

Projet pole formation 2013-2018

Football Club Sélestat

ROLES ET RESPONSABILITES DE TOUS LES
ACTEURS

Descriptif et Guide du PFJ



FC Sélestat - 2 espace Georges Lévy - 67600 Sélestat - Tél : 03 88 92 13 57



Table des matières

Les valeurs recherchées éducatives et sportives	3 à 5
Terrain – Installation – Matériel accessible au PFJ	6
L'assemblée générale, le conseil d'administration et le bureau	6
Gouvernance Générale du FCS et le Président	7
La secrétaire, la trésorière, les pôles	8
Les fonctions principales du Pôle Formation des jeunes	9
Le responsable du PFJ, mission, état des lieux, attribution	9, 10, 11
Le coordinateur de catégorie	12
L'entraîneur des jeunes	13, 14
L'entraîneur des plus jeunes	16,17,18
Le dirigeant d'équipe	19
L'accompagnateur	20
Annexe 1 : Organigramme général du FC Sélestat	21
Annexe 2 : Organigramme du PFJ	22
Annexe 3 : Tables des responsabilités partagées	23, 24, 25

PROJET DU POLE FORMATION JEUNE DU FCS





Création et Vision du Pôle Formation des Jeunes

Chapitre

1

La naissance du pôle formation des jeunes fait suite à la rencontre des compétences et bonne volonté des deux clubs précédents qui ont choisi de réunir leurs forces au service des jeunes de Sélestat intéressés à s'initier, se former et évoluer au sein du nouveau club FC Sélestat. Son objectif est de progressivement prendre le relais sur un ensemble de responsabilités, de tâches et de compétences qui lui sont spécifiques, construire et faire évoluer la politique de formation et d'accueil des jeunes dans le cadre général défini par le Comité du FC Sélestat.

Ce guide a l'ambition de devenir la référence qui dicte le fonctionnement générale du PFJ et de ses liens avec ses partenaires internes ou externes au club. Comme tout outil il doit être perfectible et évolutif. Il a été validé par le comité du FC Sélestat au mois de février 201.

Chaque acteur (dirigeants, membres du comité, parents, joueurs) et partenaires du FC Sélestat y trouvera la visibilité et la légitimité de notre démarche éducative et sportive.

Nos ambitions et nos visions pour les 5 années à venir seront dorénavant clairement affichées à tous les éducateurs qui intégreront notre structure. Leurs missions et les cadres de responsabilités de tous doivent donc se trouver dans ces chapitres.

Il doit nous inciter à poursuivre nos actions dans le sens donné par ce projet et nous permettre d'obtenir les LABELS QUALITE F.F.F dans un premier temps au niveau régional puis national.

In fine, le club devra poursuivre son ambition d'avoir dans chaque catégorie une ou deux équipes capables de rivaliser au plus haut niveau tout en offrant une qualité d'encadrement **technique et humaine** formé pour toutes ses équipes sans exception : du niveau loisir au niveau compétitif.

Les Valeurs recherchées : placer l'intérêt de l'enfant avant toute autre considération.

EDUCATIVES et PÉDAGOGIQUES

Le Football Club de Sélestat s'organise au travers de son PFJ pour constituer une communauté éducative et pédagogique à l'intérieur de laquelle chacun, dirigeant, éducateurs, joueu(ses)rs, familles, sympathisants, doit pouvoir trouver une place tout en se mettant au service des autres.

Le club accueille toutes les personnes (garçons ou filles) qui veulent pratiquer le football, sans distinction d'origine ethnique, de milieu socioprofessionnel ou de niveau sportif.

PROJET DU POLE FORMATION JEUNE DU FCS

Chaque membre ayant une responsabilité d'encadrement qui est amené à s'exprimer au nom du PFJ et donc du FCS ou à communiquer avec les jeunes doit toujours prendre cela en compte que ce soit pour les jeunes mais aussi les adultes présents **incluant** lui/elle-même.

*Un responsable incapable de maîtriser son comportement et faisant acte de violence ou brutalité quelques soient ses formes d'expression incluant donc les formes d'harcèlement psychologique **n'a pas sa place** avec les jeunes et doit être exclu du PFJ.*

*Un responsable ayant des propos déplacés envers une catégorie spécifique qu'elle soit de niveau joué, culturelle, sociétale, sexuée, ethnique ou religieuse **n'a pas sa place** avec les jeunes et doit être exclu du PFJ.*

Ce postulat doit être compris, partagé et supporté par tous les membres du PFJ et du comité.

Le responsable du PFJ a la légitimité et le devoir de solliciter une commission d'exclusion d'un membre du PFJ dans le cas peu probable où cela devait se produire.

Situé géographiquement en plein cœur de la ville de Sélestat et soutenu par la commune, le PFJ a pour vocation première à accueillir les habitants de ce secteur. Dans la seule limite de sa capacité d'accueil et des accords futurs établis entre le FCS et l'Éducation Nationale ou un tout autre futur accord avec un grand club et des contraintes des terrains **et de l'encadrement disponible.**

Ce point au-dessus doit être compris de tous : une politique saine est d'accueillir un nombre suffisant mais aussi limité afin de permettre aux encadrants de bien suivre chaque individualité et autoriser chaque enfant/jeune joueur à jouer un temps suffisant de rencontre, quelque-soit le niveau joué (recommandation de la ligue au moins le temps équivalent à une mi-temps).

