires (à réaliser)
  - o Structure cassée dans la cour et rampe de l'escalier désolidarisée (à réaliser rapidement)
  - o Revêtement de la cour extérieure avec marelles et circuit dessinés (à réaliser cet été)
  - o Pergola pour les poussettes et trottinettes → acceptée (à réaliser cet été)
  - o Minuterie dans les toilettes => demande réitérée (à réaliser cet été)
- ➔ DEMANDES des parents pour sécuriser la Rue Collin

Pour réguler et sécuriser l'angle de la rue Jaurès et de la rue Colin, Mr Le Coq propose de contacter la Mairie pour envisager une action de la police municipale notamment lors des livraisons par les camions + Mr Franchi avait précisé à Mme Cahoreau que la vidéo verbalisation a été mise en place sur la Rue Collin pour limiter les incivilités routières.

## 8. SECURITE DANS L'ECOLE (PPMS, ...) ET AUX ABORDS DE L'ECOLE

Exercices incendie

- 2 exercices ont été faits et se sont bien déroulés
- 3ème exercice surprise sera fait avant la fin de l'année

PPMS = Plan Particulier de Mise en Sécurité

- L'exercice s'est très bien déroulé
- Quelques remontées nécessaires auprès de la Mairie : boîtier d'alarme supplémentaires, pose de volets roulants manuels (mais pas possible à cause du lieu), pose de rideaux dans la salle des maîtres et bureau, installation d'un téléphone indépendant de l'électricité, modification des plans.

## 9. PROJETS PEDAGOGIQUES

- **Piscine** : toutes les classes ont pu en bénéficier. Le bilan est positif : bonne organisation sur place et au niveau pédagogique.
- **Anglais** : intervenant pour les classes 3, 4, 5, 6 et 7. Le bilan est très bien. Les enfants ont eu 30 min. de cours par semaine sous forme de jeux avec du matériel, des albums, de la musique. Ils ont appris les parties du corps, les couleurs, les nombres et les animaux. Les enfants progressent très vite.  
A noter : les GS bénéficieront également à la rentrée de cours d'anglais.
- **Ludothèque** : 1 classe a participé, soit la classe de Sophie. Pour l'année 2013/14, 1 classe pourra faire ce projet. Le nombre de classe éligible est proportionnel à la taille de l'école.
- **Médiathèque** : toutes les classes ont participé au moins 1 fois et 2 classes ont eu 2 créneaux. L'accueil était fait par Marie Claude, le but étant de familiariser l'enfant à cet environnement. Pour 2014, la mairie décidera à nouveau des créneaux disponibles.
- **Bibliothèque** : le transfert des livres a été possible grâce à la bibliothécaire. Puis, il y a eu un roulement entre les classes, mais l'organisation ne s'est pas toujours bien déroulée. Le roulement est donc à revoir pour l'année prochaine pour l'optimiser.
- **Musique et danse** : Océane et Stéphanie assuraient les cours tous les jeudis matins. Les lundis matins 1 seule personne assurait les cours. Dans l'ensemble les séances ont été bien construites pédagogiquement. La situation était plus difficile le lundi avec un seul intervenant. Les séances de musique et danse sont-elles envisagées pour les petites sections l'an prochain ?

## **10. EVALUATIONS ET LIVRETS**

Les enseignants ont jusqu'au 28 juin pour remettre les livrets. Les familles ont été informées de la possibilité de prendre rendez-vous avec l'enseignant à cette occasion. Les parents peuvent choisir entre une rencontre avec l'enseignant ou une remise du livret de la main à la main. Il y a eu un élargissement des créneaux de rencontre sur 2 à 3 semaines. Ces rencontres peuvent avoir lieu avec ou sans l'enfant, en accord avec l'enseignant.

## **11. LIAISON MATERNELLE/ELEMENTAIRE**

Des visites sont prévues dans les 2 écoles. Une réunion est organisée entre les enseignants des écoles maternelles et primaires pour décrire les élèves et faciliter leur répartition dans les classes.

## **12. SORTIES ET SPECTACLES**

- 4 classes (3, 5, 6, 7) sont allées à la Ferme de Gally
- 3 classes (1, 2, 4) sont allées à la Villette
- 2 classes (GS) sont allées au parc des Félines, les autres classes à Thoiry
- 2 spectacles dans l'école
- 1 spectacle de fin d'année (fin mai)
  - o Le service de communication de la Mairie a fait le montage vidéo du spectacle. Le DVD a été mis en vente à 3€. Pour chaque DVD vendu, 2€ seront reversés à la coopérative. Ce bénéfice permettra d'offrir une séance de cinéma au Central la dernière semaine pour toutes les classes.

## **13. BILAN DE LA COOPERATIVE**

Récolte de la coopérative

- Remerciement des parents pour leur générosité
- 3 régies sur l'année d'une valeur de 150€/classe
- 1 régie pour la préparation du spectacle de 50€/classe et besoin pédagogique
- La vente des DVD permet une entrée d'environ 200€

= Report pour l'année prochaine (estimatif) : 1 994€ (soit 1 694€ avec le retrait du coût du cinéma)

Récupération de fond supplémentaire pour 2013/14

- Pour Noël 2013, possibilité de mettre en place un partenariat avec les chocolatiers de Puteaux. Par rapport à tout ce qui est commandé, 20% reviendrait à la coopérative.

Peep

- Allocation de 300€ pour le projet pédagogique = spectacle de fin d'année – justificatifs en cours de préparation
- Participation de BMM au Concours Arts Plastiques PEEP = remise de 3 bons d'achat de 40€ valables à l'Amandier pour les besoins de l'école
- Dans le cadre de son action « Handicap », la PEEP de Puteaux offre à BMM 2 livres sur le handicap

## **14. REGLEMENT INTERIEUR**

Le choix a été fait de faire voter le règlement intérieur en fin d'année pour qu'il soit opérationnel pour la rentrée de septembre 2013. Après quelques modifications de forme, le règlement intérieur est voté à l'unanimité.

## **15. QUESTIONS DIVERSES**

- ➔ QUESTIONS / DEMANDES des parents à Mr Teullé : est-il possible d'ouvrir le centre de loisirs de l'école BMM le 2 septembre 2013, veille de la rentrée scolaire ?

Clôture du conseil d'école à 20h05