Quelque-soit leur niveau, les jeunes footballeurs reçoivent un enseignement qui privilégie l'aspect éducatif du sport que ce soit sur le terrain ou en dehors du terrain. La recherche d'un développement harmonieux de l'enfant et du jeune s'organise sur la base d'une progression physique et technique adaptée à la morphologie et à la psychologie de l'âge considéré. S'agissant de mineurs, la recherche de l'implication des parents dans le suivi des équipes et dans la vie du club sera systématiquement recherchée. Il faudra donc développer en priorité une politique dirigée vers ce dernier objectif. **Il est important que tout le monde comprenne que la qualité de l'encadrement des équipes passera inévitablement par notre capacité à créer ou non cette dynamique.**

Les encadrants seront régulièrement sollicités pour suivre des modules de formation au service de leur enfants et jeunes. Ceux-ci devront clairement rester ouvert à cette opportunité.

SPORTIVES

Dans les limites exposées ci-dessus, le PFJ du FCS se donne clairement comme vocation de rechercher une harmonisation entre une politique d'accueil de masse et une politique d'élite régionale. Le football est le sport qui culturellement et historiquement est plus à même d'accueillir les catégories sociales dites populaires, le club doit donc s'organiser pour accueillir un maximum de joueurs mais aussi jamais ne perdre sa vision de mixité sociale dans ses cohortes de joueurs et d'encadrants.

PROJET DU POLE FORMATION JEUNE DU FCS

Cependant : la recherche du meilleur niveau pour ses équipes 1^{ère} et 2^{ème} est un fait accepté par tous. La capacité d'avoir un maximum d'équipes évoluant dans chaque catégorie au plus haut niveau tout en assurant un encadrement riche, humain et de qualité pour les niveaux incluant ceux dits de loisir **est un excellent instrument de mesure du travail accompli ou restant à accomplir.**



Les sites sportifs : Le PFJ bénéficie de plusieurs options de terrains d'évolution.

Un stade municipale au cœur de la ville :

- Le terrain d'honneur en herbe
- Le terrain synthétique
- Vestiaires
- Le Foyer du FC Sélestat

Au Grubfeld :

- plusieurs terrains en herbe accessibles

Les occupations régulières et occasionnelles des terrains sont gérées par la ville. Il est important de contacter la personne du club qui coordonne l'utilisation des terrains avec la ville même si les terrains semblent libres :

Cathy Oberlin : Tél :06- 86-68-81-89/ email :opsdck@aol.com



La gouvernance générale du FCS

Même si le PJF possède une autonomie dans le pilotage de la formation des jeunes, celui-ci s'inscrit bien comme une entité à part entière du FCS. Par bien des aspects les tâches, responsabilités et décisions seront prises conjointement (voir annexe sur le travail des responsabilités de chacun). Il est donc important de connaître ceux qui dirigent le club :

L'ASSEMBLEE GENERALE

Elle est composée de tous les licenciés de plus de 18 ans. Elle se réunit 1 fois par an pour valider le fonctionnement de la saison précédente et délibérer sur les projets. Elle élit les membres du Comité Directeur qui se renouvelle tous les 4 ans.

LE CONSEIL D'ADMINISTRATION OU COMITÉ DE DIRECTION

Le conseil d'administration est composé de dirigeant(e)s élu(e)s par l'Assemblée Générale ou coopté(e) suivant un processus inscrit dans les statuts actuels.

Il valide les grandes orientations qui lui sont proposées par le bureau et en vérifie régulièrement la mise en œuvre. Le PFJ est compris dans ce cadre. Chaque membre du CA peut être investi d'une responsabilité transversale (voir organigramme général du club pour plus de détail)

LE BUREAU

Elu par le CA, il est constitué par les membres chargés des fonctions principales que sont la Présidence, la Gestion financière et le Secrétariat. Il est complété par des membres du CA responsables des catégories de joueurs.

Le responsable du PFJ peut être invité par le bureau tout comme tous les coordinateurs si un sujet plus spécifique concerne une certaine catégorie d'âge. Un coordinateur peut être amené à représenter le responsable du PFJ si celui-ci est absent. Le Président peut demander sans accord du responsable du PFJ à un coordinateur de venir. Il devra juste en informer au préalable le responsable du PFJ.

Le responsable des jeunes rend compte au bureau de l'actualité du PFJ.

Le Bureau est l'organe exécutif des orientations prises en CA. Il agit et rend compte régulièrement des décisions prises.

Le/la Garant du fonctionnement organisationnel et financier du club, il en est l'animateur principal et a pour mission :

- Président(e)**
- d'organiser et de diriger les réunions du Bureau et du Comité Directeur
 - de permettre la prise de décisions collectives et en assurer l'exécution et le suivi
 - de nommer le responsable du PFJ sous avis de son bureau et des coordinateurs
 - de proposer et nommer le recrutement des coordinateurs du PFJ en concertation avec le responsable du PFJ
 - de représenter le club dans toutes les instances extérieures
 - de représenter ou se faire représenter dans les compétitions sportives auxquelles participe une équipe du club

Un vice-président est élu pour accompagner, voir suppléer, le cas échéant, le Président en exercice.

PROJET DU POLE FORMATION JEUNE DU FCS

Le/la Secrétaire

Peut se faire aider pour certaines tâches qui seront confiées à un ou des adjoints

- Gère l'arrivée et le départ du courrier
- Est le correspondant des secrétaires des autres clubs
- Organise et réalise toutes les tâches administratives courantes
- Organise les signatures de licences
- Fait le lien organisationnel avec la mairie dont les réservations de terrains pour l'entraînement et la compétition

Le/la Trésorier(e)

Organise et contrôle les différentes caisses qui peuvent être créées pour une manifestation ou objet divers

Peut se faire aider pour certaines tâches qui seront confiées à un ou des adjoints

- Etablit les dossiers de demandes de subventions proposés ou non par le responsable du PFJ
- Etablit et suit le plan de trésorerie
- Etablit le besoin en fond de roulement
- Etablit et suit la section investissement
- Organise et contrôle le fonctionnement financier du débit de boissons
- Organise et contrôle les différentes sous caisses qui existent

Plusieurs autres Pôles transversaux

Le club pour fonctionner doit s'appuyer sur un ensemble de bénévoles non présent sur le terrain. L'ensemble des tâches de fonctionnement est divisé en plusieurs pôles qui ont chacun un responsable à leur tête. Des liens plus ou moins directs peuvent exister avec le PFJ. Pour plus de détails voir en annexes l'organigramme général et la grille de l'ensemble des tâches partagées du PFJ.



Les fonctions principales du Pôle Formation des Jeunes

Chapitre

2

Les objectifs - La position recherchée des équipes du club est la suivante :

- École de football : la recherche de la labellisation FFF régionale rythmera tout le travail et calendrier à court et moyen terme des trois années à venir.

Dans les cinq années :

Jeunes de U11 à U15 (équipes féminines et masculines) : une équipe A au plus haut niveau du championnat régional, une équipe B au meilleur niveau départemental et une équipe C et D prise en charge avec le même sérieux et compétences que la A et B permettant à tous d'être formés avec le même sérieux, dignité et justice.

Pitchounes/Pitchounettes et débutants/débutantes : avoir une politique d'accueil exemplaire des familles et une équipe encadrante formée et ayant les compétences et le désir de prendre en charge les plus jeunes. Les familles doivent fournir le futur vivier des encadrants du PFJ.

Le responsable du PFJ (RPFJ)

Le **pilotage du PFJ** est l'ensemble des techniques et procédures d'organisation de ressources qui doivent être mises en œuvre et en place dans l'année 2013 pour améliorer la performance de l'administration de l'entité Pole Formation des Jeunes. Il se construit sur une direction partagée qui doit rechercher dans la mesure du possible une délégation des compétences bénévoles au travers du PFJ et des autres acteurs afin d'obtenir une performance satisfaisante dans la limite du confort de tous.

Dans un souci d'optimisation, il tend à respecter les intérêts et représentations des parties prenantes de cette entité et aura aussi un rôle de conciliateur et facilitateur. Le rôle du **RPFJ** est d'obtenir que le travail soit fait et que les objectifs généraux soient atteints. Il s'appuiera donc sur les coordinateurs de chaque catégorie pour appliquer la politique globale du FCS au plus proche des équipes sur le terrain.

Le **RPFJ** doit savoir concilier mobilisation de son équipe et performance individuelle de ses collaborateurs : il lui faut créer et entretenir un climat d'entreprise et de projet favorable, mobiliser les énergies, prendre des décisions en équipe, communiquer et anticiper les conflits.

Il a en outre une responsabilité directe dans l'organisation du travail et la réponse de son groupe aux objectifs du club. Pour cela, il lui faut savoir créer de la cohésion et amener l'ensemble de ses collaborateurs vers la réalisation d'objectifs communs, tenir compte du "facteur humain" et adopter des comportements de compromis, d'écoute et de respect de l'autre.

Le **RPFJ** est le partenaire directe du club de la Section Sportive Football Collège Beatus Rhenanus.

Mission:

Le Manager est le bras droit du Président pour tout le domaine relevant du PFJ. Il est désigné par celui-ci après avis des coordinateurs et du bureau. En cas de désaccord avec la politique du club, il peut également être destitué par le Président sur avis du bureau.

PROJET DU POLE FORMATION JEUNE DU FCS

Dans sa première année d'existence il aura la responsabilité de construire toutes les procédures de fonctionnement du PFJ qui rythmeront dans les années à venir l'ensemble des actions futures de chaque catégorie.

Il agit en fonction du projet de club et des objectifs fixés chaque saison par le Comité Directeur et le Bureau.

Dans ce cadre, il construit avec son équipe le projet et la vision pluriannuel du PFJ.

Ses principaux collaborateurs sont les éducateurs et dirigeants responsables de catégories.

Il est chargé de :

- Constituer l'encadrement technique : objectif = 1 entraîneur par équipe
- Prévoir l'encadrement des équipes : objectif = 1 dirigeant responsable par catégorie et 1 dirigeant par équipe soutien de l'entraîneur
- Prévoir les effectifs de joueurs en lien avec les éducateurs responsables de chaque catégorie.

Objectif qualitatif : le FCS doit devenir le club phare du secteur Bas-Rhin Sud de la Ligue avec ses équipes – seniors situées dans la hiérarchie la plus haute possible. Le PFJ doit donc former progressivement les futurs joueurs mais aussi dirigeants pouvant relever le défi.

Les résultats se construisent donc sur plusieurs dizaines d'années.

Le Pôle Formation des Jeunes se donne l'objectif de devenir la référence au centre alsace en terme de formation et d'accueil des jeunes mais aussi des familles.

Dans ce cadre le Responsable du PFJ focalise plus sur l'avenir tout en travaillant sur le présent avec ses coordinateurs tandis que les Coordinateurs de catégorie focalisent plus sur le présent tout en préparant l'avenir avec leur RPFJ.

ATTRIBUTIONS

1. Proposer les objectifs sportifs de chaque saison et des années à venir et les moyens à mettre en œuvre.
2. Accompagner la construction d'une programmation et progression de formation des plus jeunes au U15
3. Mettre en place les procédures nécessaires de gestion des effectifs de joueurs, les équipes et leur encadrement : éducateurs, dirigeants et accompagnateurs avec le souci de participation et de transparence qui s'inscrivent dans une vision de pluriannuel
4. Organiser les procédures de recrutement des nouveaux joueurs et familles.
5. Veiller au bon comportement des joueurs et de l'encadrement des équipes et proposer les actions à engager en matière disciplinaire.

Le coordinateur de catégorie

Le style d'encadrement des équipes conditionne l'image du club. C'est la qualité de ce comportement qui va entraîner l'adhésion de beaucoup au projet du PFJ et du club. Plus la catégorie est jeune ou d'un niveau moins élevé plus cette responsabilité prend tout son sens.

Le club dans son entité doit comprendre que c'est chez les pitchounes que le club se construit en joueur dans les 10 à 30 ans à venir et en dirigeant dans les 10 à 50 ans à venir.

► Construire une image écornée à cet âge demandera des années et beaucoup d'énergie à rattraper !

Le mauvais comportement d'un dirigeant va au-delà de sa personne et implique toute l'image du club voire de la ville qui supporte le club.

Toutes les personnes investies d'un rôle d'encadrement s'obligeront à un comportement empreint de **dignité, de respect et d'ouverture**.

Le coordinateur agit pour que les objectifs du club et de chaque catégorie dont il a la charge soient mis en œuvre dans un climat qui favorisera la bonne éducation et la promotion de tous les licenciés quelques-soient leurs niveaux, en étroite collaboration avec le responsable des jeunes et du Président, les autres éducateurs et les dirigeants. Il veille à ce que chaque éducateur et chaque dirigeant puissent s'investir dans de bonnes conditions dans le rôle que le club leur confie.

Pour cela, le coordinateur de catégorie doit bénéficier d'une certaine autonomie décisionnelle nécessaire pour bien piloter sa catégorie.

Le dirigeant responsable de catégorie est nommé par le Président et est placé sous l'autorité du Responsables du PFJ

Son rôle :

- Prévoit et propose l'encadrement de chaque équipe de sa catégorie.
- S'assure que chaque dirigeant d'équipe dispose des moyens matériels nécessaires pour le bon fonctionnement des équipes : clés, licences, maillots, ballons, règlements, championnats...
- Est en contact permanent avec le responsable du PFJ, les responsables du bureau ainsi qu'avec les éducateurs et assure une bonne coordination entre les équipes de sa catégorie.
- Organise les réunions de parents en lien avec le responsable du PFJ et en informant le Président : début de saison, à la trêve s'il y a lieu, fin de saison, événements particuliers
- Coordonne la participation des équipes aux tournois dans un souci de justice entre tous les niveaux
- Participe et prévoit à la désignation des arbitrages
- Participe et s'assure de la bonne tenue des Plateaux de jeunes
- Participe à la préparation et à l'organisation des tournois de sa catégorie

Le coordinateur de chaque catégorie est le garant de l'application des conventions présents dans ce guide et de toutes les futures procédures qui seront mises en place au service du fonctionnement du PFJ.

ROLE DE L'ENTRAINEUR DES JEUNES

L'entraîneur est un leader technique

L'entraîneur se doit d'avoir un bagage technico-tactique suffisant à sa catégorie et niveau pour conseiller, orienter ou former ses joueurs. C'est souvent cette "connaissance" qui lui donne son autorité et son crédit (c'est ce que les sociologues appellent "la domination par expertise")

L'entraîneur est un animateur

Son rôle est de mener à bien des objectifs fixés par lui et ses joueurs (par exemple la montée dans une poule supérieure, un nombre minimum de victoire...) sans altérer le plaisir que vont prendre les joueurs sur le terrain. Dans le milieu associatif et amateur, la victoire ne doit pas se faire au détriment du plaisir de jouer, sinon la victoire n'est que temporaire. C'est par le dialogue partagé et non en sens unique avec l'équipe mais aussi les familles que va se mettre en place une organisation (nombre d'entraînements par semaine, objectifs de la saison, méthode de travail).

Il ne doit donc pas uniquement permettre à l'équipe d'atteindre des objectifs en termes de victoire, mais aussi assurer une ambiance de travail sympathique et détendue, des relations cordiales avec et entre les joueurs, une envie de progresser et une cohésion de groupe. C'est pour cela que sa méthode de travail doit tenir compte des retours des joueurs.

L'entraîneur est un pédagogue

Pour gagner, il faut savoir maîtriser plusieurs domaines d'action : les fondamentaux individuels, les fondamentaux collectifs, la lecture du jeu, le mental, le physique, la capacité de motiver de façon adaptée un groupe.

C'est sur ces points là que l'entraîneur a un rôle à jouer. C'est lui qui possède les clés d'apprentissages des fondamentaux, c'est lui qui initie à la lecture du jeu, c'est lui qui est chargé de la préparation physique (et éventuellement mentale). Or la connaissance des fondamentaux ne suffit pas pour enseigner, l'entraîneur doit savoir faire preuve de pédagogie, c'est-à-dire qu'il doit connaître les mécanismes d'apprentissage d'un joueur, mettre en place des stratégies d'apprentissage et bien sûr faire preuve de nombreuses qualités (patience, calme, attitude empathique).

Il construit sa progression en tenant compte de la programmation à venir du PFJ et des retours constatés en rencontre. Il prévoit des séquences tout à la fois orientées sur la réussite collective **que le progrès adaptés à chaque enfant-jeune.**

Il a toujours conscience que quelque-soit l'enjeu, ce sont toujours des enfants qu'il encadre.

L'entraîneur est un gestionnaire des émotions

C'est lui qui, par un peu de psychologie, agit sur le mental, les émotions ainsi que sur la motivation des joueurs. Un entraîneur qui dramatise c'est-à-dire qui ne considère que les problèmes sans retenir les bons côtés d'une défaite notamment contribue à faire baisser le moral des troupes. Il est aussi responsable pendant les matchs de l'émotivité des joueurs. En effet, pour être performants sur le terrain, ces derniers ne doivent être ni trop énervés ni trop endormis, et le coach gère les changements en fonction de ces données.

L'entraîneur est aussi la source de calme et de sérénité pendant les matchs. Il se doit d'être moins énervé que les joueurs, notamment quand ceux-là s'énervent contre un adversaire ou l'arbitre. C'est lui qui va calmer tout le monde et redonner à chacun des consignes techniques pour améliorer la situation. Les entraîneurs qui crient sur les joueurs, l'arbitre ou même la table donne un exemple négatif et un très mauvais esprit à l'équipe. De plus cela fait monter la tension des joueurs qui vont alors s'énervier, paniquer, faire des fautes et se démobiliser. En bref, c'est lui qui apporte la " sagesse " du groupe et construit sur le renforcement positif. Ce domaine du coaching est encore plus important à l'âge de l'adolescence.

Quelques conseils à l'entraîneur :

1. L'entraîneur est le représentant de l'esprit de l'équipe, il doit donc adopter des attitudes en conséquences. Il est alors indispensable qu'il vienne à l'entraînement en tenue sportive. Un entraîneur en *jean, portable à la main, cigarette en bouche* renvoie indéniablement une image négative de laisser-aller et de non implication dans le groupe. De même, sa ponctualité est indispensable.
2. Les entraînements doivent avoir une mécanique bien huilée et des routines doivent être mises en place dès le début (par exemple les joueurs se regroupent avant le début de l'entraînement, boivent à certains moments clés...). De cette façon le temps est mieux géré et les apprentissages optimisés.

L'entraîneur doit formuler clairement les objectifs et le pourquoi : quel est l'objectif d'un exercice, quel est l'objectif de la séance, quel est l'objectif du match (car ce n'est pas toujours la victoire, cela peut être le nombre de points marqués...), quel est l'objectif

PROJET DU POLE FORMATION JEUNE DU FCS



L'ENTRAINEUR DES PLUS JEUNES

L'approche basique dépend du sens commun, mais il est bien reconnu que plus l'âge du joueur est jeune, plus spécifique devra être l'attitude de l'entraîneur qui devra s'adapter aux réalités psychologiques et physiques de l'enfant en jeune âge. Là se trouve le défis de tout bon coach des Pitchounes et débutants.

POSTULAT À CONNAÎTRE :

1 Chaque joueur pratique avec un ballon **chacun**.

2. Préparer un plan d'activité visant à ce que les joueurs démarrent l'entraînement **dès** leur arrivée sur le terrain. Chacun peut dans un premier temps ce qui est très bon, jouer librement avec le ballon plutôt que d'attendre le coach ou ses partenaires non prêts. Il n'y a rien de pire pour les joueurs que d'attendre le coach et le sac à ballons.

3. Passer, protéger le ballon, dribbler, conduire, tourner, inverser la direction de course et shooter. Le travail individuel est très important pour les jeunes joueurs. **Tous les joueurs** !

4. Toujours avoir le ballon pendant les exercices de mouvements comme dans la réalité du jeu. Les exercices regroupant tous les éléments techniques en leur sein sont une excellente méthode pour développer les habiletés en mouvement. Y compris les lancers (type remises en touches) . Poursuivre la balle après la sortie en touche, la ramener au pied puis faire la remise manuelle. Le refaire de nouveau, peut être une douzaine de fois. C'est un travail complet.

5. Ne pas prendre en charge l'ensemble du groupe au début. Laisser les 2/3 de l'équipe jouer un petit jeu et faire travailler le troisième. Si le petit jeu se trouve avec un nombre de joueurs impairs, transformer le joueur en joueur neutre jouant toujours avec l'équipe ayant le ballon. C'est excellent pour les joueurs faibles. Les joueurs aiment participer à ce genre de petits matches, mais ils ne peuvent jouer sans une certaine surveillance. Un coach assistant (ou un parent) peut les aider à réguler le jeu et les superviser pendant l'entraînement.

6. Pendant la durée du travail, suivez les quatre règles suivantes :

- Commencer par une mise en œuvre simple..
- Accroître progressivement la dureté de l'exercice en réduisant le nombre de touche de balle avant la passe, ou tracer une zone de travail plus petite.

PROJET DU POLE FORMATION JEUNE DU FCS

- Puis introduire des adversaires. La pression défensive doit se faire progressivement. D'abord le défenseur reste statique, puis il marche, enfin il court lentement avant de jouer le jeu réellement. Ce rappeler la règle n° 1. On doit jouer tout le temps. Ne jamais faire faire de choses trop difficiles. Donner aux joueurs une expérience positive.
- Garder la norme 1 mètre/année pour avoir les bonnes distances lors des ateliers de passe (ex : 5 ans, passe à 5 mètres pas plus)
- Donner des repères visuels avec deux coupelles placées à 1 mètre à chaque atelier. L'enfant se plaçant entre les coupelles et pas derrière ou à côté d'une seule.

7. Ne pas parler à propos d'une action. **La montrer.** Toucher la partie du corps que l'on va utiliser. Faire faire la même chose aux joueurs.

8. Ne jamais mentir aux joueurs. A quoi sert de dire " bien essayé " quand ce n'est pas vrai ? Les joueurs s'attendent à de mauvaises choses s'ils sentent le manque de sincérité d'un adulte. Tout le monde est influencé par le pouvoir de suggestion. Il est positif de dire les choses plutôt que de mentir pour faire plaisir.

9. Souvenez vous le meilleur éducateur de football doit être toujours disponible et garder les joueurs avec un ballon.

10. Finalement, faites l'entraînement le plus amusant possible pour tout le monde. Rappeler vous que le processus d'acquisition est plus important pour le jeune joueur que la production réelle. Ils sont moins concernés par le fait de gagner que par le fait de jouer.

La tactique à développer chez les jeunes joueurs est très simple et ne doit pas aller plus loin :

⇒ quand l'équipe a le ballon, **tous les joueurs attaquent,**

⇒ quand la balle est perdue, **tous les joueurs défendent.**

C'est le football moderne. Le jeu (à cet âge) demande un développement complet de tous les joueurs, pas seulement attaquant ou défenseur. Tous les joueurs doivent tourner. Jusqu'au gardien de but qui doit jouer dans le champs.

Quelques notes sur le développement des jeunes :

Le développement sensori-moteur commence à 5 ans environ. La préférence d'un œil est ambivalente jusqu'à 9 ans.

Les préférences apparaissent entre 9 et 11 ans. La préférence de main apparaît vers 4 ans.

Les concepts de parties du corps sont appris vers 5 ou 6 ans. Les blessures rares avant 8 ou 9 ans. Droite / gauche, haut / bas vers 5 ou 6 ans, mais devant / derrière vers 8 ou 9 ans.

PROJET DU POLE FORMATION JEUNE DU FCS

Les enfants apprennent, haut / bas, devant / derrière et droite / gauche dans cet ordre. Ce n'est qu'entre 5 et 7 ans que l'enfant reconnaît la gauche et la droite. Donner des repères visuels pour se situer.

Tout le vocabulaire du football est à construire ! Ne tenez rien comme acquis. Le mot 'contrôle' n'est connu que si quelqu'un l'a expliqué et montré deux, trois voire sept fois si nécessaire car rappelez-vous cela, lorsque vous formez les tous petits à ces points.

La patience et le calme sont l'essence de tout bon coach, il faut savoir en toute situation parler d'une manière adaptée aux âges des enfants sans aucune forme de vulgarité, sans aucune forme de pression psychologique qui déstabilise l'environnement sécuritaire des jeunes (menacer, crier, dévaloriser un enfant).

Sans ces dernières capacités, ne coachez pas d'équipe de pitchounes et débutants pour votre bien et celui des enfants.



Le dirigeant d'équipe

Le club confie à chaque équipe un dirigeant qui devient donc, pour le championnat concerné, le représentant du club auprès des joueurs, des clubs adverses, des arbitres et des familles.

Dès qu'il a en charge son groupe, son image devient celui du club et il agit au nom de celui-ci

Sa mission :

Dans le domaine administratif

- Vérifier les convocations en termes de date, horaire, lieu.
- Préparer et vérifier les licences à emporter
- Organiser les déplacements
- Etablir la feuille de match et la vérifier
- Connaître les règlements concernant sa catégorie
- Savoir poser des réserves
- Connaître la marche à suivre en cas d'accident
- Ouvrir les vestiaires et bagagerie
- prévoir la boisson des équipes
- s'assurer de l'organisation du goûter et rangement
- Cadrer les familles si nécessaires

Dans le domaine matériel

- Préparer les équipements : quantité, couleur, propreté
- Prévoir les ballons : échauffement et match

Dans le domaine éducatif

- Fixer les règles générales de fonctionnement du groupe en cohérence

avec celles pratiquées couramment dans le PFJ. Ceci implique une lecture régulière des informations sur ce sujet qui vont circuler régulièrement cette année au travers des coordinateurs.

- Veiller à la bonne moralité du comportement de son groupe
- Connaître, au plus près possible, les situations personnelles de chaque joueur
- Accueillir l'équipe adverse
- En présence de l'entraîneur, savoir se mettre en retrait pendant la compétition ce qui n'exclut pas le dialogue permanent.
- En l'absence d'entraîneur, organiser l'équipe et gérer les remplacements.
- En présence d'un arbitre, assurer son accueil et faciliter sa tâche.
- En l'absence d'arbitre, assurer ce rôle ou le déléguer.

L'accompagnateur

C'est la personne, essentiellement parent de joueur, qui est disponible ponctuellement ou régulièrement pour accompagner une équipe.

L'accompagnateur fait partie de l'encadrement de l'équipe, sans avoir de responsabilité particulière



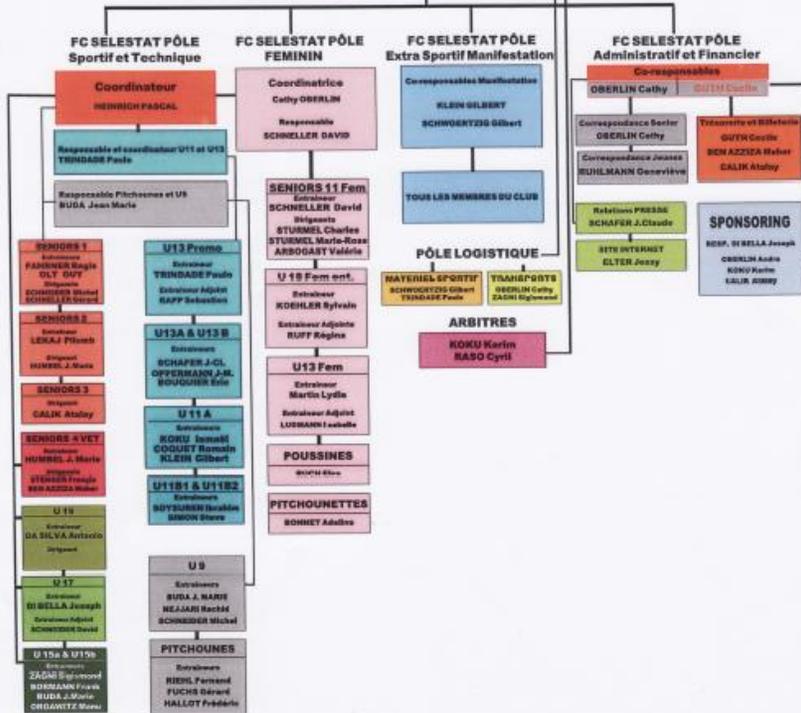
Une option à étudier pour les années à venir serait d'avoir un parent en charge de la communication dans chaque équipe.

FC SELESTAT le COMITE

Président:	André OBERLIN
Vice Présidents:	KLEIN Gilbert et SCHWOERTZIG Gilbert
Trésorière:	GUTH Cécile
Trésoriers adj:	BEN AZZIZA Maher, CALIK Atalay
Secrétaire :	OBERLIN Cathy
Secrétaire Adjet:	RUHLMANN Geneviève
Resp Rel. ville:	CONRAD Eric,
Resp Sponsoring:	DI BELLA Joseph
Resp Presse :	SCHAFER J.Claude
Resp internet:	ELTER Josy
Resp. Matériel:	SCHWOERTZIG Gilbert, TRINDADE Paulo
Assesseurs:	DA SILVA Antonio, HUMBEL Jean Marie, JAEG Thierry, KIENZT Marcel, KOKU Karim, KOKU Ismael, LEJAK Pitumb, MARTIN Lydie, SCHNELLER David, TALI Denis, ZAGNI Sigismond

FC SELESTAT le BUREAU

Président:	André OBERLIN
Vice Présidents:	KLEIN Gilbert, SCHWOERTZIG Gilbert
Trésorière:	GUTH Cécile
Secrétaire Gén:	OBERLIN Cathy
Resp PRESSE:	SCHAFER J.Claude
Plus les invités ou responsables de comités	

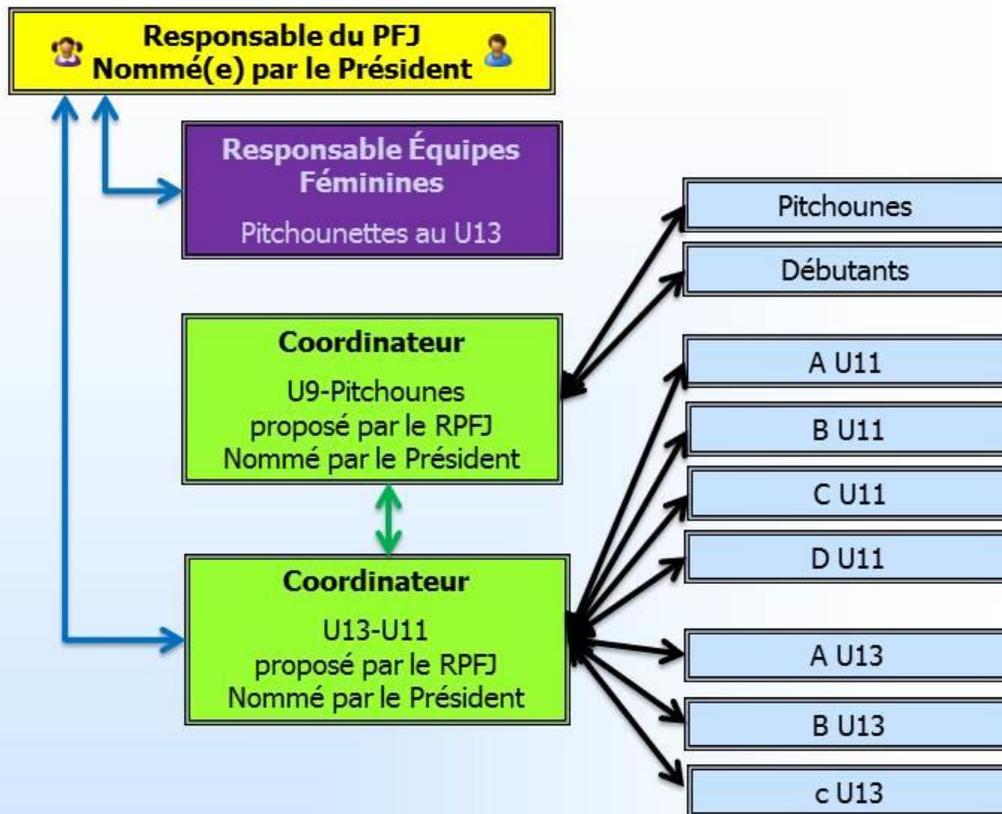


ORGANIGRAMME DU FCS

Les objectifs – connaître l’ensemble du fonctionnement du FCS



Organigramme de fonctionnement du PFJ 2013-2014



Les doubles flèches indiquent les niveaux d'interaction des acteurs du PFJ



Tableau des responsabilités du PFJ

**** décision unique

*** décision partagée

**nécessité de l'accord

*nécessité de consulter

GESTION SPECIFIQUE A CHAQUE CATEGORIE	PFJ	AUTRE PÔLE	COMMENTAIRE
gestion des joueurs de sa catégorie	****		Entraîneur, coordinateur
représentation et lien du club dans sa catégorie	****		Entraîneur, coordinateur
gestion des besoins particuliers de la catégorie avec les autres instances du club	**	***	coordinateur
communication avec les mêmes catégories des autres clubs	***	**	coordinateur
vigilance et remontée de problème si nécessaire dans l'encadrement des jeunes (équité, dignité, respect et tolérance)	***	***	toujours tenir au courant le coordinateur
mise en place de programme de formation spécifique à la	***	**	tenu par une programmation
coordination d'événement spécifique à la catégorie	***	**	tenir au courant le coordinateur qui peut proposer une réunion. - dès que l'on touche aux parents les coordinateurs doivent informer le Président et le responsable PFJ
accueil des équipes adverses	***		entraîneur , dirigeant de la catégorie accueillent
gestion de l'arbitrage des rencontres à domicile	***		entraîneur -dirigeant ,
GESTION DES EQUIPES	PFJ	AUTRE PÔLE	COMMENTAIRE
communication dans sa catégorie avec la LAFA	****		passer par les coordinateurs qui en informeront la secrétaire. Elle est amenée à communiquer directement avec les dirigeants sur les questions de la LAFA sans passer par les coordinateurs
Mise en place d'une cellule de recrutement	****	*	Quand un budget est nécessaire
changement d'heure d'entraînement, de rencontre	****	**	coordinateur
annulation d'entraînement	****	**	coordinateur
participation à des événements sportifs	****	***	Le coordinateur mais le cadre financier est fixé par le CA
décision du niveau à jouer de chaque équipe	***	***	décision partagée entre entraîneur et coordinateur
décision du nombre d'équipes à engager	****	*	definir les cadres et une politique claire en coordination avec un membre du comité

PROJET DU POLE FORMATION JEUNE DU FCS

GESTION GLOBALE DU PJF - responsable	PFJ	AUTRE PÔLE	COMMENTAIRE
définit la politique globale du PFJ par la construction et la publication du projet sportif	****	**	
communication avec l'ensemble du PJF	***	***	responsable du PFJ , Président sur un sujet global
organisation et animation des réunions du PJF	****		responsable du PFJ , Président sur un sujet global
définition des responsabilités du Responsable PJF	****	***	coordination avec les coordinateurs
définition et gestion des responsabilités au sein du PJF	***	***	responsable en coordination avec les coordinateur et un membre du comité
représentation du club, relais et lien avec les instances internes concernant le PFJ (comité, pôles)	***	**	responsable du PFJ, Président sur sujet global
représentation du club, relais et lien avec les instances externes concernant le PFJ (mairie, collège, LAFA, familles...)	***	***	responsable du PFJ, tenir au courant le comité ou le président, à adapter selon les actions
représentation et communication avec les familles actuelles et nouvelles	****	*	
organisation et animation des réunions avec l'ensemble des familles du PFJ	****	*	
organisation globale de l'accueil des nouvelles familles	****	*	
gestion de l'organisation et la cohésion globale du PJFJ	****	**	
gestion des licences	****	**	à mettre progressivement en place dans le PFJ ---
gestion des cotisations	**	****	recueil et transmission -trésorier
montage de projet en vue de demandes de subvention pour la formation des jeunes	****	**	signataire
participation à la construction du budget du fonctionnement générale du PFJ avec les autres instances du clubs	**	***	coordinateurs et Resp.
Nomination du responsable PFJ	**	****	comité en coordination avec les coordinateurs
nomination des dirigeants du PFJ	****	**	responsable et coordinateurs du PFJ
nomination des entraîneurs du PFJ	****	**	responsable et coordinateurs du PFJ
gestion des accompagnateurs essentiellement parent de joueur	****		
construction en concertation vers une cohésion établie des rôles de chaque membre/acteur du PFJ	****	*	
TECHNIQUE - PROGRAMME ET ENCADREMENT	PFJ	AUTRE PÔLE	COMMENTAIRE
décision des réunions de programme et formation	****	*	si budget le comité est concerné
construction/organisation/validation des programmes et programmations des pitchounes au U13, U15	****	**	Le Directeur technique doit être impliqué avec les U15

PROJET DU POLE FORMATION JEUNE DU FCS

animation des réunions	****	*	
plan de formation des encadrants	****	**	Limite du budget
gestion des encadrants (communication et conflits inclus)	***	**	Selon la procédure de ce guide si sanction
TERRAIN-INSTALLATION-MATERIEL	PFJ	AUTRE PÔLE	COMMENTAIRE
réservation des terrains (de manière récurrente ou occasionnelle)	**	***	priorité éloignement, réservation auprès de la secrétaire
planning et mise en place des camionnettes	**	***	
définition des besoins en matériel des équipes de jeunes	****	**	Le budget final reste de la responsabilité du Président
gestion des équipements spécifiques PFJ	****	*	

